



**Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional,
Administrativa y Comercial**

Carrera

Tecnología en Contabilidad y Auditora

TRABAJO DE TITULACIÓN

Tema:

**“Implementación de un sistema de control interno para la
gestión de inventarios de la empresa Yogurt Burger de la
ciudad de Guayaquil”**

Requisito previo para la obtención del título de Tecnóloga en Contabilidad y Auditoría

Autor:

Víctor Daniel Icaza Pincay

Tutor:

Ing. Eduardo Vélez Miranda

2021



**Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional,
Administrativa y Comercial**

Carrera

Tecnología en Contabilidad y Auditoría

TRABAJO DE TITULACIÓN

Tema:

**“Implementación de un sistema de control interno para la
gestión de inventarios de la empresa Yogurt Burger de la
ciudad de Guayaquil”**

Requisito previo para la obtención del título de Tecnóloga en Contabilidad y Auditoría

Autor:

Víctor Daniel Icaza Pincay

Tutor:

Ing. Eduardo Vélez Miranda

2021

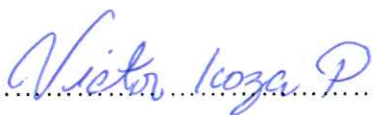
Reconocimiento de Responsabilidad

Yo, **Victor Daniel Icaza Pincay**, declaro bajo juramento que el presente trabajo de titulación, válido para optar por el título de Tecnólogo (a) en Contabilidad y Auditoría, titulado: **“Implementación de un sistema de control interno para la gestión de inventarios de la empresa Yogurt Burger de la ciudad de Guayaquil”**, es de mi autoría; que no lo he presentado en ninguna otra institución educativa para obtener algún título, grado o calificación profesional.

Reconozco que he consultado todas las fuentes bibliográficas que aquí detallo.

De la misma manera, según lo que establece la Ley de Propiedad Intelectual, su reglamento y el Reglamento Interno del Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial, cedo los derechos de propiedad intelectual de este trabajo de titulación, al Instituto ya mencionado.

Autorizo la reproducción parcial o total de este trabajo con fines académicos por cualquier forma, medio o procedimiento, siempre y cuando se incluya la cita bibliográfica del documento.



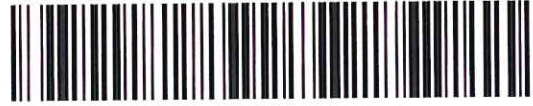
Victor Daniel Icaza Pincay

C.I 0952310266





Factura: 002-003-000101402



20220901030D00108

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20220901030D00108

Ante mí, NOTARIO(A) JESSICA ALICIA RODRIGUEZ ENDARA de la NOTARÍA TRIGÉSIMA , comparece(n) VICTOR DANIEL ICAZA PINCAY portador(a) de CÉDULA 0952310266 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede RECONOCIMIENTO DE RESPONSABILIDAD, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. GUAYAQUIL, a 22 DE FEBRERO DEL 2022, (11:48).

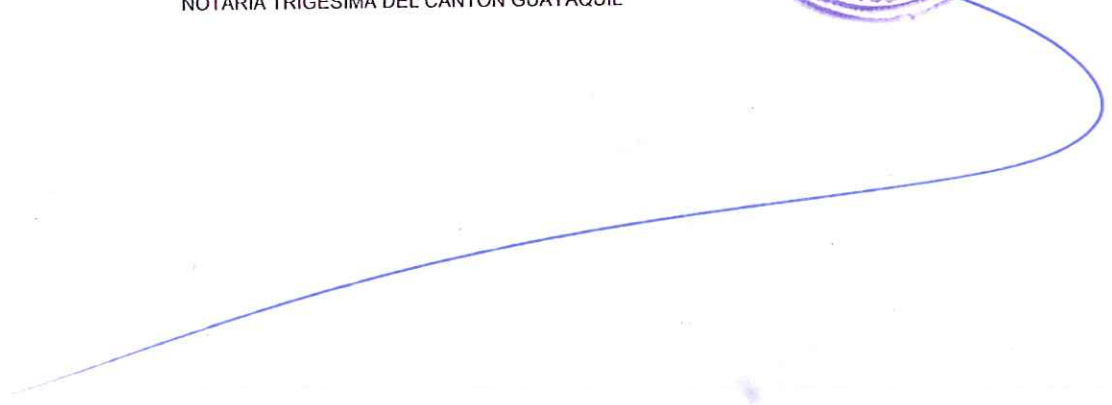


Victor Icaza P
 VICTOR DANIEL ICAZA PINCAY
 CÉDULA: 0952310266



Jessica Rodriguez

NOTARIO(A) JESSICA ALICIA RODRIGUEZ ENDARA
 NOTARÍA TRIGÉSIMA DEL CANTÓN GUAYAQUIL




REPÚBLICA DEL ECUADOR
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
 IDENTIFICACIÓN Y CREDENCIACIÓN

CÉDULA DE
CIUDADANÍA
 APELLIDOS Y NOMBRES
ICAZA PINCAY
VICTOR DANIEL
 LUGAR DE NACIMIENTO
GUAYAS
GUAYAQUIL
BOLIVAR (SAGRARIO)
 FECHA DE NACIMIENTO **2000-12-29**
 NACIONALIDAD **ECUATORIANA**
 SEXO **HOMBRE**
 ESTADO CIVIL **SOLTERO**

N. 095231026-6





INSTRUCCIÓN **BACHILLERATO** PROFESIÓN / OCUPACIÓN **BACHILLER** VMMVV442

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE
ICAZA VERA VICTOR MANUEL

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE
PINCAY TRIANA MILERA ROCÍO

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN
GUAYAQUIL
2020-07-28
FECHA DE EXPIRACIÓN
2030-07-28

 **Victor Icaza P.**






CERTIFICADO DE VOTACIÓN 11 ABRIL 2021

PROVINCIA: **GUAYAS** N. 41076091

CIRCUNSCRIPCIÓN: **2**

CANTÓN: **GUAYAQUIL**

PARROQUIA: **TARQUI**

ZONA: **1**

JUNTA No. **0212 MASCULINO**

ICAZA PINCAY VICTOR DANIEL




AB. JESSICA RODRIGUEZ ENDARA
 REPÚBLICA DEL ECUADOR
 GUAYAQUIL
 ACOPIA TRIGESIMA
 CANTÓN GUAYAQUIL

CIUDADANO:
 ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED
 SUFIRÓ EN LAS ELECCIONES GENERALES 2021








CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD

Número único de identificación: 0952310266

Nombres del ciudadano: ICAZA PINCAY VICTOR DANIEL

Condición del cedulado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/GUAYAS/GUAYAQUIL/BOLIVAR
(SAGRARIO)

Fecha de nacimiento: 29 DE DICIEMBRE DE 2000

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: HOMBRE

Instrucción: BACHILLERATO

Profesión: BACHILLER

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: No Registra

Fecha de Matrimonio: No Registra

Datos de la Padre: ICAZA VERA VICTOR MANUEL

Nacionalidad: ECUATORIANA

Datos de la Madre: PINCAY TRIANA MILENA ROCIO

Nacionalidad: ECUATORIANA

Fecha de expedición: 28 DE JULIO DE 2020

Condición de donante: NO DONANTE

Información certificada a la fecha: 22 DE FEBRERO DE 2022

Emisor: MAXIMO SALVADOR BARBA SANCHON - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 30 - GUAYAS -
GUAYAQUIL



Victor Icaza P.



N° de certificado: 222-682-81677



222-682-81677

J. Alvear

Ing. Fernando Alvear C.

Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación
Documento firmado electrónicamente



**Certificación del Tutor del Trabajo de
Titulación**

Yo, **Ing. Eduardo Enrique Vélez Miranda**, en calidad de Tutor del trabajo de titulación:

CERTIFICA

Que el trabajo de titulación válido para optar por el título de Tecnóloga en Contabilidad y Auditoría, cuyo tema es: **“Implementación de un sistema de control interno para la gestión de inventarios de la empresa Yogurt Burger de la ciudad de Guayaquil”**”, fue elaborado por el Sr. Victor Daniel Icaza Pincay, ha sido debidamente revisado y está en condiciones de ser entregado para que se siga lo dispuesto por el Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial, correspondiente a la sustentación y defensa del mismo, previo a la obtención de su título.

.....
Ing. Eduardo Enrique Vélez Miranda.
Tutor de trabajo de titulación.

DEDICATORIA

Este proyecto va dedicado a Dios en primer lugar, por ser mi fuente de sabiduría, mi fuerza y por permitirme llegar hasta este punto de mi vida académica.

A mis docentes, y especialmente a mi tutor por guiarme durante todo este trayecto, por su ayuda, paciencia y dedicación durante todo este trabajo.

A mis padres por ser los motores de mi vida, y quienes me han brindado el apoyo incondicional suficiente para salir adelante.

Finalmente, a todos aquellos que fueron partícipes de este proceso de titulación y que me han brindado su ayuda de manera desinteresada a fin de poder cumplir con éxito esta etapa de mi vida.

Victor Icaza Pincay.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, doy gracias a Dios por permitirme tener una grata experiencia dentro del proceso de formación de mi carrera profesional, por prestarme salud y bienestar para poder alcanzar este importante logro.

Quiero agradecer también a mi familia por apoyarme en cada decisión que he tomado desde el punto de vista académico, por ser mi mayor motivación para poder salir adelante mediante una profesión.

Agradezco también a mis profesores, maestros y tutores, por ser unos excelentes profesionales de educación durante todos estos años de enseñanza, por permitirme cumplir con excelencia el desarrollo de esta tesis.

Finalmente, quiero agradecer a todas aquellas personas que han estado durante todo este proceso brindándome su ayuda y apoyo para poder salir adelante, con consejos, ideas y recomendaciones que me han permitido llegar hasta aquí, a todos ellos, gracias.

Victor Icaza Pincay.

Índice de contenido

Introducción.....	1
CAPITULO I.....	5
FUNDAMENTACION	5
1.1. Marco Histórico	5
1.1.1. Antecedentes históricos del sistema de control interno.....	5
1.1.2. Antecedentes investigativos sobre los inventarios	6
1.2. Marco teórico.....	8
1.2.1. Control interno.....	8
1.2.2. Importancia de control interno	8
1.2.3. Concepto de contabilidad	9
1.2.4. Importancia de la contabilidad	9
1.3. Marco conceptual.....	10
1.3.1. Costo.....	10
1.3.2. Equipo tecnologico.....	10
1.3.3. Producto.....	10
1.3.4. Ventas	11
1.3.5. Utilidad.....	11
1.3.6. Control interno.....	11
1.3.7. Importancia del control interno	11
1.3.8. Componentes del control interno según el informe COSO	12
1.3.9. La contribución del control interno en la entidad.....	13
1.3.10. Limitaciones del control interno.....	13
1.4. Marco juridico.....	14
1.4.1. Constitución Nacional de la República del Ecuador	14
Constitución de la Política del Ecuador	15

1.4.3	Ley orgánica de régimen tributario interno (LORTI).....	16
1.4.4	Ley de defensa contra incendios.....	19
CAPITULO II.....		22
METOLOGIA EMPLEADA.....		22
2.1.	Enfoque.....	22
2.1.1.	Información cuantitativa.....	22
2.1.2.	Información cualitativa.....	22
2.2.	Tipo de investigación.....	23
2.2.1.	Descriptivo.....	23
2.2.2.	Explicativo.....	24
2.3.	Método de investigación.....	25
2.3.1.	Método teórico.....	25
2.3.2.	Método Empírico.....	26
2.3.3.	Método Estadístico	27
2.4.	Herramienta de análisis.....	29
2.4.1.	Análisis FODA	30
2.4.2.	Análisis CAPA	31
2.5.	Análisis de resultados	32
2.5.1.	Análisis del método de la entrevista.....	32
CAPÍTULO III		35
DESARROLLO DE LA PROPUESTA		45
3.1.	Título de la propuesta.....	45
3.2.	Objetivo general.....	45
3.3.	Objetivos específicos	45
3.4.	Descripción de la propuesta.....	45
3.5.	Factibilidad de la propuesta	46
3.5.1.	Factibilidad económica.....	46

3.5.2.	Factibilidad técnica.....	46
3.5.3.	Factibilidad legal	46
3.5.4.	Factibilidad operativa	47
3.5.5.	Factibilidad financiera	47
3.6.	Desarrollo de la propuesta	48
3.6.1.	Tipo de sistemas de control interno.....	48
3.6.2.	Software y lenguaje de programación	49
3.6.3.	Arquitectura del sistema de control interno de gestión de inventarios.....	52
3.6.4.	Determinación de requerimientos.....	54
3.6.5.	Descripción de procesos	56
3.6.6.	Acceso al sistema.....	56
3.6.7.	Página principal del sistema de control interno.....	57
3.6.8.	Interfaz del sistema de control de inventarios	57
3.6.9.	Panel de control de inventarios.....	58
3.6.10.	Gestión de inventarios	60
3.6.11.	Informes estadísticos de los inventarios	61
3.6.12.	Sistema de cotizaciones de productos	62
3.6.13.	Control de almacenes por usuarios.....	63
3.6.14.	Plataforma de resultados del balance de ventas y gastos.....	64
3.7.	Implementación del sistema de gestión de inventarios.....	65
3.7.1.	Organizar y complementar la información de los inventarios.....	65
3.7.2.	Clasificar los productos en tres categorías	66
3.7.3.	Establecer los días de inventarios de tus productos.....	66
3.7.4.	Compara la información obtenida con tus inventarios actuales	67
3.8.	Ventajas del sistema de control de inventarios	67
3.9.	Resultados esperados de la propuesta	68
	Conclusiones.....	70

Recomendaciones	71
Referencias bibliográficas	72

Anexos

Anexo 1 Formato de encuesta	75
Anexo 2. Guía de observación.....	77
Anexo 3. Cronograma de implementación del sistema	78

Índice de Tablas

Tabla 1. SRI tabla del RIMPE	21
Tabla 2. Nivel de confianza.....	28
Tabla 3. Conocimientos.....	35
Tabla 4.Frecuencia de aplicación del sistema de control de inventario	36
Tabla 5. Problemas con los inventarios	37
Tabla 6. Ayuda de un sistema para el control de inventario.....	38
Tabla 7. Frecuencia de problemas con respecto al manejo de inventarios.....	39
Tabla 8. Frecuencia de manejo de inventarios de la materia prima	40
Tabla 9. Implementación de un sistema de control interno para los inventarios.....	41
Tabla 10. Aspectos a mejorar	42
Tabla 11. Fase del método Scrum	52

Índice de gráficos

<i>Ilustración 1 FODA</i>	30
<i>Ilustración 2 CAPA</i>	31
<i>Ilustración 3. Conocimientos</i>	35
<i>Ilustración 4. Frecuencia de aplicación del sistema de control de inventario</i>	36
<i>Ilustración 5. Problemas con los inventarios</i>	37
<i>Ilustración 6. Ayuda de un sistema para el control de inventarios</i>	38
<i>Ilustración 7. Frecuencia de problemas con respecto al manejo de inventarios</i>	39
<i>Ilustración 8. Frecuencia del manejo de inventarios de la materia prima</i>	40
<i>Ilustración 9. Implementación de un sistema de control interno de la empresa</i>	41
<i>Ilustración 10. Aspectos a mejorar</i>	42
<i>Ilustración 11. Página principal del sistema de control interno</i>	57
<i>Ilustración 12. Interfaz del sistema de control de inventario</i>	58
<i>Ilustración 13. Panel de control de inventario</i>	59
<i>Ilustración 14. Gestión de inventario de productos</i>	60
<i>Ilustración 15. Informes estadísticos de los inventarios</i>	61
<i>Ilustración 16. Sistema de cotizaciones</i>	63
<i>Ilustración 17. Gestión de almacenes por usuarios</i>	64
<i>Ilustración 18. Plataforma de balance de ventas y gastos</i>	65









Informe del Urkund



Document Information

Analyzed document	Victor Daniel Icaza Pincay.pdf (D127958654)
Submitted	2022-02-15T18:22:00.0000000
Submitted by	
Submitter email	asistente2.coordinacion@formacion.edu.ec
Similarity	6%
Analysis address	yoenia.portilla.itfpac@analysis.orkund.com

Sources included in the report

SA	I.S.T.F. PROFESIONAL ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL / Juliana Nicole Zambrano Orellana.docx Document Juliana Nicole Zambrano Orellana.docx (D96892039) Submitted by: yoenia.portilla@formacion.edu.ec Receiver: yoenia.portilla.itfpac@analysis.orkund.com		6
W	URL: https://www.gestiopolis.com/el-control-interno/ Fetched: 2019-10-01T00:07:39.9570000		1
SA	TESIS VALERIA HIDALGO (VERSION FINAL CORREGIDA).docx Document TESIS VALERIA HIDALGO (VERSION FINAL CORREGIDA).docx (D120695346)		3
SA	T3 Gomez.docx Document T3 Gomez.docx (D118800398)		1
SA	Tesis Cindy Tapia.docx Document Tesis Cindy Tapia.docx (D126787809)		2
SA	tesis de estefania vivanco- control interno de inventariosokok rectificadoOKlisto tefys 07-05-2015.docx Document tesis de estefania vivanco- control interno de inventariosokok rectificadoOKlisto tefys 07-05-2015.docx (D14323306)		1
SA	katherine mora -- resumen de proyecto de titulacion.docx Document katherine mora -- resumen de proyecto de titulacion.docx (D104791666)		2
SA	Tesis Cecilia lopez Vera 6 de julio.docx Document Tesis Cecilia lopez Vera 6 de julio.docx (D42006171)		1

Resumen

Los constantes avances tecnológicos están cambiando la forma de operar dentro de las empresas, llevándolas a un escenario novedoso movido por herramientas digitales que funcionan como soporte para gestionar actividades importantes. Bajo este paradigma, es necesario que las empresas adopten nuevos enfoques basados en las nuevas tecnologías emergentes, con base en esto, el presente proyecto tiene como objetivo, diseñar un sistema de control interno orientado a la mejora de las gestiones de inventarios en la empresa Yogurt Burger de la ciudad de Guayaquil, considerando que esta empresa en la actualidad presenta deficiencias en cuanto a controles en la cadena de suministro y almacén. Para ello, se siguió una metodología con enfoque mixto, aplicando entrevistas a los colaboradores de la empresa y haciendo preguntas puntuales para conocer todos los aspectos relevantes a la misma y así determinar los aportes más importantes que se pueden hacer. Los hallazgos del estudio, permitieron comprender que la empresa no tiene competencias respecto a sistemas de control interno, tampoco muestra capacidades para un correcto manejo del inventario. Estos resultados fueron claves para proponer la implementación de un sistema de control interno para la gestión de inventarios en la empresa, siendo una herramienta importante para organizar, planificar y controlar las existencias en el almacén.

Palabras clave: control interno, inventarios, gestión de inventarios, almacén, sistemas de control interno.

Abstract

The constant technological advances are changing the way of operating within companies, taking them to a new scenario driven by digital tools that work as a support to manage important activities. Under this paradigm, it is necessary for companies to adopt new approaches based on new emerging technologies, based on this, the present project aims to design an internal control system aimed at improving inventory management in the Yogurt company. Burger of the city of Guayaquil, considering that this company currently has deficiencies in terms of controls in the supply chain and warehouse. For this, a methodology with a mixed approach was followed, applying interviews to the company's collaborators and asking specific questions to know all the relevant aspects of it and thus determine the most important contributions that can be made. The findings of the study made it possible to understand that the company does not have competencies regarding internal control systems, nor does it show capacities for even correct inventory management. These results were key to propose the implementation of an internal control system for inventory management in the company, being an important tool to organize, plan and control stocks in the warehouse.

Keywords: internal control, inventories, inventory management, warehouse, internal control systems

Introducción

Con el surgimiento de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, la gestión de procesos en muchas organizaciones ha experimentado una evolución importante, pues les ha permitido realizar actividades de una forma mucho más productiva, optimizando recursos y potenciando la eficiencia de todo un equipo de trabajo. En este sentido, muchas empresas han considerado relevante establecer un cambio en sus procesos, acogiéndose a las ventajas que proporcionan las nuevas tecnologías de la información y comunicación (TIC) dentro de la administración, por lo cual se han abastecido de herramientas digitales y equipos tecnológicos capaces de agilizar numerosos métodos que permiten responder a una crisis relacionada a la optimización de procesos, especialmente en la gestión de inventarios.

No obstante, a pesar de las oportunidades que otorga las nuevas tecnologías de la información y comunicación, muchas empresas no han aprovechado al máximo sus funciones, ventajas y beneficios, manteniendo dentro de sus procesos organizacionales un modelo tradicional que no aporta a la mejora continua. Bajo este escenario, los constantes cambios del mercado debido a los factores de globalización han moldeado la forma de ver negocios en todas las empresas, especialmente aquellas que se dedican a la comercialización de productos.

Es importante comprender que, el objetivo de toda empresa en marcha es ser rentable, crecer en el transcurso del tiempo para así obtener el máximo beneficio económico en el futuro. Las pequeñas empresas comerciales suelen generar rentabilidad constante, pero su crecimiento suele demorar o a veces estancarse debido a que se enfocan a vender sin percatarse de establecer una correcta gestión de sus inventarios. Suele suceder que en las pequeñas empresas con alto nivel de inventario donde no existen controles internos haya pérdidas de materiales sin que los altos mandos puedan percibirlo.

Las empresas pequeñas y medianas no suelen implementar sistemas de control interno en la gestión de inventarios. La mayoría de las veces trabajan en forma empírica. Así, los problemas se solucionan a medida que se presentan. Este tipo de estrategia puede funcionar durante un tiempo, pero, cuando la organización crece, es necesario profesionalizarla. Muchos inconvenientes de las empresas, como impactos financieros inesperados, incumplimiento de normas legales o impositivas o daños a la reputación, podrían prevenirse revelando la importancia del sistema de control interno. Realmente el

tamaño de la institución no es una excusa para no tenerlo. De hecho, el sistema de control interno es versátil y puede adaptarse a todos los gustos y necesidades.

La implementación del Sistema de Control Interno (SCI) para la gestión de inventarios, es una herramienta de gestión empresarial importante y permanente, que contribuye al cumplimiento de los objetivos institucionales y promueve una gestión eficaz, eficiente, ética y transparente.

Una característica importante en las PYMES es la falta de formalidad y organización, carencia de manuales de procedimientos, de políticas que sean conocidas y aplicadas por todos los miembros de la empresa. El control interno es una parte importante que debe quedar clara en la empresa y que todos deben tener presente para una adecuada operación sin riesgos. Como se observa, el control interno en las PYMES es de vital importancia para la optimización de los recursos y el desempeño de la empresa, tanto en lo administrativo como en la operación; beneficiando así desde los dueños hasta el propio cliente, debido a que éste tendrá un grado de confianza sobre la empresa y prevalecerá en el tiempo generando utilidades y crecimiento interno en la empresa.

El presente proyecto fue realizado en la empresa Yogurt Burger de la ciudad de Guayaquil, empresa encargada de ofrecer servicios de alimentación mediante comidas rápidas, en la que se determinó que existía una débil implementación de procedimientos de control interno enfocados a los inventarios. Debido al tipo de materia prima que utiliza la empresa para elaborar el producto final, se considera importante conocer la situación actual en cuanto al proceso de gestión de inventarios que se aplica actualmente para abastecer a la cartera de clientes.

El autor de este trabajo propone la implementación de un sistema de control interno para la gestión de inventarios en la empresa Yogurt Burger de Guayaquil. Esta investigación es de mucha relevancia para conocer el control interno como una herramienta para las compañías y de esta forma maximizar sus recursos financieros y administrativos, por lo tanto, es una forma de que las actividades de todas las áreas de una compañía, funcionen de manera eficiente. La finalidad del control interno en la gestión de inventarios es tener más precaución y mejores controles sobre la administración de las materias primas, necesarias para elaborar los productos finales.

La propuesta dentro de este proyecto ayudará a comercializar de mejor manera los productos que tiene a disposición Yogurt Burger, ya que permitirá al propietario

comprender la importancia de establecer un registro adecuado y optimizado sobre toda la mercadería del producto que ingresa y egresa. Además, la propuesta ayudará en muchas cosas ya que nos daremos cuenta la contabilización de la mercadería de los productos que están ingresando y no abastecemos mucho ya que al siguiente día el producto no será lo mismo, y así poder economizar la salida de egreso, tener más ingreso en forma que este vendiendo nos daremos cuenta en el nuevo sistema de control de inventarios

El control interno para la gestión de inventarios dentro de la empresa Yogurt Burger servirá como una herramienta para mejorar los procesos que tiene, mediante la identificación y reajuste en los procedimientos aplicados, dicho control es muy útil en la toma de decisiones gerenciales ya que permite establecer parámetros totalmente eficientes y eficaces para el crecimiento de la compañía.

Para comprender un poco más sobre la relevancia de llevar a cabo un control interno, es necesario conocer los propósitos que conlleva el mismo, como es salvaguardar los activos que posee la compañía, minimizar los riesgos que puedan surgir día tras día, así como también, detectar las posibles desviaciones que ocasionen el incumplimiento de los objetivos. Además, contar con un control interno adecuado ayuda a promover la productividad de la compañía en las distintas áreas, logrando que los individuos realicen su trabajo con mayor concientización, optimizando los recursos en los procesos que sean necesarios para lograr una mejor gestión laboral.

Las empresas que poseen un control interno sobre los inventarios de manera bien estructurada, pueden lograr la competitividad necesaria en el entorno, ya que disminuirán los posibles riesgos que puedan afectar a la compañía tanto en forma administrativa como financiera. De esta forma, la implementación de esta propuesta para la empresa Yogurt Burger permitirá tener un mejor manejo sobre todos los productos y las materias primas que se requieren para la elaboración de producto final, de manera que no existan desequilibrios en los inventarios, ni excedentes, ni faltantes dentro de las líneas de producción.

Problema general: ¿Por qué es importante desarrollar un sistema de control interno para la gestión de inventarios en la empresa Yogurt Burger?

Objetivo general: Implementar un sistema de control interno para la gestión de inventarios dentro de la organización, a fin de optimizar eficientemente los recursos.

A continuación, se detallan los contenidos que se estudiarán en cada capítulo de este proyecto de investigación:

En el primer capítulo, se abordarán todos los temas concernientes a la fundamentación del proyecto, donde se analizarán los antecedentes de la empresa, las reseñas históricas, los lineamientos generales de la misma, así como también, todo lo que tiene que ver con procesos legales necesarios para la implementación del sistema de control interno para la gestión de inventarios.

En el segundo capítulo, correspondiente a la metodología de estudio, se definirán todos los métodos que se emplearon para recopilar información pertinente para el caso, se describirá también el tipo de investigación empleada, los enfoques, las técnicas y los instrumentos que formaron parte de la investigación.

En el tercer capítulo, correspondiente al desarrollo de la propuesta, se presentarán todos los detalles técnicos y métodos que se utilizaron para la ejecución de la propuesta, también aquellas estrategias, requerimientos y procesos involucrados en su funcionamiento, así como también los planes de financiamiento, gestión de personas, principales beneficiarios, y todas las ventajas y desventajas que se desprenden.

CAPITULO I

FUNDAMENTACION

1.1. Marco Histórico

1.1.1. Antecedentes históricos del sistema de control interno

Es en la revolución industrial, cuando surge la necesidad de controlar las operaciones que por su magnitud eran realizadas por máquinas manejadas por varias personas. Se piensa que el origen del Control Interno, surge con la partida doble, una de las medidas de control, pero fue hasta fines del siglo XIX que los hombres de negocios se preocupan por formar y establecer sistemas adecuados para la protección de sus intereses.

Además, se dice que el control interno, es una herramienta surgida de la imperiosa necesidad de accionar proactivamente a los efectos de suprimir y/o disminuir significativamente la multitud de riesgos a las cuales se hayan afectadas los distintos tipos de organizaciones, sean estos privados o públicos, con o sin fines de lucro.

Las numerosísimas normas y reglamentaciones, sean éstas de carácter impositivas, laborales, ecológicas, de consumidores, contables, bancarias, societarias, bursátiles entre otras, provenientes de organismos nacionales (federales), provinciales (estadales) y municipales, obligan a las administraciones de las organizaciones a mantenerse muy alerta ante los riesgos, que la falta de cumplimiento de las mismas significa para sus patrimonios. A ellos deben sumarse la necesidad de constatar el cumplimiento tanto de las normativas internas, como de diversas normas en materia de seguridad y control interno, como así también verificar la sujeción de las diversas áreas o sectores a las políticas de la empresa.

Desde la década de los 80 se comenzaron a ejecutar una serie de acciones en diversos países desarrollados con el fin de dar respuesta a un conjunto de inquietudes sobre la diversidad de conceptos, definiciones e interpretaciones que sobre el control interno existían en el ámbito internacional, ajustados obviamente al entorno empresarial característico de los países capitalistas. Esta justificación es aparente, ya que el objetivo real pretendido consistía en lograr brindar mayor seguridad a los accionistas de las grandes empresas y corporaciones, y alcanzar mayor exactitud y transparencia en la información financiera.

El control interno durante los últimos años ha estado adquiriendo mayor importancia en los diferentes países, a causa de los numerosos problemas producidos por su ineficiencia. Una de las causas se encuentra en el no haberse asumido de forma efectiva la responsabilidad sobre el mismo por parte de todos los miembros de los Consejos de Administración de las diversas actividades económicas que se desarrollan en cualquier país, de lo cual Ecuador no es una excepción, ya que generalmente se ha considerado que el control interno, es un tema reservado solamente para los contadores.

En 1985, en los Estados Unidos de América se crea un grupo de trabajo por la Treadway Comisión, denominado Comisión Nacional de Informes Financieros Fraudulentos, bajo la sigla COSO (Committee of Sponsoring Organization), Comité de Organizaciones Patrocinadores de la Comisión Treadway, con el objetivo de dar respuesta a lo anteriormente señalado, estando constituido por representantes de las organizaciones siguientes: Asociación Norteamericana de Contabilidad (AAA); Instituto Norteamericano de Contadores Públicos Asociados (AICPA); Instituto Ejecutivo Financiero (FEI); Instituto de Auditores Internos (IIA); Instituto de Contabilidad Gerencial (IMA).

En 1992, tras varios años de trabajo y discusiones se publica en Estados Unidos el denominado Informe COSO sobre Control Interno, cuya redacción fue encomendada a Coopers & Lybrand (versión en inglés), y difundidos al mundo de habla hispana en asociación con el Instituto de Auditores Internos de España (IAI) en 1997; sin embargo, y con anterioridad a plantear algunas de las principales definiciones alcanzadas por dicho comité, resulta útil resumir los antecedentes que condujeron a este estudio en los Estados Unidos de Norteamérica y que indiscutiblemente influyeron en otros estudios realizados y que se realizan en diversos países del mundo.

1.1.2. Antecedentes investigativos sobre los inventarios

Alrededor del tema de inventarios que son indispensables para comerciar, considerados como uno de los activos más grandes con que cuenta una empresa, existen con el objetivo de proveer materiales y apoyar al proceso de producción. Especialmente al prestar un servicio, en donde la meta es conocer la capacidad de la empresa para dar un uso adecuado de los recursos con los que cuenta (Chapman, 2006).

Desde un punto de vista amplio en la contabilidad y auditoría, se resalta el control interno como la clave ideal para la buena marcha de las compañías. Autores en la materia, resaltan

la importancia de adoptar ciertas medidas y procedimientos para salvaguardar los activos con los que se cuenta, así como para verificar la exactitud de todos los registros que se utilicen (Perdomo, 2004).

En el libro sistemas de control interno para organizaciones, el autor comunica de una manera muy clara, al control interno comprendido dentro de “un plan de organización junto con todos los procedimientos y métodos que de forma coordinada se adoptan a un negocio para salvaguardar sus activos” (Fonseca, 2011, pág. 15). En donde la verificación de las operaciones en el manejo de los recursos debe ser exacta y confiable con el objetivo de incentivar la eficiencia en el cumplimiento de las políticas prescritas por la administración.

En cuanto al análisis de las normas de control de inventarios, elementos como el conteo físico periódico, instalaciones que los protejan de robos, deterioros y daños; personal responsable de su manejo debidamente autorizado y un control de uso de cantidades máximas, mínimas, solicitud de compra, cantidades reservadas y salidas de los inventarios son varios de los procedimientos que avalan la obtención de un panorama actualizado de las existencias en una empresa que necesariamente debe procurar el cuidado de sus recursos para el empleo de sus servicios.

Además, los expertos coinciden en que todos los negocios que prestan servicios desarrollan procedimientos de control interno enfocados a las actividades que realizan, pero las mismas no están a la vista de los clientes. Entonces radica la importancia de que los procesos de manejo a emplearse estén diseñados acorde a las necesidades de cada organización, en el área de inventarios especialmente. Es allí donde podría intervenir el empleo de un conjunto de procedimientos estándar de comportamiento que garanticen su cumplimiento por parte de los responsables. Debido a que todos los departamentos ejercen control de los procesos y, por ende, tienen responsabilidad sobre los inventarios.

En el país se regula el manejo y los constantes controles para que las empresas de este sector puedan operar. Entre las normativas más importantes a considerar se menciona: la ley de gestión ambiental del Ministerio del Ambiente, art. 7, que trata sobre “las políticas generales de desarrollo sustentable para la conservación del patrimonio natural y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales”.

1.2. Marco teórico

1.2.1. Control interno

Mejía, (2012) define el control interno como un proceso, ejecutado por la junta de directores, la administración principal y otro personal de la entidad, diseñado para proveer seguridad razonable en relación con el logro de los objetivos de la organización.

Chiavenato, (2013) menciona que el control interno significa, todas las políticas y procedimientos (controles internos) adoptados por la administración de asegurar, hasta donde sea factible la ordenada y eficiente conducción del negocio, incluyendo la adherencia a las políticas de la administración, la salvaguarda de archivos, la prevención y detección de fraudes y errores, la exactitud e integridad de los registros contables y la oportuna preparación de la información financiera confiable.

Chacón, (2015) define como la base sobre el cual descansa la confiabilidad de un sistema contable, el grado de fortaleza determinará si existe una seguridad razonable de las operaciones reflejadas en los estados financieros. Una debilidad importante del control interno, o un sistema de control interno poco confiable, representa un aspecto negativo dentro del sistema contable. Se puede afirmar que un departamento que no aplique controles internos adecuados, puede correr el riesgo de tener desviaciones en sus operaciones, y por supuesto las decisiones tomadas no serán las más. El control interno, entonces, busca promover la eficiencia, eficacia, transparencia y economía en las operaciones de la entidad

1.2.2. Importancia de control interno

Ha adquirido gran importancia en el nivel financiero, administrativo, productivo, económico y legal, pues permite a la alta dirección de una organización dar una seguridad razonable, en relación con el logro de los objetivos empresariales. Todo lo anterior por medio del establecimiento de aspectos básicos de eficiencia y efectividad en las operaciones, así como confiabilidad de los reportes financieros y cumplimiento de leyes, normas y regulaciones, estas enmarcan la actuación administrativa.

El control interno se apoya en la gestión de procesos, ya que permite comprender la realidad de la empresa a través de actividades de planificación, medición, gestión y mejora, ello con el fin de obtener el cumplimiento de los objetivos de una organización, estas tienen como base el marco normativo nacional e internacional.

El control interno, en cualquier organización, reviste mucha importancia, tanto en la conducción de la organización como en el control e información de las operaciones, puesto que permite el manejo adecuado de los bienes, funciones e información de una empresa. Así mismo se ejecutan cada uno de estos componentes en una organización, con el fin de obtener beneficios y ayudar a los recursos (humanos, materiales y financieros) disponibles con el fin de que sean utilizados en forma eficiente.

1.2.3. Concepto de contabilidad

Lara (2019), define a la contabilidad como la disciplina que enseña las normas y procedimientos para analizar, clasificar y registrar las operaciones efectuadas por entidades económicas integradas por un solo individuo, o constituidas bajo la forma de sociedades con actividades comerciales, industriales, bancarias o de carácter cultural, científico, deportivo, religioso, sindical, gubernamental, etc., y que sirve de base para elaborar información financiera que sea de utilidad al usuario general en la toma de sus decisiones económicas.

García (2020), define a la contabilidad como la ciencia y/o técnica que enseña a clasificar y registrar todas las transacciones financieras de un negocio o empresa para proporcionar informes que sirven de base para la toma de decisiones sobre la actividad.

Caballero (2020), define a la contabilidad como cuerpo de conocimientos, es una ciencia empírica, de naturaleza económica, cuyo objetivo es la descripción y predicción, cualitativa y cuantitativa, del estado y evolución económica de un entidad específica, realizada a través de métodos de captación, medida, valoración, representación e interpretación, con el fin de poder comunicar a sus usuarios informaciones objetiva, relevantes y válida para la toma de decisiones.

1.2.4. Importancia de la contabilidad

La contabilidad, es de gran importancia porque todas las empresas tienen la necesidad de llevar un control de los negociaciones mercantiles y financieras. Así obtendrá, mayor productividad y aprovechamiento de su patrimonio. Por otra parte, los servicios aportados por la contabilidad son imprescindibles para obtener información de carácter legal. La gente, que participa en el mundo de los negocios; propietarios, gerentes, banqueros,

corredores de bolsa, inversionistas utilizan los términos y los conceptos contables para describir, los recursos y las actividades de todo negocio, sea grande o pequeño. Aunque, la contabilidad ha logrado su progreso más notable en el campo de los negocios, la función contable es vital en todas las unidades de nuestra sociedad. Una persona, debe explicar los ingresos y presentar una declaración de renta. Frecuentemente, una persona debe proporcionar información contable, personal para poder comprar un automóvil o una casa, recibir una beca, obtener una tarjeta de crédito o conseguir, un préstamo bancario. Las grandes, compañías por acciones son responsables ante los accionistas, ante las agencias gubernamentales y ante el público. El gobierno, los estados, las ciudades y los centros educativos, deben utilizar la contabilidad como base para controlar los recursos y medir los logros.

1.3. Marco conceptual

1.3.1. Costo

Ramírez y Padilla (2020) nos dicen que costos es un sistema de información que clasifica, acumula, controla y asigna los costos para determinar los costos de actividades, procesos y productos, y con ello facilitar la toma de decisiones, la planeación y el control administrativo.

1.3.2. Equipo tecnologico

El impacto de la tecnología en la profesión contable está fuera de toda duda. Las tecnologías de la información operan como motor del cambio que permite dar respuesta a las nuevas necesidades de información. Este motor conduce a una nueva era postindustrial que amenaza con dejar obsoletas todas las estructuras empresariales que no sepan adaptarse.

1.3.3. Producto

Producto todo lo que se produce o lo que resulta del proceso de la producción. Desde el punto de vista económico un producto es todo aquello que se intercambia en el mercado. Por eso son productos, tanto los bienes de los cuáles la empresa posee un inventario o los bienes que ya se encuentran en posesión de los consumidores.

1.3.4. Ventas

El proceso personal o impersonal por el que el vendedor comprueba, activa y satisface las necesidades del comprador para el mutuo y continuo beneficio de ambos (del vendedor y el comprador)

1.3.5. Utilidad

Entendida como beneficio o ganancia, es la diferencia entre los ingresos obtenidos por un negocio y todos los gastos incurridos en la generación de dichos ingresos.

1.3.6. Control interno

El control interno comprende el plan de organización y el conjunto de métodos y procedimientos que aseguren que los activos están debidamente protegidos, que los registros contables son fidedignos y que la actividad de la entidad se desarrolla eficazmente según las directrices marcadas por la administración (Estupiñán, 2018, p.19). El control interno puede ayudar a que una entidad consiga sus objetivos de rentabilidad y rendimiento y a prevenir la pérdida de recursos. Puede ayudar a la obtención de información financiera fiable.

También puede reforzar la confianza en que la empresa cumple con las leyes y normas aplicables, evitando efectos perjudiciales para su reputación y otras consecuencias. En resumen, puede ayudar a que una entidad llegue a dónde quiere ir y evite peligros y sorpresas en el camino. El control interno es un proceso efectuado por el consejo de administración, la dirección y el resto del personal de una entidad, diseñado con el objeto de proporcionar un grado de seguridad razonable en cuanto a la consecución de objetivos dentro de las siguientes categorías:

- Eficacia y eficiencia de las operaciones.
- Fiabilidad de la información financiera.
- Cumplimiento de las leyes y normas aplicables

1.3.7. Importancia del control interno

Desde el punto de vista del gestor:

El establecimiento de procedimientos de control interno es una responsabilidad del gestor de la entidad, aunque debido a que el tiempo y los recursos son limitados, la revisión de

los sistemas de control interno implantados no siempre se puede llevar a cabo con la frecuencia deseada (Barquero, 2019, p.10).

Desde el punto de vista del auditor:

Barquero (2019) menciona: “Desde el punto de vista del auditor, la revisión del control interno es imprescindible en cualquier auditoria dado que el auditor está obligado a ello para cumplir con las normas” (p.11).

1.3.8. Componentes del control interno según el informe COSO

Fonseca Luna (2011) citó en su texto de Sistemas de Control Interno para Organizaciones: el control interno está integrado en los procesos de organización y forma parte de las actividades de planeamiento, ejecución y monitoreo, y representa una herramienta útil para la gerencia

- Entorno de Control

El entorno de control es el conjunto de normas, procesos y estructuras que constituyen la base sobre la que desarrollar el control interno de la organización. El consejo y la alta dirección son quienes marcan el “Tone at the Top” con respecto a la importancia del control interno y los estándares de conducta esperados dentro de la entidad. La dirección refuerza las expectativas sobre el control interno en los distintos niveles de la organización. El entorno de control incluye la integridad y los valores éticos de la organización.

- Evaluación de Riesgos

El riesgo se define como la posibilidad de que un acontecimiento ocurra y afecte negativamente a la consecución de los objetivos. La evaluación del riesgo implica un proceso dinámico e iterativo para identificar y evaluar los riesgos de cara a la consecución de los objetivos. Dichos riesgos deben evaluarse con relación a unos niveles preestablecidos de tolerancia.

- Actividades de Control

Las actividades de control son una base para minimizar los riesgos y que se lleven a cabo los objetivos de una forma más precisa para poder llegar a las metas preestablecidas por la organización.

- Información y Comunicación

La información es necesaria para que la entidad pueda llevar a cabo sus responsabilidades de control interno y soportar el logro de sus objetivos. La dirección necesita información relevante y de calidad, tanto de fuentes internas como externas, para apoyar el funcionamiento de los otros componentes del control interno. La comunicación es el proceso continuo e iterativo de proporcionar, compartir y obtener la información necesaria.

- Actividades de Supervisión

Las evaluaciones continuas, las evaluaciones independientes o una combinación de ambas se utilizan para determinar si cada uno de los cinco componentes del control interno, incluidos los controles para cumplir los principios de cada componente, están presentes y funcionan adecuadamente. Las evaluaciones continuas, que están integradas en los procesos de negocio en los diferentes niveles de la entidad, suministran información oportuna.

1.3.9. La contribución del control interno en la entidad

Mantilla (2019) citó en su texto de Auditoría de Control Interno: “El control interno puede ayudar a una entidad a conseguir sus metas de desempeño y rentabilidad, y a prevenir la pérdida de recursos” (p.73). “Puede ayudar a asegurar la información financiera sea confiable, y a asegurar que la empresa cumpla con las leyes y regulaciones, evitando pérdida de reputación y otras consecuencias” (Mantilla, 2019).

1.3.10. Limitaciones del control interno

El control interno no puede impedir el mal juicio o malas decisiones, ni puede, impedir eventos externos que puedan causar que la organización falle en lograr sus metas operacionales, las limitaciones pueden resultar de:

- Confiabilidad de los objetivos establecidos como condición previa para el control interno.
- Realidad de que el juicio humano en la toma de decisiones puede ser defectuoso y sesgado.
- Averías que puedan ocurrir a causa de fallas, humanas.
- Capacidad de la administración para eludir el control interno
- Eventos externos más allá del control interno de la organización.

1.4. Marco jurídico

El objetivo principal de esta tesina, es garantizar la estructura jurídica basada en leyes, normas y permisos, creadas para ser acatadas, es por ello que se debe cumplir con los siguientes requisitos:

1.4.1. Constitución Nacional de la República del Ecuador

Constitución de la política del Ecuador

Sección octava

Trabajo y seguridad social.

Art. 33.- El trabajo, es un derecho, un deber social, un derecho económico, fuente de realización personal y base de la economía. El estado garantizará a las personas trabajadoras el pleno respeto a su dignidad, una vida decorosa, remuneraciones, retribuciones justas, desempeño de un trabajo saludable y libremente escogido o aceptado.

Art. 34.- El derecho a la seguridad social, es un derecho irrenunciable de todas las personas, será deber y responsabilidad primordial del estado. La seguridad social, se regirá por los principios de solidaridad, obligatoriedad, universalidad, equidad, suficiencia, transparencia y participación para la atención de las necesidades individuales y colectivas.

El estado garantizará y hará efectivo el ejercicio pleno del derecho a la seguridad social que incluye a las personas que realizan trabajo no remunerado en los hogares, actividades para el auto sustento en el campo, toda forma de trabajo autónomo y a quienes se encuentran en situaciones de desempleo.

Constitución de la Política del Ecuador

Capítulo quinto

Recursos económicos.

Art. 277.- Para la consecución del buen vivir, serán deberes generales del estado:

1. Garantizar los derechos de las personas, las colectividades y la naturaleza.
2. Dirigir, planificar y regular el proceso de desarrollo.
3. Generar, ejecutar las políticas, controlar y sancionar su incumplimiento.
4. Producir bienes, crear, mantener infraestructura y proveer servicios públicos.
5. Impulsar el desarrollo de las actividades económicas, mediante un orden jurídico e instituciones políticas que las promuevan, fomentar y defiendan mediante el cumplimiento de la constitución la ley.
6. Promover e impulsar la ciencia, la tecnología, el arte, los saberes ancestrales y en general las actividades de la iniciativa creativa comunitaria; asociativa, cooperativa y privada.

Art. 278.- Para la consecución del buen vivir a las personas y a las colectividades y sus diversas formas organizativas, les corresponde:

2. Participar en todas las fases, espacios de la gestión pública de la planificación del desarrollo nacional y local; en la ejecución y control del cumplimiento de los planes de desarrollo en todos sus niveles. Producir, intercambiar, consumir bienes y servicios con responsabilidad social y ambiental.

1.4.2 Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025

Objetivos del Eje económico

Objetivo 1: Incrementar y Fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales

En lo que refiere al emprendimiento, se precisa eliminar trámites innecesarios, propiciar capacitación y acceso a condiciones óptimas de financiamiento, tomando en cuenta la interrelación que debe existir entre la academia, la empresa y los diferentes niveles de gobierno.

Políticas

2.1. Crear nuevas oportunidades laborales en condiciones dignas, promover la inclusión laboral, el perfeccionamiento de modalidades contractuales, con énfasis con la reducción de brechas de igualdad y atención a grupos prioritarios, jóvenes, mujeres y personas LGBTI+

1.1 Crear redes de empleo, priorizando el acceso a grupos excluidos y vulnerables con enfoque de plurinacionalidad e interculturalidad

Metas 2025

- Incrementar la tasa de empleo adecuado del 30,41% al 50,00%
- Reducir la tasa de desempleo juvenil (entre 18 y 29 años) de 10,08% a 8,17%
- Incrementar el porcentaje de personas empleadas mensualmente en actividades artísticas y culturales del 5.19% al 6.00%
- Aumentar el número de personas con discapacidad y/o sustitutos insertados en el sistema laboral de 70.273 % a 74.547%
- Incrementar la tasa acumulada de acceso al menos a la clase media en 30,39%

1.4.3 Ley orgánica de régimen tributario interno (LORTI)

Capítulo VI

Contabilidad y estados financieros

Art. 19 Obligación de llevar contabilidad: Todas las sociedades están obligadas a llevar contabilidad y a declarar los impuestos con base en los resultados que arroje la misma, también lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas, cuyos ingresos brutos del ejercicio fiscal inmediato anterior sean mayores a trescientos mil dólares de los Estados Unidos de Norte América, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades tales como: agrícolas, pecuarias, forestales o similares, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos. Este monto podrá ser ampliado en el reglamento a esta ley, sin perjuicio de lo señalado en el inciso anterior, también estarán obligados a llevar contabilidad las personas naturales, sucesiones indivisas cuyo capital con el cual operen al primero de enero o cuyos gastos anuales del ejercicio inmediato anterior sean superiores a los límites que en cada caso establezca el reglamento a esta ley. Las personas naturales y las sucesiones indivisas que

no alcancen los montos establecidos en el primero y segundo inciso de este artículo, deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible.

Art. 29 Contribuyentes obligados a llevar cuentas de ingresos y egresos: Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtenga ingresos inferiores a los previstos en el Art. Anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos, deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible. La cuenta de ingresos y egresos deberá contener la fecha de la transacción, el concepto o detalle, el número de comprobantes de venta, el valor de la misma y las observaciones que sean del caso, y deberá estar debidamente respaldada por los correspondientes comprobantes de ventas, y demás documentos pertinentes. Los documentos de los registros de ingresos y egresos deberán conservarse durante el plazo establecido en el reglamento de funcionamiento y establecimientos sujetos a control sanitario

1.4.4 Control sanitario

Capitulo IV

De las condiciones y requisitos para la obtención de

Permisos de funcionamiento.

Art. 10.- Toda persona natural o jurídica, nacional o extranjera, para solicitar por primera vez el permiso de funcionamiento del establecimiento, deberá ingresar su solicitud a través del formulario único, en el sistema automatizado de la agencia nacional de regulación, control y vigilancia sanitaria – ARCOSA o de las direcciones provinciales de salud, o quien ejerza sus competencias, según corresponda, adjuntando los siguientes documentos:

- a) Registro único de contribuyente (Ruc)
- b) Cédula de identidad, carnet de refugiado o documento equivalente a estos del propietario o representante legal del establecimiento.
- c) Comprobante de pago por derecho de permiso de funcionamiento.

Art. 11.- Todo establecimiento de servicio de atención al público y otros sujetos a vigilancia, y control sanitario para la obtención del permiso de funcionamiento a más de cumplir con los requisitos establecidos en este reglamento, debe contar al menos con una batería sanitaria equipados.

Art. 12.- El propietario o representante legal del establecimiento sujeto a vigilancia y control sanitario, será responsable de los siguientes:

- a) Que el establecimiento ejecute de manera única y exclusiva las actividades para las que se otorgó el permiso de funcionamiento.
- b) Cumplir con las normativas vigentes relacionadas al funcionamiento del establecimiento a su cargo; y,
- c) Contar con la documentación actualizada relacionada con el establecimiento y su actividad.

Capítulo V

Del procedimiento para la emisión y renovación del permiso de funcionamiento de los establecimientos sujetos a vigilancia y control sanitario.

Art. 13.- Una vez receptada la solicitud ingresada a través del sistema informático desarrollado para el efecto, la agencia nacional de regulación control y vigilancia sanitaria – ARCSA o las direcciones provinciales de salud, o quien ejerza sus competencias, según corresponda, realizarán la certificación de la documentación presentada, de conformidad a las disposiciones que se establezcan en el instructivo que se emita por parte de la agencia nacional de regulación control y vigilancia sanitaria– ARCSA y del ministerio de salud pública, a través de las instancias respectivas.

Art. 14.- Luego de que el usuario cumpla con los requisitos establecidos en el presente reglamento, la agencia nacional de regulación control y vigilancia sanitaria – ARCSA o las provinciales de salud, o quien ejerza sus competencias, emitirá el permiso de funcionamiento debidamente legalizado.

Art. 15.- En caso de que el usuario no cumpla con los requisitos establecidos en el presente reglamento, la agencia nacional de regulación control y vigilancia sanitaria – ARCSA o las direcciones provinciales de salud, o quien ejerza sus competencias, en el plazo de cuarenta y ocho (48) horas, procederá a la devolución del trámite al usuario, con el fin de que reinicie el proceso para la emisión del permiso de funcionamiento.

Art. 16.- La renovación del permiso de funcionamiento para los establecimientos sujetos a vigilancia y control sanitario, se realizará anualmente de manera automática, debiendo el usuario registrar la solicitud a través del sistema informático, siempre y cuando no se

hubieren producido cambios o modificaciones en las condiciones iniciales con las que fue otorgado dicho permiso.

1.4.4 Ley de defensa contra incendios

Sección II

Reglamento de prevención, mitigación y protección contra incendios.

Art. 244.-Requisitos para locales con capacidad superior a 20 e inferior a 100 personas. Los locales y establecimientos abiertos al público, cuya actividad sea la de restaurantes, bares, cafetería y similares en los que el número de personas que puedan ocupárselos simultáneamente sea superior a 20 e inferior a 100, deben cumplir con los siguientes requisitos:

- La estabilidad, resistencia al fuego de la estructura, tanto sustentante como sostenida, debe garantizar un RF- 120
- Los elementos constructivos delimitadores del sector de incendio deben ser RF- 120
- La reacción al fuego de las unidades de butacas debe ser m2 en la estructura, en el relleno m3 y en el recubrimiento MI, como máximo
- Los cortinajes, decoraciones, maderas y en general todas las materias susceptibles de arder, que se precisen para el funcionamiento de la actividad, deben ser m2 como máximo.
- Los locales, que en los que, por sus condiciones de diseño, cualquier supuesto de incendio no puede ser conocido en su inicio por la totalidad de sus ocupantes, deben disponer de pulsadores de alarma y difusor de sonido.

Art. 246.- Normas generales de señalización. – Todos los recintos deben cumplir las normas generales de señalización, de acuerdo a las normas NTE-INEN 439 y 440, deben tener iluminaciones de emergencia en las vías de evacuación vertical y horizontal.

Art. 247.- Obligatoriedad de ventilación natural o mecánica. - Todos los locales situados bajo rasante deben disponer de ventilación natural o mecánica.

Art. 255.- Alumbrado de emergencia. - En este tipo de establecimiento, se dispondrá de alumbrado de emergencia, señalizaciones y vías libres de circulación a las salidas.

Art. 256.- Instalaciones de protección. - En estos establecimientos existirán las siguientes instalaciones de protección:

- Extintores portátiles (20 lbs de agente extintor por cada 200 m²); y,
- Bocas de incendio equipadas (BIE) en aquellos de superficie mayor de 500 m²

Art. 257.- Plan de auto-protección para establecimientos de más de 200 m².- Todo establecimiento que tenga más de 200 m², debe contar con un plan de auto protección, mapa de riesgos, recursos y evacuación en caso de incendios, bajo la responsabilidad del representante legal con constatación del cuerpo de Bomberos de la jurisdicción.

Permiso cuerpo de bombero. - El departamento de prevención de incendios del cantón Samborondón, tiene la responsabilidad sobre la prevención y la protección de incendios en toda su jurisdicción. Realiza el asesoramiento técnico y realiza inspecciones en base a las normas de la ley de defensa contra incendios, tales como: en oficinas, centros comerciales, estaciones de servicios y demás locales que mantengan su actividad comercial en el cantón. Requisitos para obtención de la tasa por servicio contra incendios:

- Solicitud dirigida al Crnl. Jaime Cucalón de Icaza (original y copia)
- Copia de cédula de identidad y papeleta de votación
- Copia de RUC actualizado
- Certificación de uso de suelo o permiso de bomberos del centro comercial o edificio actualizado si su local aplicase.

Régimen Simplificado Para Emprendedores y Negocios Populares

Es un régimen impositivo que, a partir del 1 de enero de 2022, reemplazará al RISE y RIM. Este nuevo régimen está dirigido a **Emprendedores**, personas naturales y jurídicas con ingresos brutos anuales de hasta USD 300 000 (al 31 de diciembre del año anterior). También está enfocado a **Negocios Populares**, personas naturales con ingresos brutos anuales de hasta USD 20 000 (al 31 de diciembre del año pasado).

Los contribuyentes que actualmente tengan RISE o RIM no tendrán que realizar ningún cambio, el Servicio de Rentas Internas, SRI, hará automáticamente el cambio al nuevo sistema –RIMPE.

Vigencia

El RIMPE tendrá una vigencia de tres años. Los negocios populares permanecerán en el RIMPE mientras conserven dicha condición. Toda persona que se inscriba en el RUC a partir del 1 de enero de 2022 (salvo en excepciones) estará dentro del RIMPE. En el caso de que el contribuyente en el primer año supere los USD 300 000 de ingresos brutos, se someterá al régimen general desde el siguiente año.

Obligaciones

Quienes se encuentren bajo el RIMPE deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- Llevar un registro de ingresos y gastos
- Emitir comprobantes de venta. Los negocios populares emitirán notas de venta, y los emprendedores entregarán facturas.
- No serán agentes de retención

Tabla 1. SRI tabla del RIMPE

RIMPE – Emprendedores	RIMPE - Negocios populares
Personas naturales y jurídicas con ingresos brutos anuales de hasta USD 300.000 (al 31 de diciembre del año anterior).	Personas naturales con ingresos brutos anuales de hasta USD 20.000 (al 31 de diciembre del año anterior).

Fuente: (Internet) Elaborado por: Victor Icaza.

Con esta información se puede determinar que Yogurt Burguer pertenece al RIMPE de negocios populares puesto que sus ingresos brutos anuales son hasta 20.000.

CAPITULO II

METODOLOGIA EMPLEADA

Para el siguiente proyecto investigativo, se tiene definida la siguiente metodología:

2.1. Enfoque

Este proyecto de investigación, considera que la perspectiva a utilizarse sería el enfoque mixto, debido a que el proyecto se basa en la parte cuantitativa y cualitativa.

Con el enfoque cuantitativo: se necesita tener información que sea medible a base de informes estadísticos: por ejemplo; saber cuál es el producto con más ventas con el enfoque cualitativo: se requiere saber los gustos y preferencias en repostería mismo que serán analizados mediante datos.

2.1.1. Información cuantitativa

El enfoque cuantitativo es secuencial y probatorio, cada etapa procede a la siguiente etapa que no se podrá brindar o eludir pasos, el orden es riguroso, aunque desde luego podemos redefinir alguna fase. Parte de una idea que va acotándose, y una vez delimitada se derivan objetivos y preguntas de investigación, se revisa la literatura y se construye un marco o una perspectiva teórica. De las preguntas se establecen hipótesis y se determinan variables, se traza un plan para probarlas diseño: se miden las variables en un determinado contexto, se analizan las mediciones obtenidas utilizando métodos estadísticos y se extrae una serie de conclusiones respecto de la o las hipótesis.

En la opinión del autor de la tesina, en este proyecto se utilizará la investigación cuantitativa en forma de recopilar datos por medio de un estudio medible, para poder buscar el aspecto que tiene la pastelería, como también se recopilara todo los métodos y conocimiento que se aplican en la actualidad para ofrecer sus productos.

2.1.2. Información cualitativa

El enfoque cualitativo también se guía por áreas, o temas significativos de investigación. Sin embargo, en lugar de que la claridad sobre las preguntas de investigación e hipótesis precede a la colección y el análisis de los datos (como en la mayoría de los estudios cuantitativos), los estudios cualitativos pueden desarrollar preguntas e hipótesis, antes, durante o después de la recolección y el análisis de los datos. Con frecuencia, estas actividades sirven: primero; para descubrir cuáles son las preguntas de investigación más

importantes, y después para perfeccionarlas y responder la acción indagatoria, se mueve de manera dinámica en ambos sentidos: entre los hechos y su interpretación, y resulta un proceso más bien “circular” en el que la secuencia no siempre es la misma, pues varía con cada estudio. (Sampieri., Metodología de la investigación., 2014)

Desde el punto de vista del autor de la tesina, se utilizará la investigación cualitativa para poder encontrar más a fondo las problemáticas de la pastelería, en este caso se utilizará una serie de estudios e hipótesis para crear preguntas y poder conocer los objetivos y análisis que parta del establecimiento

2.2. Tipo de investigación

Luego de haber realizado la lectura, sobre el tema de investigación, se analizará el método que será aplicado en el proyecto.

Cabe mencionar, que se debe tener claro la problemática que tiene la pastelería para poder llevar a cabo los objetivos donde se busca dar solución. A continuación, se detalla los tipos de investigación que se pueden emplear:

2.2.1. Descriptivo

Con frecuencia la meta del investigador consiste en describir fenómenos, situaciones, contextos y sucesos, esto es detallar como son y cómo se manifiestan con los estudios descriptivos.

Se busca especificar las propiedades, las características y los perfiles de personas, grupos, comunidades, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis, es decir, únicamente pretenden medir o recoger información de manera independiente o conjunta sobre los conceptos o las variables a las que se refieren. (Sampieri., Metodología de la investigación., 2014)

Empleando las palabras del autor de la tesina, en el método descriptivo, se proyectará la investigación cuantitativa, en la que se basará mediante un procedimiento estadístico, para poder recopilar información y datos que sean medible. Conocer las características del lugar, realizar una observación de mercado del sector donde se encuentra ubicada la pastelería, para proporcionar respuesta a los objetivos y dar solución a la problemática proyectada.

2.2.2. Explicativo

Se encarga de buscar el porqué de los hechos mediante el establecimiento de relaciones causa-efecto. En este sentido, los estudios explicativos pueden ocuparse tanto de la determinación de las causas (investigación post facto), como de los efectos (investigación experimental), mediante la prueba de la hipótesis. Sus resultados y conclusiones constituyen el nivel más profundo de conocimientos, otro reconocido autor dedicado al estudio de la metodología, nos muestra en su libro “El Proceso de Investigación”, el concepto de investigación explicativa:

“Son aquellos trabajos donde nuestra preocupación se centra en determinar los orígenes o causas de un determinado conjunto de fenómenos. Su objetivo, por lo tanto, es conocer por qué suceden ciertos hechos, analizando las relaciones causales existentes o, al menos, las condiciones en que ellos se producen”. Como podemos apreciar, el autor nos coloca de manifiesto el hecho, de que la investigación explicativa, lo que busca es entablar el porqué de los fenómenos, es decir, busca descubrir porque estos suceden o se originan.

O lo que es igual, este proceso de investigación tiene a lugar, estudiar el fenómeno, pero en un aspecto muy concreto, cual es el conjunto de circunstancias, hechos o demás fenómenos que lo hacen existente (Sabino, 2017).

En la opinión del autor de la tesina, se tomará el tipo de estudio explicativa y descriptiva. En la que se implementará un análisis cualitativo completo; la cual se utilizará la recolección de datos para conocer el éxito del negocio. De esta manera se planteará una serie de preguntas para poder analizar el tipo de producto que se ofrecerá y el precio de venta al público. Se detallan las preguntas para la recolección de datos:

- ¿Cómo valorarías nuestra comida? ¿Estás satisfecho con nuestra oferta de bebidas?
- ¿Hay algo que no esté en el menú y que te gustaría que estuviese? ¿Crees que nuestro menú tiene platos para todo el mundo?
- ¿Cómo calificarías la variedad de opciones de nuestro menú? Si tienes alguna restricción en tu dieta, ¿has podido cumplirla?

2.3. Método de investigación

Los métodos de investigación son las herramientas que los investigadores utilizan para obtener y analizar los datos. Estas incluyen el muestreo, los cuestionarios, las entrevistas, los estudios de casos, el método experimental, los ensayos y grupos de enfoque. Los métodos se clasifican en 3 técnicas habituales y son:

- Método Teórico
- Método Empírico
- Método Estadístico

2.3.1. Método teórico

Permiten revelar las relaciones esenciales del objeto de investigación no observables directamente, cumpliendo así una función gnoseológica importante al posibilitar la interpretación conceptual de los datos empíricos encontrados, la construcción y desarrollo de teorías, creando las condiciones.

Analítico – Sintético

Retomando la definición de análisis como la descomposición de un todo en sus elementos constitutivos para proceder a su comprensión y rearticulación, el presente artículo expone al método analítico como el método natural de los seres humanos, muestra sus relaciones con el método científico y explicita su vinculación íntima con la ética, en tanto hábito resultante de la incorporación de dicho método. entendido como la descomposición de un fenómeno en sus elementos constitutivos, ha sido uno de los procedimientos más utilizados a lo largo de la vida humana para acceder al conocimiento de las diversas facetas de la realidad.

Su principal objetivo, es lograr una síntesis de lo investigado; por lo tanto, en la , se realizó una investigación profunda para conocer el origen del negocio, como también su evolución y la problemática que enfrenta, de esta manera se logró juntar las partes mediante métodos de investigación, para llegar a un objetivo principal. Este método analítico, posee un carácter progresivo, intenta formular una teoría para unificar los diversos elementos, fenómeno estudiado y a su vez el método sintético que es un proceso de razonamiento que reconstruye un todo considerando lo realizado en el método analítico. Sin duda, este método permite comprender la esencia y la naturaleza del fenómeno estudiado.

Histórico – Lógico

El método llamado histórico es el proceso de conocimiento experimental indirecto, es decir, de un conocimiento de hecho obtenido por intermediación de otro espíritu; dicho conocimiento puede ser indirecto en el espacio o indirecto en el tiempo: el proceso lógico es el mismo en los dos casos.

Desde la posición del autor de la tesina, ambos métodos están separados entre sí; es decir, se integran para lograr hacerlo más completa o efectiva, por ejemplo: dentro de la empresa Yogurt Burger, se descubre la historia que servirá para resolver situaciones del presente. El método lógico necesita datos fundamentales para desprenderse de todo suceso que genere argumentos especulativos; en otras palabras, necesita el desarrollo histórico para ir más allá de los hechos.

Inductivo – deductivo

Para Hernández et al., (2019) “el método inductivo se aplica en los principios descubiertos a casos particulares, a partir de un enlace de juicios”. En esta investigación se usa cuando se procesan y se analizan los datos obtenidos de los cuestionarios aplicados y en el análisis e interpretación de la información. Es el razonamiento que, partiendo de casos particulares, se eleva a conocimientos generales. Este método permite la formación de hipótesis”.

2.3.2. Método Empírico

Cerezal y Fiallo (2015), el conocimiento empírico es aquel tomado de la práctica, analizado y sistematizado por vía experimental mediante la observación reiterada y la experimentación. Dentro del método empírico las técnicas que se implementarán para este proyecto son las siguientes:

Entrevista

Taylor y Bogan (2016) entienden la entrevista como un conjunto de reiterados encuentros cara a cara entre el entrevistador y sus informantes, dirigidos hacia la comprensión de las perspectivas que los informantes tienen respecto a sus vidas, experiencias o situaciones.

Según lo citado como su nombre lo indica, será una entrevista; es decir, se realizará una conversación con preguntas claras y concisas al representante legal de la empresa Yogurt

Burger, adquiriendo datos que se necesiten para poder ejecutar la solución al problema planteado.

Encuesta

Tamayo (2018), la encuesta “es aquella que permite dar respuestas a problemas en términos descriptivos como de relación de variables, tras la recogida sistemática de información según un diseño previamente establecido que asegure el rigor de la información obtenida”.

Este método es una de las técnicas de mayor utilización, mediante la cual se podrá obtener información real y veraz de cierta cantidad de personas, este tipo de método permite al autor de la tesina obtener información valedera, datos sumamente importantes para la obtención e información que tal vez dentro de la empresa no se ven. Al realizar las encuestas permitirá al autor de la tesina encontrar una solución al mayor problema que presenta.

La encuesta se desarrollará a los clientes de la parroquia pascuales, en especial a los del sector mi lote, contará con 10 preguntas y respuestas opcionales, que facilitará el análisis de respuestas específicas, va dirigido a todo tipo de persona; ya sea hombre o mujer, desde los 18 años hasta los 65 años de edad. Debido a la emergencia sanitaria que atraviesa el mundo, serán realizadas de manera online.

2.3.3. Método Estadístico

Dentro del método estadístico, se analizará la cantidad de encuestas realizadas para constatar cifras.

Población

La población de estudio lo conformarán los colaboradores, empleados y directivos de la empresa Yogurt Burger el cual sería la cantidad de 150 personas

Muestra

Para calcular la muestra se utilizará los datos otorgados por la empresa en cuestión; por lo tanto, se detalla la fórmula que será utilizada para obtener la muestra:

$$n = \frac{k^2 * p * q * N}{(e^2 * (N - 1)) + k^2 * p * q}$$

N: Tamaño de la población.

k: El nivel de confianza en los resultados, es decir que la cantidad encuestada sea real.

En tanto el nivel de confianza sería un 95%.

Probabilidad de equivocación 5 %.

Los valores k más utilizados y sus niveles de confianza son:

La tecnología ha tenido un avance tan grande que proporciona tanto al encuestado como al encuestador mucha facilidad.

Tabla 2. Nivel de confianza

K	1.15	1.28	1.44	1.65	1.96	2	2.58
Nivel de confianza	75%	80%	85%	90%	95%	95.5%	99%

Fuente: http://www.revistasbolivianas.org.bo/scielo.php?pid=S2304-37682011000700006&script=sci_arttext

e: El error muestral es la diferencia, entre el resultado obtenido de la muestra con el que obtendríamos si se preguntaría el total de ella.

p: Es la proporción de individuos que tiene la población de característica, por lo general este dato es totalmente desconocido por lo que se supone que $p=q=0.05$ siendo esta la opción más segura.

q: Es la proporción de individuos que no tienen esa característica, siendo $1-p$.

n: Es el tamaño de la muestra (número de encuestas que se realizarán).

Cálculo de la muestra con ayuda sistema de cálculo del sitio web.

N:

k:

e: %

p:

q:

n: es el tamaño de la muestra

.. . . .

Mediante el cálculo realizado, se da como resultado el tamaño de la muestra; dando una cifra de 150 personas

2.4. Herramienta de análisis

Este es uno de los puntos que se permite dar a conocer las fortaleza, debilidades y oportunidades del Yogurt Burger mediante un análisis FODA y modelo CAPA. Esto se realiza con el objetivo de poder conocer el plan estratégico, plan de marketing y el sistema financiero que necesita Yogurt Burger. A continuación, se detalla las herramientas a utilizar para elaborar la idea del proyecto investigativo.

2.4.1. Análisis FODA

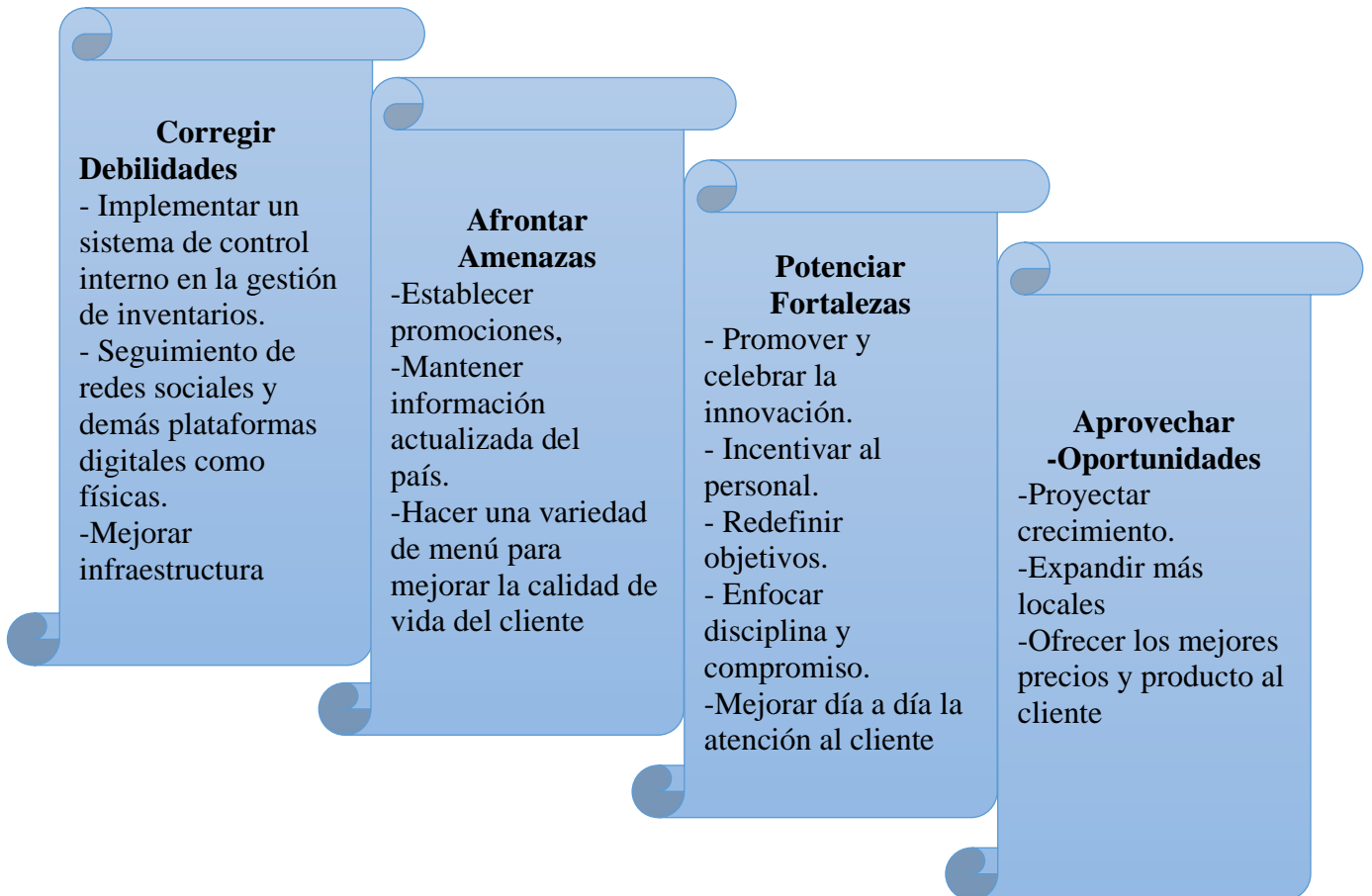
Ilustración 1 FODA



Fuente: Yogurt Burguer
Elaborado por: Victor Icaza

2.4.2. Análisis CAPA

Ilustración 2 CAPA



*Fuente: Yogurt Burguer
Elaborado por: Victor Icaza*

2.5. Análisis de resultados

2.5.1. Análisis del método de la entrevista

Entrevista al representante legal de la empresa Yogurt Burger de la ciudad de Guayaquil. Debido a la crisis sanitaria que está pasando el país y el mundo, se realiza una entrevista virtual al representante legal de la empresa Yogurt Burger, en este sentido, se concedió apertura para establecer el proceso de entrevista, método por el cual se obtuvieron los siguientes resultados:

Carencia de un sistema de control de inventarios

De acuerdo con la entrevista realizada, se comprendió que la empresa en la actualidad no cuenta con un sistema de control de inventarios, esta carencia marca un punto de relevancia para entender los problemas de la empresa relacionados con la deficiencia en cuanto a la administración de materiales y demás suministros importantes para la comercialización de los productos finales.

Problemas en la gestión de los inventarios

Se pudo determinar que los empleados que están al frente de los almacenajes de los productos no están capacitados lo suficiente como para manejar tal asunto, en este sentido, se presenta la necesidad de establecer un plan de fortalecimiento cognitivo que incremente las capacidades, competencias, habilidades y destrezas de este personal con respecto a estas gestiones, ya que conforman una parte fundamental en la empresa

Causas que generan la falta de control en el sistema de inventario

Se estudió la parte interna y administrativa de la compañía, así como también la parte práctica y operativa, logrando identificar los campos donde se debía actuar para tratar de mejorar y/o eliminar el problema:

- Falta de colaboración entre departamentos.
- Inexistencia de un protocolo o proceso de operaciones
- Carencia de recursos tecnológicos y documentos de soporte
- Necesidad de supervisión y apoyo constante
- Informes administrativos no reales

Efectos provocados por la falta de control en el sistema de inventarios

Las causas antes mencionadas no sólo generan malestar para los accionistas de la compañía, sino también entre los mismos empleados, ya que al no realizar correctamente la función destinada para cada cargo se retrasan los tiempos de ejecución de las mismas y se requiere de un mayor esfuerzo y sacrificio en determinadas ocasiones.

La falta de procesos muy bien establecidos como cultura organizacional le da la libre elección a los empleados de realizar las operaciones de su puesto de trabajo como mejor le parezcan, llevando en muchas ocasiones a serias discusiones y llamadas de atención por parte de los jefes inmediatos de cada departamento. Al no tener los recursos tecnológicos necesarios para desempeñar el control y el registro de los movimientos del inventario, el jefe de bodega no podía emitir informes a la administración acerca de las existencias de bodega y menos aún avisar de productos por caducar.

Yogurt Burger como empresa comercializadora de productos de comida rápida, no puede darse el lujo de tener un sobre stock o desatender a los productos con corto vencimiento y tampoco puede dejar que se susciten problemas dentro de los departamentos que afecten las relaciones y fines comerciales de la empresa.

Funciones identificadas de los empleados del departamento de inventarios y logística

Durante el desarrollo del trabajo se logró determinar cuáles son las funciones que los empleados relacionados con el departamento de logística y de inventarios deben realizar, las cuales se mencionan a continuación:

Encargado de bodega

- Asegurar y mantener la limpieza y el orden de los espacios destinados a la colocación de productos según los requisitos y normativas de las instituciones relacionadas a la actividad comercial de la compañía;
- Recibir las adquisiciones de la empresa confirmando cada dato impreso que tenga que ver con las características del producto (lote y fecha de vencimiento);
- Reportar sobre cualquier riesgo futuro de obsolescencia, deterioro de artículos.
- Emitir reportes de existencias físicas con detalles de lote y fechas de caducidad;
- Informar a su jefe inmediato de la compra de insumos necesarios;
- Solicitar y notificar con el tiempo necesario el requerimiento de abastecerse de un producto que esté próximo a terminarse;

- Elaborar los ingresos y egresos de mercadería para dejar constancia en la contabilidad las salidas de productos de bodega por el motivo que fuera necesario en caso de no realizarse una factura comercial;
- Corroborar el manejo de productos por parte de los auxiliares de bodega, el embalaje y despacho correcto según factura emitida;
- Mantener la coordinación necesaria con su jefe inmediato;
- Velar por la seguridad de cada persona que se encuentre en la bodega e insistir en utilizar la vestimenta y accesorios de seguridad personales.

Gestión de inventario

La compañía por lo general realizaba inventario al inicio o final de año para corroborar el stock físico con el de la base de datos, encontrando grandes discrepancias debido al mal manejo y despacho de los mismos y generando un gran trabajo al tener que revisar la facturación anual para encontrar dónde estaba el error. Se sugirió realizar inventarios de manera trimestral y a su vez ejecutar muestreos semanales al comienzo del año y luego de forma quincenal, para verificar el desempeño de los empleados del departamento de inventarios y pudiendo evaluar de esta manera si el trabajo se estaba realizando correctamente o no, si existían diferencias entre el stock de sistema y del físico de los artículos, en caso de existir se hizo mucho más fácil encontrar el error y poder corregir la situación. El encargado de bodega debe llenar un informe con todos los pormenores en la fecha que se indica, anotando cualquier observación encontrada durante la revisión de los productos que se solicitan para ese día.

2.5.2 Aplicación del método encuesta a las 150 personas

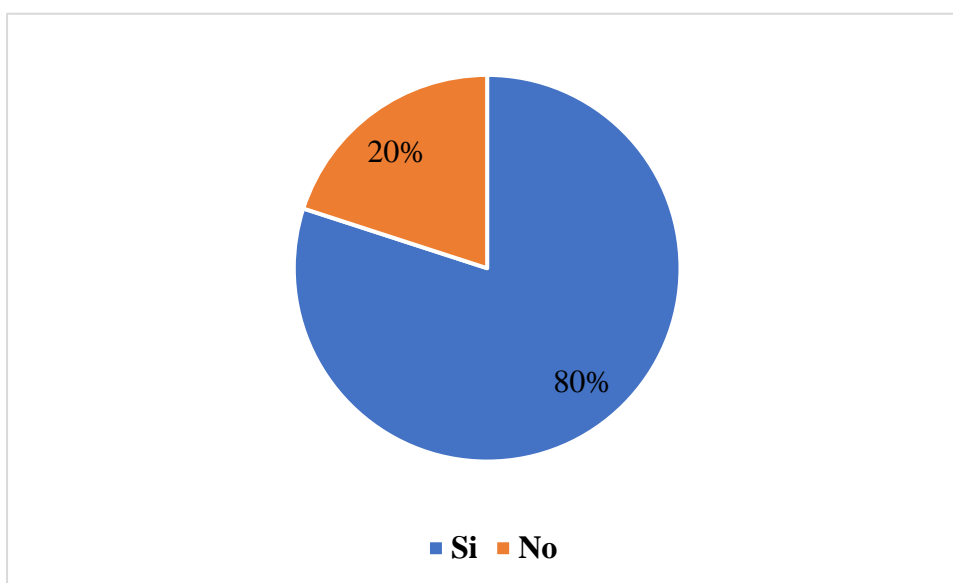
1. ¿Tiene conocimiento respecto a los sistemas de control de inventarios?

Tabla 3. Conocimientos

Variables	Valor	Porcentaje
Si	96	80%
No	24	20%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 3. Conocimientos



Análisis

De acuerdo al gráfico estadístico, se muestra que el 80% de los encuestados no tiene conocimientos respecto a los sistemas de control de inventarios, mientras que el 20% manifiesta que si tiene. Estos resultados muestran una clara deficiencia en cuanto a las nociones y competencias de estas personas con respecto a estas herramientas tecnológicas, siendo algo importante hoy en día.

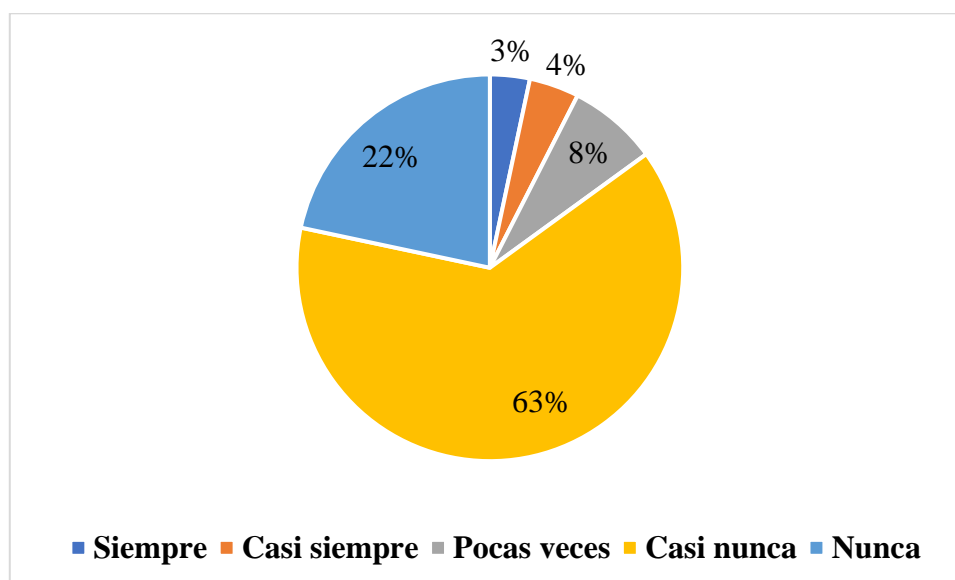
2. ¿Con qué frecuencia la empresa donde trabaja aplica un sistema de control de inventarios?

Tabla 4. Frecuencia de aplicación del sistema de control de inventario

Variables	Valor	Porcentaje
Siempre	4	3%
Casi siempre	5	4%
Pocas veces	9	8%
Casi nunca	76	63%
Nunca	26	22%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 4. Frecuencia de aplicación del sistema de control de inventario



Análisis

Según lo que se muestra en el gráfico y tabla estadística, se puede observar que el 63% de los encuestados manifiesta que casi nunca la empresa aplica sistemas de control de inventario, mientras que el 22% indica que nunca lo aplican, esto permite entender que la empresa considera que no es necesario establecer estos mecanismos dentro del modelo de negocio de la empresa.

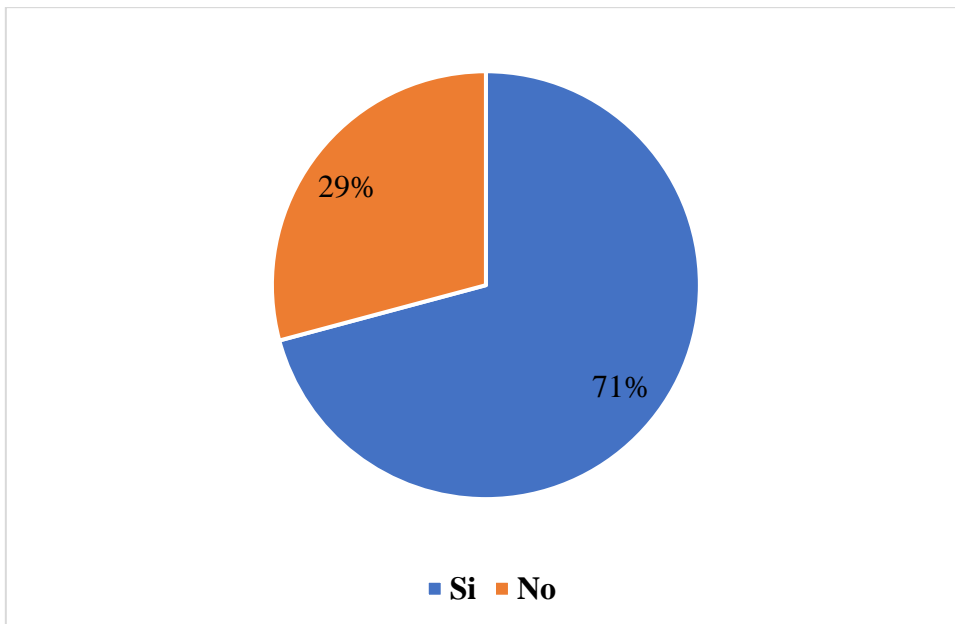
3. ¿Ha tenido problemas la empresa relacionada a los inventarios de materia prima?

Tabla 5. Problemas con los inventarios

Variables	Valor	Porcentaje
Si	85	71%
No	35	29%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 5. Problemas con los inventarios



Análisis

De acuerdo con los resultados obtenidos, se aprecia que el 71% de los encuestados manifiestan tener problemas dentro de la empresa relacionado con la gestión de inventarios, mientras que el 29% de los encuestados menciona que no han presentado ningún tipo de problema respecto a este aspecto. Esto permite comprender que las empresas necesitan establecer sistemas sólidos dentro de sus sistemas de operación a fin de evitar este tipo de problemas.

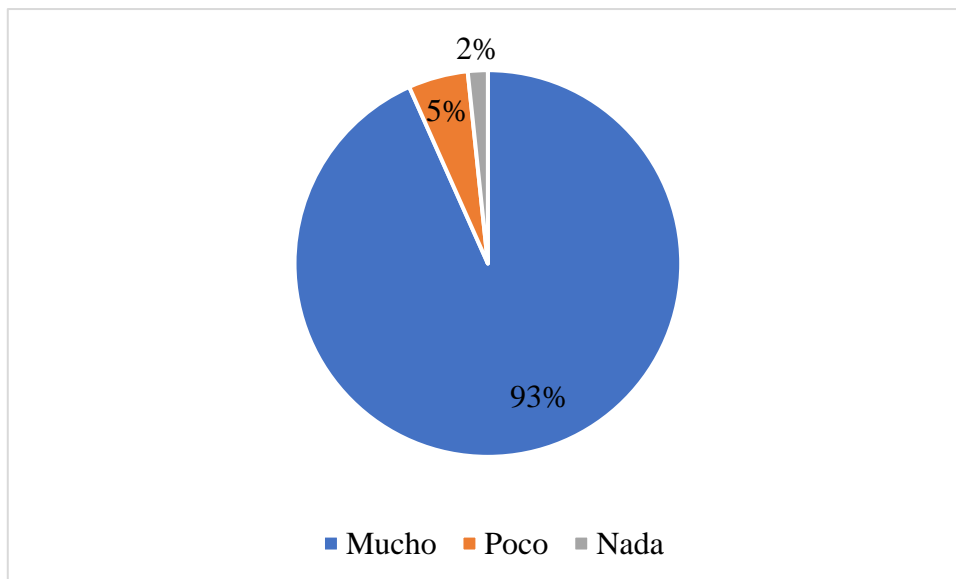
4. ¿En qué nivel considera usted que un sistema de inventarios puede ayudar a una empresa?

Tabla 6. Ayuda de un sistema para el control de inventario

Variables	Valor	Porcentaje
Mucho	112	93%
Poco	6	5%
Nada	2	2%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 6. Ayuda de un sistema para el control de inventarios



Análisis

De acuerdo con los resultados obtenidos, se aprecia que el 93% de los encuestados consideran que un sistema de control de inventario puede ayudar en mucho para la empresa, mientras que el 5% mencionan que puede ayudar poco. Estos resultados muestran que los trabajadores muestran una respuesta positiva frente a estos sistemas siendo importantes para una correcta gestión a nivel interno de la empresa respecto a las materias primas que se utilizan.

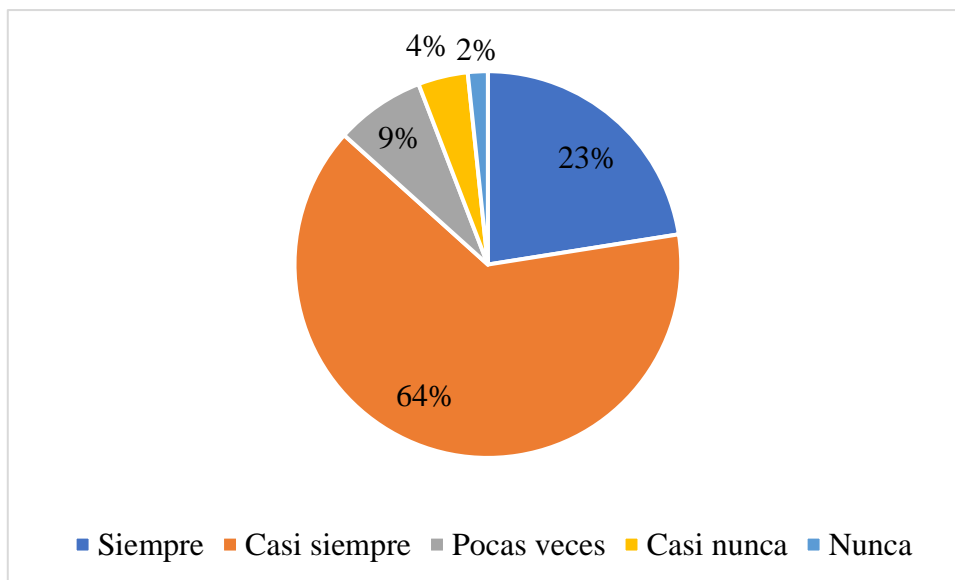
5. ¿Con que frecuencia presentan problemas respecto al manejo de los inventarios de los productos?

Tabla 7. Frecuencia de problemas con respecto al manejo de inventarios

Variables	Valor	Porcentaje
Siempre	27	23%
Casi siempre	77	64%
Pocas veces	9	8%
Casi nunca	5	4%
Nunca	2	2%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 7. Frecuencia de problemas con respecto al manejo de inventarios



Análisis

Según el gráfico y tabla estadística, el 64% de los encuestados manifiestan que casi siempre se presentan problemas respecto al manejo de los inventarios dentro de la empresa, mientras que el 23% manifiestan que siempre ocurren estos problemas. Estos resultados permiten comprender que los problemas relacionados con la gestión de inventarios son muy frecuentes dentro de la empresa, y que por tanto se requiere de un sistema de control para mitigar esta problemática.

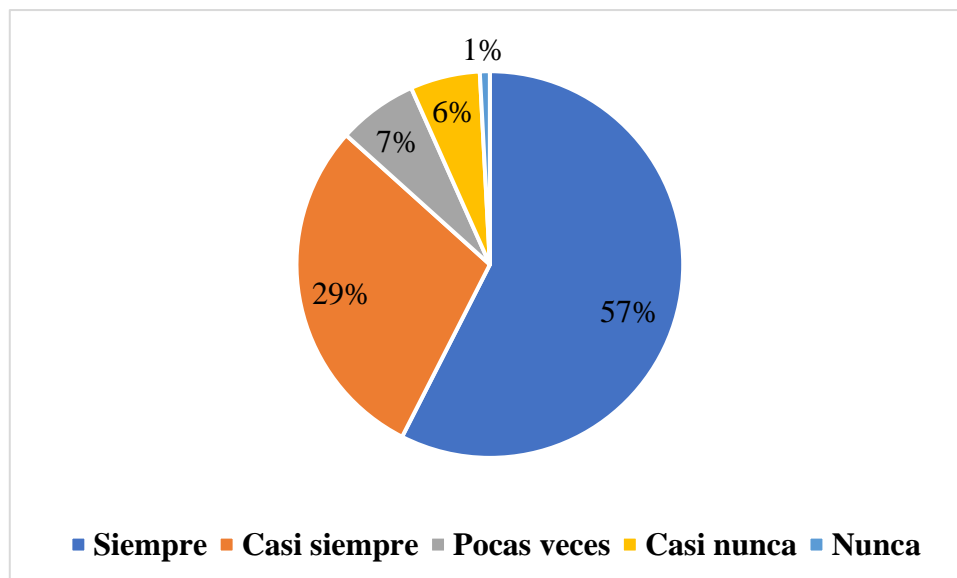
6. ¿Con que frecuencia la empresa maneja inventarios relacionados con materias primas?

Tabla 8. Frecuencia de manejo de inventarios de la materia prima

Variables	Valor	Porcentaje
Siempre	69	58%
Casi siempre	35	29%
Pocas veces	8	7%
Casi nunca	7	6%
Nunca	1	1%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 8. Frecuencia del manejo de inventarios de la materia prima



Análisis

Según el gráfico y tabla estadística, el 57% de los encuestados manifiesta que la empresa siempre está manejando inventario por concepto de productos, mientras que el 29% manifiesta que casi siempre. Estos resultados indican que la empresa si tiene mucha incidencia en cuanto a sus niveles de inventarios ya que maneja una gran cantidad de productos.

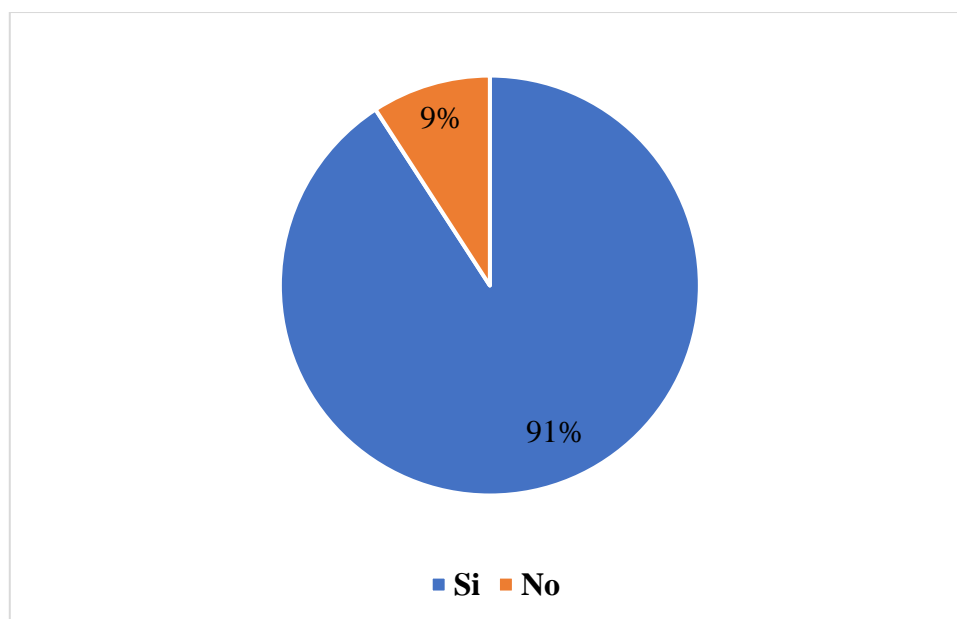
7. ¿Le gustaría que la empresa implemente un sistema de control interno para los inventarios?

Tabla 9. Implementación de un sistema de control interno para los inventarios

Variables	Valor	Porcentaje
Si	109	91%
No	11	9%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 9. Implementación de un sistema de control interno de la empresa



Análisis

Según el gráfico y tabla estadística, con respecto a los resultados, se puede observar que el 91% de los encuestados manifiesta que, si les gustaría que la empresa integre dentro de sus esquemas, un sistema de control interno para los inventarios, esto indica que el personal si muestra una predisposición para poder emplear sus actividades en función de esta herramienta de gestión.

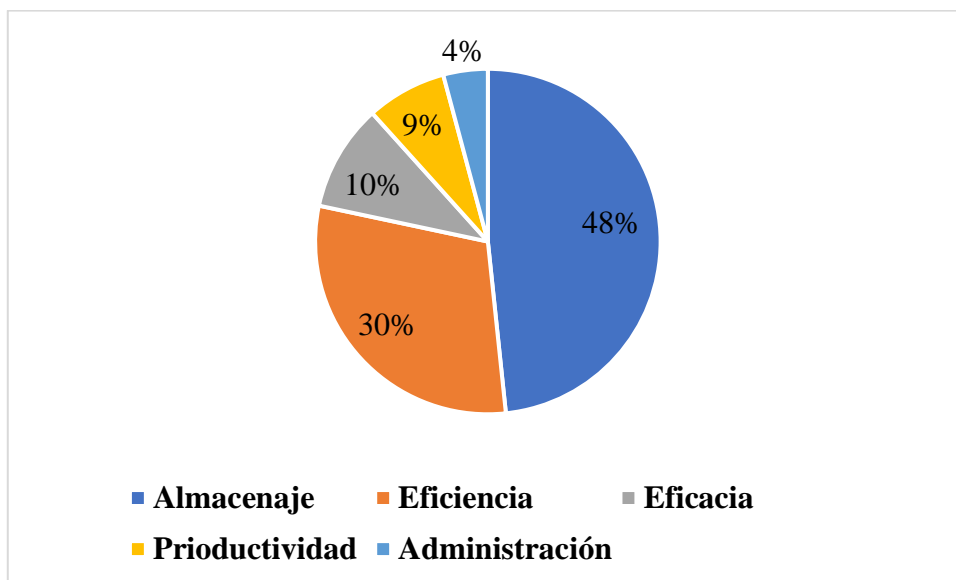
8. ¿Qué aspectos considera usted que mejorarían con la implementación de un sistema de control de inventarios?

Tabla 10. Aspectos a mejorar

Variables	Valor	Porcentaje
Almacenaje	58	48%
Eficiencia	36	30%
Eficacia	12	10%
Productividad	9	8%
Administración	5	4%
Total	120	100%

Fuente: Encuesta Elaborado por: Víctor Icaza

Ilustración 10. Aspectos a mejorar



Análisis

Respecto a los resultados estadísticos encontrados, se puede observar que el 48% de los encuestados considera que mejoraría el almacenaje si se implementara el sistema de control de inventarios, mientras que el 30% de los encuestados manifiesta que la eficiencia es uno de los factores que mejoraría con la implementación del sistema, por otro lado, existe un 10% que menciona que la eficacia es otro de los aspectos importantes que mejoraría.

2.5.2. Análisis del método de guía de observación

La aplicación de la guía de observación efectuada en la empresa, permitió obtener los siguientes resultados:

La empresa Yogurt Burger no cuenta con un sistema de gestión de inventarios que permitan optimizar estas actividades, esto se debe al poco conocimiento y manejo que tienen los directivos con respecto a estas herramientas, esto supone un problema importante para el negocio, pues las empresas deben estar en capacidad de adaptarse a los nuevos escenarios que enmarca la tecnología.

Se logró observar también que, la empresa no cuenta con un espacio correctamente diseñado para almacenar los materiales de la empresa, en este ámbito, se percibe una falencia importante, pues esto provocara que la empresa caiga en las deficiencias en cuanto a suministración de materias primas, siendo un problema que dificulta las correctas operaciones para la comercialización de los productos. Los efectos que producen estas malas gestiones de inventarios se elevan hasta otras instancias donde pueden terminar en un mal servicio para el cliente.

Se logró observar que los colaboradores no se sienten contentos al realizar su trabajo, además los tiempos de espera no son correctamente gestionados por parte de la empresa. También existen falencias con respecto al tiempo de entrega, es decir, los materiales no logran ser suministrados en el momento y tiempo correcto. Esto también representa un problema importante al cual debe prestar atención la empresa, ya que es importante que se gestionen todos los inventarios y los almacenes donde se tienen disponibles todos estos materiales.

Se observa también que la empresa no cuenta con las herramientas tecnológicas necesarias para la implementación de un buen manejo de recursos y materiales, esto es una deficiencia para la empresa, ya que los recursos tecnológicos son un pilar fundamental para poder levantar al negocio. Se observa también que no existe un buen manejo de las materias primas, es decir, no hay un cronograma de abastecimiento, lo que provoca constantemente las roturas de stock, teniendo efectos también sobre el nivel de productividad de los colaboradores.

Se logró comprobar que los niveles de eficacia y eficiencia dentro del establecimiento es bastante limitado, esto se debe a la falta de comunicación y coordinación entre áreas, ya

que no existe una cohesión de procesos y actividades, por tanto, las actividades se ralentizan provocando que el producto rompa todos los esquemas en cuanto a tiempo y buen estado. Además, se observa también que la empresa no cuenta con un respaldo de materiales que puede suplir cualquier momento o situación impredecible que se pueda presentar dentro del negocio, siendo este aspecto importante de solucionar.

CAPÍTULO III

DESARROLLO DE LA PROPUESTA

3.1. Título de la propuesta

Implementación de un sistema de control interno para la gestión de inventarios de la empresa Yogurt Burguer de la ciudad de Guayaquil.

3.2. Objetivo general

Mejorar los sistemas de control interno dentro de la gestión de inventarios de los productos que comercializa la empresa Yogurt Burger de la ciudad de Guayaquil.

3.3. Objetivos específicos

- Seleccionar la metodología tecnológica utilizada
- Aplicar un lenguaje de programación idóneo
- Implementar un código automático de compilación y documentación
- Automatizar el desarrollo del software para la gestión de inventarios
- Realizar una gestión global de todo el desarrollo del software
- Potencializar un sistema eficaz y eficiente

3.4. Descripción de la propuesta

La propuesta del presente proyecto se basa en la implementación de un sistema de control interno orientado a mejorar la gestión de los inventarios de los productos que comercializa la empresa Yogurt Burguer de la ciudad de Guayaquil, de manera que los recursos sean optimizados y utilizados de la mejor manera.

Para ello, será importante considerar un modelo de gestión de inventarios sostenido en base a un sistema virtual que brinde acceso a toda la información pertinente para llevar a cabo el control de las materias primas que ingresan y egresan. Básicamente, la función del sistema de control es proporcionar información sobre los niveles de abastecimiento que necesita la empresa para poder comercializar durante un periodo de tiempo, a esto, también es importante mencionar que la plataforma permite saber en qué momento la empresa necesita abastecerse de nueva mercadería.

Los responsables de hacer todas estas gestiones de inventarios tendrán las capacidades, competencias, habilidades y destrezas necesarias para poder manejar todo este despliegue

de información de manera sistemática y virtual, de manera que las actividades que se desarrollen dentro de este portal se hagan de manera eficaz y eficiente sin dar paso a ningún tipo de ralentización que se pueda presentar en el camino, especialmente aquellas complicaciones que tengan que ver con el abastecimiento de materias primas.

3.5. Factibilidad de la propuesta

3.5.1. Factibilidad económica

El proyecto presenta una factibilidad económica para poder llevarlo a cabo, es decir, tras realizar un análisis de los costos e ingresos del proyecto, se destaca que resulta bastante lógico y posible poder completarlo en todas sus fases. De esta forma, la viabilidad responde a un análisis de costo-beneficio bastante positivo del proyecto examinado, dando la posibilidad de poder emplearlo en todos sus niveles.

La valuación económica del proyecto indica un potencial crecimiento del proyecto que en el largo plazo puede ser muy rentable, además es preciso resaltar que este análisis de viabilidad permite respaldar el proceso de toma de decisiones, mediante la identificación objetiva y racional de sus fortalezas, debilidades, oportunidades y riesgos asociados. Además, los recursos que se necesitarán para implementar el proyecto están disponibles marcando las posibilidades de éxito.

3.5.2. Factibilidad técnica

Dentro de este campo, el proyecto es viable porque se cuenta con todos los requerimientos técnicos para la implementación del proyecto, teniendo muy en claro los recursos técnicos que se necesitan para poder ejecutarlo. Todo esto se centra en el hardware y software disponibles a ser utilizados en el proyecto.

No obstante, esta factibilidad técnica no quedará completada sino hasta realizar la misma evaluación técnica dentro de la empresa, estableciendo de esta manera, que la organización tiene las capacidades técnicas para llevar a cabo la implementación del proyecto hasta su finalización dentro del tiempo requerido.

3.5.3. Factibilidad legal

El proyecto en cuestión, cumple con todos los requisitos legales existentes para su implementación. En este sentido, todos los requerimientos legales se encuentran en el debido orden para dar paso a la ejecución del proyecto, sin que ningún cuerpo legal pueda

obstruir los procesos que se llevaran a cabo. La empresa cumple con los requisitos legales en todas sus líneas de trabajo, pues la implementación del sistema no interfiere con ningún impedimento legal que dificulte el correcto orden de la empresa para con su proyecto.

Esto también tiene que ver con los aspectos éticos del proyecto, mismos que no interfieren de ningún modo. Pues todos aquellos procesos que se ejecutarán serán de manera digital, por tanto, no tienen impacto sobre el medio ambiente ni nada relacionado con el ecosistema. Por tanto, en el ámbito legal, la implementación del proyecto es perfectamente viable.

3.5.4. Factibilidad operativa

El proyecto también presenta factibilidad operativa porque cuenta con todos aquellos recursos donde intervienen las actividades y procesos de la compañía, es decir, se cuenta con los recursos humanos, mismos que participan durante la operación del proyecto. Durante esta etapa se identifican todas aquellas actividades que son necesarias para lograr el objetivo y se evalúa y determina todo lo necesario para llevarla a cabo.

Dentro de la empresa, se han aprobado satisfactoriamente todos los recursos técnicos y económicos que se tienen disponibles, el analista de sistema confirma la factibilidad operativa del proyecto solicitado. La factibilidad operativa indica que la empresa tiene todos los recursos humanos disponibles para el proyecto lo que implica que el sistema funcionara y será usado una vez que se instale.

De todo esto, se puede decir que, la factibilidad operativa “se refiere a que debe existir el personal capacitado requerido para llevar a cabo el proyecto y así mismo, deben existir usuarios finales dispuestos a emplear los productos o servicios generados por el proyecto o sistema desarrollado.

3.5.5. Factibilidad financiera

Desde la perspectiva financiera, el proyecto es viable porque puede llevarse a cabo desde un punto positivo económico, lo que indica una solvencia para cubrir todos los gastos y costos que se deriven de la implementación del mismo. Desde un punto de vista económico y financiero, un proyecto puede llevarse a cabo, mantenerse en marcha y generar valor.

El dinero que dispone la empresa es necesario para obtener recursos técnicos, para plantear campañas publicitarias y también para contratar personal. Por tanto, esta

factibilidad es imprescindible para poder llevar a cabo el proyecto con éxito. Podemos decir que es el pilar fundamental para otras como la factibilidad técnica, la comercial, la política o la legal.

Como en cualquier otro estudio, planificar y llevar a cabo un protocolo es fundamental. En este sentido, la capacidad financiera de la empresa es solvente para permitir un análisis exhaustivo, ordenado y eficiente sobre toda la estructuración del sistema de control interno. Esta es la clave para evitar, en la medida de lo posible, desviaciones futuras del plan.

3.6. Desarrollo de la propuesta

3.6.1. Tipo de sistemas de control interno

Para la selección del tipo de sistema de control interno que se utilizará, se consideran aspectos como: instalación, recursos, actualizaciones, dispositivos donde se ejecuta, función multiplataforma. Entre estos cuatro determinantes se reflejan tres tipos de sistemas que son:

Sistema de función web. - Este tipo de sistema no necesita un proceso de instalación y en cuanto a los recursos del sistema los más utilizados son los dominios web, hosting que son los necesarios para dar una respuesta HTML. Para que este sistema funcione correctamente, se emplean los denominados: “computadores cliente”, que son recursos importantes para que los navegadores web contemplen todo lo que se ha enviado al servidor.

Las actualizaciones en este sistema se ejecutan de manera inmediata y automática, pues basta con simplemente modificar el código dentro del servidor para que todos los usuarios que tengan instalado el sistema cuenten con las nuevas versiones en sus ordenadores. La ventaja de este sistema es que se pueden ejecutar en todos los dispositivos que tengan acceso a un navegador web de internet y además es multiplataforma, es decir que su ejecución es permitida en distintos sistemas operativos.

Sistema de escritorio. – Este tipo de sistema requiere particularmente una instalación en la computadora personal del usuario y aprovecha de manera extensa todos los recursos que se tengan disponibles en el ordenador de escritorio donde se realizará la ejecución. Para las actualizaciones es necesario que se tenga un dispositivo de control de versiones enfocada en las estaciones de trabajo. Así, las actualizaciones deben hacerse de manera

manual. Cabe destacar que, este sistema solamente puede desarrollarse en equipos de escritorio y laptops. Por otro lado, no es un sistema con la característica de multiplataforma lo cual supone una desventaja frente a los otros tipos de sistemas.

Sistema móvil. – Este tipo de sistema es específicamente para ser utilizado en un dispositivo móvil y debe ser instalado en aquellos que lo requieran. De igual forma, este sistema aprovecha los recursos del teléfono móvil donde se ejecuta y, para las actualizaciones, deben descargarse manualmente en todos los dispositivos las nuevas versiones del software. Este sistema, de manera particular, solo puede instalarse en dispositivos móviles dependiendo del tipo de software que se esté utilizando, siendo los más reconocidos: IOS, Android y Windows. La desventaja es que para estos sistemas no se aplican opciones multiplataforma.

Una vez analizadas las particularidades, de cada uno de estos tres tipos de sistemas virtuales, se ha decidido utilizar el “sistema de función web” considerando que es el más pertinente para el presente caso y por las ventajas que proporciona para colocar un sistema de control interno de gestión de inventarios.

3.6.2. Software y lenguaje de programación

Para el diseño del sistema de control interno, se emplearán los siguientes softwares y lenguajes de programación:

Lenguaje PHP

Se utiliza el lenguaje PHP por ser totalmente libre y abierto en la web de internet. Además, todo el entorno de desarrollo que maneja es de rápido y de fácil configuración. También posee una ventaja importante que permite integrar de manera eficiente una base de datos, lo cual es indispensable para el sistema de control interno.

Las razones principales por las que se ha seleccionado este tipo de lenguajes son las siguientes:

- De acuerdo con los estudios realizados por IEEE Spectrum (2019), en el escenario de los lenguajes de programación, PHP es considerado como uno de los mejores lenguajes de programación, siendo parte del top 10 en el año 2018, ocupando el puesto número 6.
- El lenguaje PHP es un tipo de lenguaje de código abierto con una comunidad masiva a nivel mundial.

- PHP utiliza un código que lo hace compatible con múltiples plataformas.
- Se complementa en el trabajo informático con HTML para el diseño de aplicaciones.
- Fácil comprensión e intuitivo.
- Tienen a disposición “frameworks” para el desarrollo de sistemas y aplicaciones bastante potentes.

Servidor Web APACHE

Se utilizará el servidor Web Apache tomando en consideraciones las siguientes aportaciones:

- El servidor web APACHE ocupa el segundo lugar dentro del ranking de los servidores web más usados en el mundo, por ende, es un sistema que tiene mucha confianza como potencial servidor de web, ya que normalmente no se colapsa y su sistema tiene alta compatibilidad y eficacia (De León, 2019).
- Es considerado como el mejor servidor web para enviar páginas estáticas y de sentido dinámico en la World Wide Web (www).
- Este tipo de sistema se complementa muy bien con el lenguaje de programación PHP y al integrarse los dos, hacen una combinación sólida que sirven de soporte para plataformas web robustas.
- De manera general, es el servidor web más utilizado por los desarrollares para poder visualizar y probar códigos informáticos.

MySQL

El servidor de la base de datos para la plataforma de gestión de inventarios será “MySQL” siendo un sistema de información bastante pertinente para el caso de estudio. Concretamente se ha seleccionado este programa de base de datos por las siguientes razones:

- De acuerdo con DB-Engines (2019), es la segunda base de datos de código abierto más popular del mercado debido a su alto rendimiento, viabilidad, factibilidad y facilidad en los diferentes procesos informáticos.
- Es considerada como la base de datos líder en el mercado web, gracias a sus ventajas y propiedades web de perfil alto como son las redes sociales de tendencia, entre ellas Facebook, Instagram y YouTube.

- El programa de MySQL es una de las mejores elecciones como base de datos integrada el cual es distribuida por miles de ISV y OEM.

Sistema operativo Linux

Es recomendable utilizar el sistema operativo Linux para alojamiento del sistema, por las siguientes razones:

- Según los datos proporcionados por StackOverflow (2018), Linux es uno de los sistemas más utilizados para alojar sistemas de información enfocados en la Web, siendo uno de los mejores en todas sus capacidades y propiedades particulares.
- Un dato importante, es que las empresas que proveen servicios de hosting en gran parte cuentan con servicios que son soportados únicamente con sistemas operativos de Linux, especialmente para todas las distribuciones que ofrece Ubuntu.
- Una ventaja importante de este sistema es que no utiliza ningún tipo de licencia de pago ni seriales.
- El sistema operativo de Linux es mucho más sólido que los sistemas de Windows, puesto que es mucho más difícil que en Linux se produzcan errores o fallos dentro del sistemas.
- Dentro del paquete de las distribuciones de Linux, se complementa un sistema gestor de base de datos, los cuales conforman una parte importante del “core” de programas, los cuales vienen listos para ser instalados.

Metodología Scrum

El desarrollo del sistema propuesto se fundamentará en la metodología SCRUM, la cual es ágil, flexible y se basa en iteraciones (sprint) lo que permite responder los requerimientos reales y puntuales del cliente. Sprint se define como un período breve de tiempo fijo en el que un equipo de “Scrum” trabaja para completar una cantidad de trabajo establecida (Rehkopf, 2020).

El desarrollo de esta propuesta se fundamentará en fases, y de manera conjunta se realizará en dos interacciones, la primera en el sistema de gestión de inventarios y la segunda en el proceso de calificación de la atención brindada por el servidor público dentro del departamento.

Tabla 11. Fase del método Scrum

	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación del master scrum y stakeholders
Recolección de requisitos	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de requerimientos • Planificación del lanzamiento
Planificaciones del sprint	<ul style="list-style-type: none"> • Crear, estimar y comprometer historias de usuario. • Identificar y estimar tareas. • Crear el sprint backlog o iteración de tareas.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> • Crear entregables. • Realizar daily stand-up. • Refinanciamiento del backlog priorizado del producto.
Revisión y retrospectiva	<ul style="list-style-type: none"> • Demostrar y validar el sprint. • Retrospectiva del sprint.
Lanzamiento	<ul style="list-style-type: none"> • Enviar entregables. • Enviar retrospectiva del proyecto. • Capacitación a usuarios.

Nota. Elaboración propia

3.6.3. Arquitectura del sistema de control interno de gestión de inventarios

Considerando las características del sistema de control interno, el diseño de arquitectura que se ha seleccionado, estará dividido en dos fases: arquitectura lógica y arquitectura física.

Arquitectura lógica

El sistema de gestión de inventarios se diseñará utilizando la herramienta de patrón de diseño denominado “Modelo Vista Controlador”. Este sistema permite separar los datos del usuario, la interfaz del mismo y la lógica del negocio en tres elementos diferentes como: el modelo, la vista y el controlador.

El modelo será aquel operador que administrará los datos del sistema y todo el conjunto de normas que regulará el protocolo de acceso de los usuarios y de todas aquellas actualizaciones que se deriven en lo posterior (Macías, 2019).

La vista, se encargará de presentar los datos del modelo dentro de un diseño adecuado y de fácil entendimiento. Así, los usuarios pueden comprender la funcionalidad y hacer las respectivas acciones (Paladines, 2020).

El controlador es aquel mecanismo encargado de traducir las solicitudes hechas por los usuarios, las cuales son enviadas a través de formularios (Rodríguez, 2017). Este controlador traduce estas peticiones gracias a la interfaz gráfica reflejada en la capa de vistas del sistema que se convierten en acciones que son ejecutadas por el modelo.

Con estos tres componentes explicados anteriormente, el diseño del sistema de control interno gozará de ciertas ventajas tales como: organización de código, flexibilidad, reutilización de componentes y mantenimiento sencillo.

Flujo de información haciendo uso del Modelo Vista Controlador

El proceso que se lleva a cabo es el siguiente:

En el momento que el usuario interactúe con una interfaz gráfica de la propia pantalla del dispositivo, éste enviará mensajes al servidor de control correspondiente. Este servidor será el encargado de procesar la información y enviar códigos informáticos para reflejar en pantalla el formulario correspondiente para comenzar la solicitud. De esta forma, el componente controlador es el encargado de gestionar la operación solicitada, receptando todos los datos informativos que haya ingresado el usuario tales como: nombres, apellidos, ciudad, dirección, teléfono, etc. A partir de ahí, el controlador se encargará de reenviar los datos del componente modelo hacia los diferentes modelos que regulan los objetos de vista.

Posteriormente, la capa de vista comprende la información proporcionada del modelo y refleja una interfaz adecuada para el usuario. Por ejemplo, la interfaz gráfica mostrará un menú desplegable sobre las diferentes opciones que tiene el usuario para elegir mientras navega por el sistema, así como también las secciones.

De esta forma, el componente de vista estará en espera de recibir nuevas órdenes para trabajar interacciones de acuerdo a lo que solicite el usuario.

Arquitectura física

Considerando que el sistema será desarrollado tomando como soporte herramientas web y gestores de bases de datos, se ha seleccionado como opción pertinente la utilización de una arquitectura denominada “usuario-servidor”.

El usuario estará representado por el computador que solicitará paulatinamente recursos del servidor a través de una interacción constante y directa con el sistema principal en el cual intervienen las interfaces gráficas. Todas las interfaces que se reflejan estarán conformadas por páginas o ventanas que se visualizan por medio de un navegador web.

El servidor, por su parte, ofrecerá respuestas de manera directa a todas las solicitudes que hagan los usuarios. Cabe destacar que, el servidor no requerirá de aplicaciones externas u otros servicios especializados para responder a las peticiones de los usuarios.

La arquitectura física ejecuta sobre sí mismo dos servicios de manera simultánea, el primero se sostiene en un servidor competente de aplicaciones y el segundo enfocado en un sistema de gestión de base de datos.

En este sentido, el servidor de aplicaciones será el encargado de ejecutar todas las interfaces gráficas, así como también la logística de sistema, además será el mediador que establecerá comunicación con la base de datos a fin de realizar múltiples actividades, transacciones y recuperación de información. Por otra parte, el sistema de gestión de base de datos será el encargado de mantener activa la base de datos del sistema el cual tendrá información importante de los usuarios.

3.6.4. Determinación de requerimientos

Para el desarrollo del sistema, será indispensable la identificación de requisitos, por lo cual se considera importante establecer una ingeniería de requisitos que serán necesarios para el funcionamiento del sistema a fin de que cumpla con todas las expectativas del usuario. Este proceso de identificación de requisitos comprende un conjunto de metodologías de desarrollo técnico que serán necesarios para ensamblar un sistema web óptimo y de acuerdo a las necesidades, de esta forma, los requerimientos que se identifican son los siguientes:

Requisitos de información

En este punto, es necesario definir la información que se utilizará para el desarrollo del sistema. En este sentido, la recopilación de la información de los usuarios serán el eje para que el sistema pueda entender los algoritmos y proporcionar las interfaces adecuadas para su funcionamiento. En este contexto, la información específica que se requerirá será: número de cédula, nombres, apellidos, dirección, parroquia, edad y teléfono.

Requisitos de actores

En la implementación del sistema es necesario determinar que actores participarán dentro del proceso que desarrolla el sistema. Así, es fundamental detallar los roles que cumplen cada uno de estos actores y cómo interactúan entre sí para dar reparto a todas las actividades relevantes en el desarrollo del sistema. De esta forma, los actores que se requieren para intervenir en este proceso son: las gestiones por usuarios, las gestiones por administradores, los gestores de historiales, componentes, inventarios, productos, módulos y procesos de mantenimiento.

Requisitos de interacción

Estos son los requerimientos necesarios para mostrar toda la información que se proporcionará en el sistema y la forma en cómo se visualizará. Las capas de vista son los principales requisitos para reflejar las interfaces que desplegarán cada una de las capas gráficas del sistema, a fin de ofrecer a los usuarios una interacción dinámica y fácil de entender, basada simplemente en los componentes visuales. Por tanto, para implementar el sistema en cuestión, será indispensable contar con softwares encargados de diseñar los módulos de vistas para facilitar la experiencia con el usuario.

Requisitos funcionales

Los aspectos funcionales son los requerimientos más importantes para desarrollar el sistema, puesto que son componentes que permiten brindar un soporte sólido de funcionalidad. De esta manera, los requisitos funcionales que serán necesarios para el diseño del sistema serán: administración de inventarios, productos, información, imágenes, documentos, capacidades, disponibilidades, accesibilidad, solicitudes, entre otros factores asociados, donde cada uno dispondrán de botones necesarios para: agregar, modificar, buscar y eliminar.

Requisitos no funcionales

Estos requisitos serán los necesarios para establecer otros tipos de procesos dentro del sistema, entre los más importantes están los siguientes que serán imprescindibles para el desarrollo correcto del sistema:

- El sistema debe estar diseñado para realizar más de mil transacciones por día.
- El tiempo de respuesta debe ser eficiente y no sobrepasar un tiempo mayor a 10 segundos.
- El sistema deberá mostrar un mensaje de error, cuando el usuario haya ingresado información incorrecta.
- El sistema deberá señalar de manera específica los campos que serán obligatorios de rellenar por parte del usuario.
- Todas las claves y contraseñas de acceso deberán seguir un protocolo de encriptación para la protección de datos confidenciales.
- Los resultados de las búsquedas que haga el usuario se presentarán de manera ordenada de acuerdo a la característica que solicite el usuario.

3.6.5. Descripción de procesos

Los procesos que se llevarán a cabo para el funcionamiento del sistema de control interno para la gestión de inventarios, se desarrollan a continuación:

3.6.6. Acceso al sistema

Las personas que accedan al sistema de control interno de gestión de inventarios deberán escribir en el navegador de su computador un link o url único destinado para abrir el portal web del sistema. De esta forma, el usuario podrá contemplar la página encargada de gestionar la solicitud de manera virtual.

Ejemplo del dominio del sistema

www.gestiondeinventariosyogurtburger.com.ec

Es importante mencionar que, si el usuario escribe mal el link de la página que conlleva al sistema, automáticamente se mostrará un mensaje de error y no será posible acceder al sistema, por tanto, es fundamental comprobar que el dominio que se ha escrito esté correcto.

3.6.7. Página principal del sistema de control interno

Para gestionar la información pertinente se ha diseñado una pantalla de inicio a fin de dar una bienvenida al usuario a la plataforma. Dentro de esta página de inicio el usuario podrá apreciar la página de bienvenida donde se muestra lo siguiente: “Sistema de control interno”. Además, tendrá la opción de visualizar la parte inferior donde se aprecia la parte específica donde se muestra lo siguiente: “gestión de inventarios”. Dentro de esta primera pantalla no será necesario ningún tipo de contraseña o clave para que el usuario inicie sesión.

Ilustración 11. Página principal del sistema de control interno



Fuente: Elaboración propia

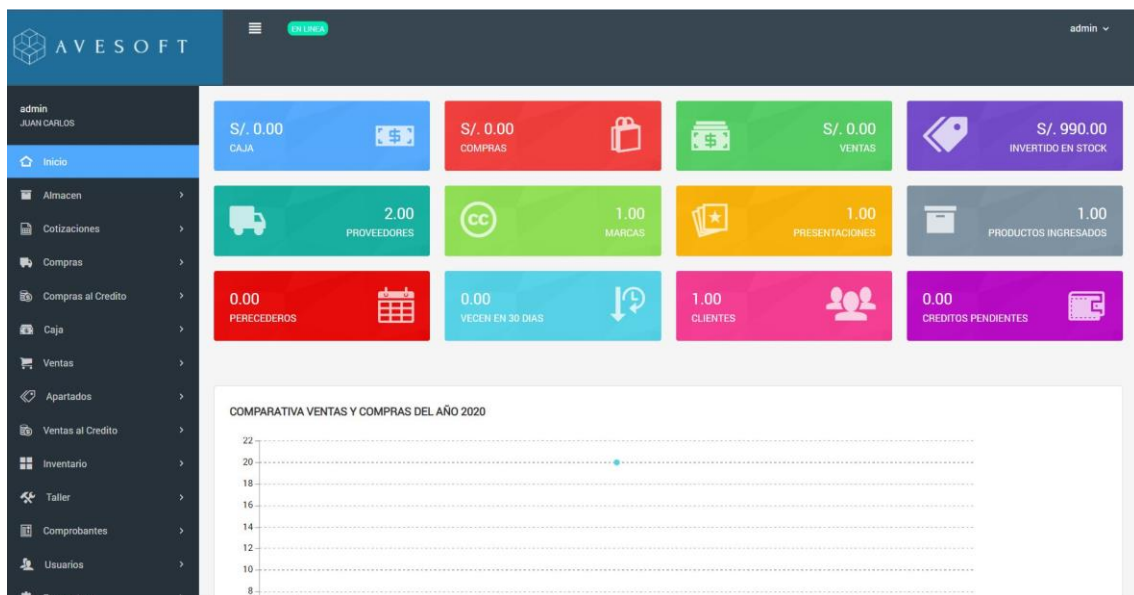
3.6.8. Interfaz del sistema de control de inventarios

El sistema de control de inventario para la empresa Yogurt Burger, estará compuesto por un código fuente completo del Sistema de Control de Inventarios o de manejo de almacenes, el cual permite un mejor control sobre el movimiento y el almacenamiento de mercancías durante las operaciones diarias. El sistema gestiona las siguientes características:

- Almacén: Categorías, presentaciones, marcas, productos, productos perecederos.
- Cotizaciones
- Compras: Proveedores, Compras, historial de precios, consultas.
- Compras al crédito: Administrar créditos.

- Cajas: Administración de caja
- Ventas: Clientes, Ventas, consultas
- Apartados: Apartar productos.
- Ventas al Crédito: Administrar créditos.
- Inventario: Abrir inventario, kardex.
- Taller: Orden de taller, técnicos
- Configuración de Comprobantes: Tipo de comprobantes, tiraje de comprobantes.
- Accesos y autorizaciones: Empleados, usuarios
- Parámetros: Datos de la empresa, moneda, Impuestos.

Ilustración 12. Interfaz del sistema de control de inventario



Fuente: Internet

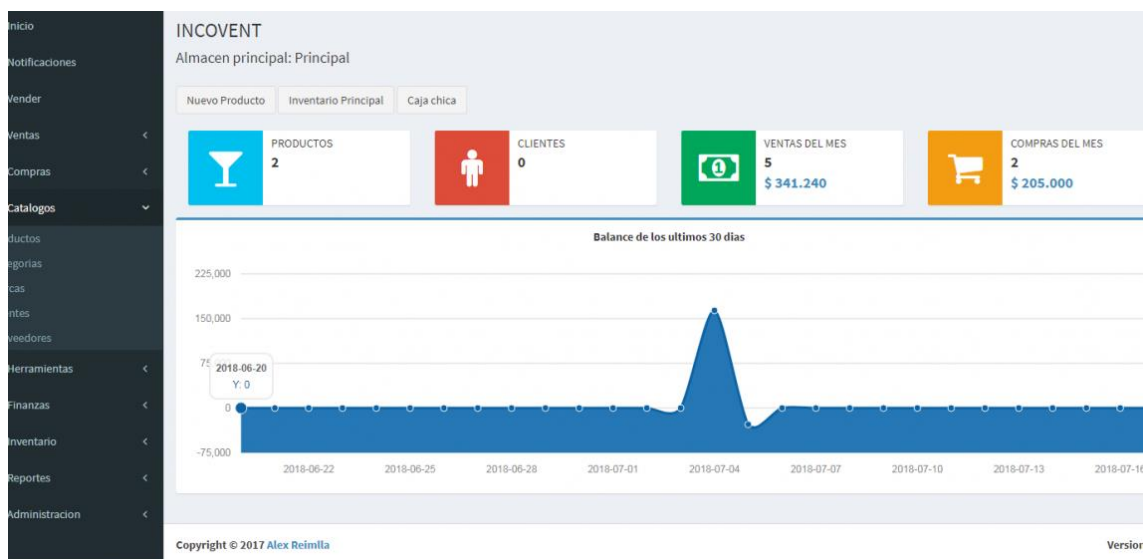
3.6.9. Panel de control de inventarios

El panel de control de inventarios está desarrollado con el lenguaje de programación PHP, maneja programación orientada a objetos y Modelo-Vista-Controlador. Con este sistema de control de inventario y control de ventas profesionales tiene el propósito general de contribuir en un mejor manejo a nivel interno de todo tipo de negocios. Con el sistema la empresa Yogurt Burger podrá gestionar de manera óptima todas las ventas, compras, cotizaciones, gastos, devoluciones, clientes, proveedores, múltiple Inventario, finanzas, reportes y mucho más.

Básicamente, con este sistema se pueden tener acceso a los siguientes módulos:

- Alertas de inventario
- Cotizaciones
- Productos
- Categorías
- Clientes
- Proveedores
- Ventas, por cobrar, por entregar, canceladas
- Compras, por pagar, por recibir, canceladas
- Devoluciones
- Múltiples Inventarios o sucursales
- Traspasos entre Inventarios
- Finanzas: créditos, balance, gastos, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, caja
- Herramientas: Lista de contactos, envío de mensajes entre usuarios
- Reportes: por categorías, ventas, compras, inventario, pagos, clientes populares, vendedores populares, productos populares

Ilustración 13. Panel de control de inventario



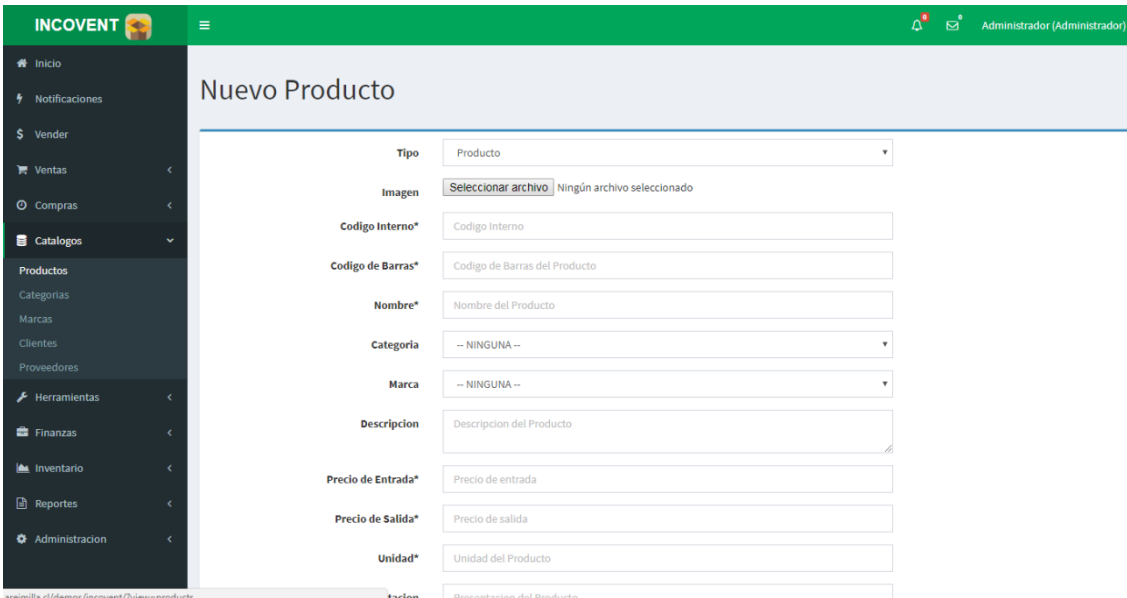
Fuente: Internet

3.6.10. Gestión de inventarios

La gestión de inventarios dentro del sistema para la empresa Yogurt Burger, se realiza mediante un seguimiento de las compras de los productos, materias primas y bienes necesarios para la comercialización, por el cual se mantiene el recuento de bienes y suministros en stock, y reordena los suministros cuando los niveles se reducen. Este sistema de gestión de inventarios es muy útil para la empresa porque permite rastrear la ubicación del stock, e incluso predecir el momento óptimo para reordenar los suministros, basándose en una variedad de datos, como las ventas pasadas y los pronósticos meteorológicos.

Básicamente, el software de gestión de inventarios suma el stock a medida que ingresa y resta lo que se vende, se descarta, se pierde o lo que fue robado. Para asegurarse de que no se quede sin stock o espacio para almacenarlo, el software realizará pronósticos sobre la rapidez con que se agotará el stock y el tiempo que tardará en conseguir más, según los datos de rendimiento pasados, como las ventas recientes, el rendimiento de las ventas estacionales y el tiempo que normalmente demoran los proveedores en realizar entregas.

Ilustración 14. Gestión de inventario de productos



The screenshot shows the 'Nuevo Producto' (New Product) form in the INCOVENT system. The interface has a green header with the logo and a user profile 'Administrador (Administrador)'. A dark sidebar on the left contains navigation options like 'Inicio', 'Notificaciones', 'Vender', 'Ventas', 'Compras', 'Catalogos', 'Productos', 'Categorias', 'Marcas', 'Clientes', 'Proveedores', 'Herramientas', 'Finanzas', 'Inventario', 'Reportes', and 'Administracion'. The main form area contains the following fields:

- Tipo:** Dropdown menu set to 'Producto'.
- Imagen:** 'Seleccionar archivo' button and 'Ningún archivo seleccionado' text.
- Codigo Interno*:** Text input field.
- Codigo de Barras*:** Text input field.
- Nombre*:** Text input field.
- Categoria:** Dropdown menu set to '-- NINGUNA --'.
- Marca:** Dropdown menu set to '-- NINGUNA --'.
- Descripcion:** Text area for product description.
- Precio de Entrada*:** Text input field.
- Precio de Salida*:** Text input field.
- Unidad*:** Text input field.
- Presentacion del Producto:** Text input field.

Fuente: Internet

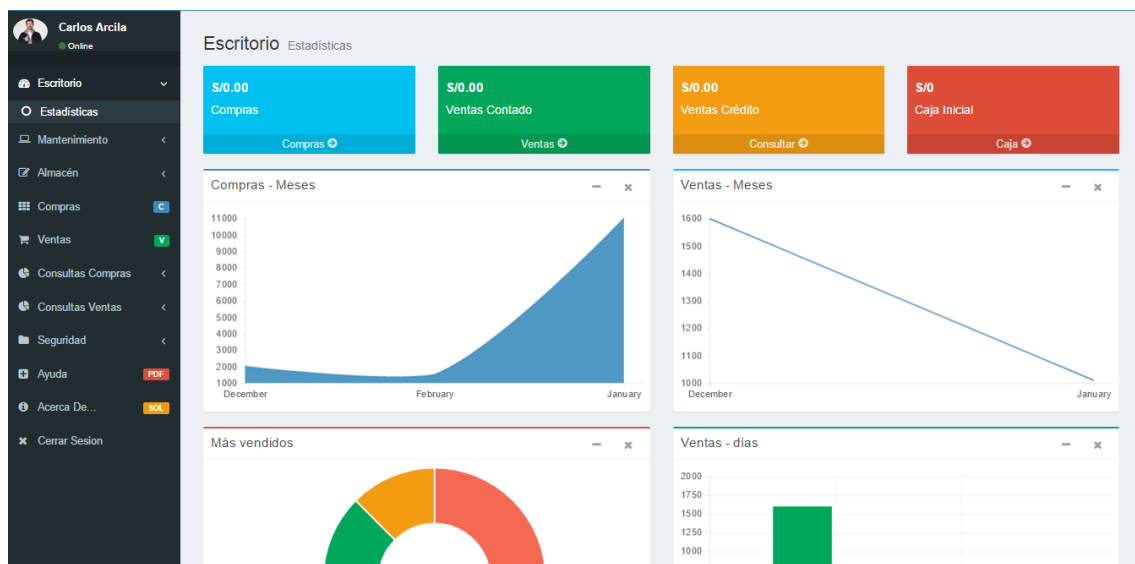
El software utilizado es capaz de generar informes sobre variaciones de inventario o pronosticar la demanda estacional de la empresa, lo que les permite a los responsables del área, ordenar materias primas y planificar la producción para maximizar las ventas.

También puede automatizar elementos del negocio, reordenando automáticamente cuando los niveles de stock se agotan, esto es algo especialmente útil para la venta irregular de artículos a los que no presta mucha atención, y así, generar pedidos de compra y facturas, tal vez mediante la integración con un software de contabilidad.

3.6.11. Informes estadísticos de los inventarios

Dentro de la empresa es de vital importancia recibir informes estadísticos sobre los inventarios, y para ello, el sistema proporciona cuadros, infografías, entre otros elementos para reflejar las tendencias de ventas, compras, ingresos y egresos de materias primas. De aquí la importancia del manejo del inventario a través de este sistema, siendo un instrumento eficaz para controlar de mejor manera estos recursos importantes para la empresa. Cada vez son más las empresas, así como diversas instituciones que dedican esfuerzos a conseguir un buen sistema de información de Control de Inventarios para la cadena de suministro. Por lo tanto, para lograr un control efectivo de los inventarios es necesario una buena coordinación y una cooperación entre los elementos del sistema, a fin de emitir informes sobre las tendencias en cuanto a compras, ventas, costos y suministros.

Ilustración 15. Informes estadísticos de los inventarios



Fuente: Internet

3.6.12. Sistema de cotizaciones de productos

El sistema de cotizaciones que incorpora la plataforma de gestión de inventarios, permite a la empresa realizar una correcta administración sobre las operaciones relacionadas a la cotización de productos. Es un sistema lo suficientemente eficiente para que los responsables puedan administrar cotizaciones de manera eficaz y eficiente basados en los presupuestos que se han asignado previamente. De esta manera, el usuario podrá gestionar fácilmente todas las operaciones que tienen que ver con: cotizaciones / clientes / productos / fabricantes / usuarios y hasta los datos de la empresa o negocio que se encarga de abastecer los productos.

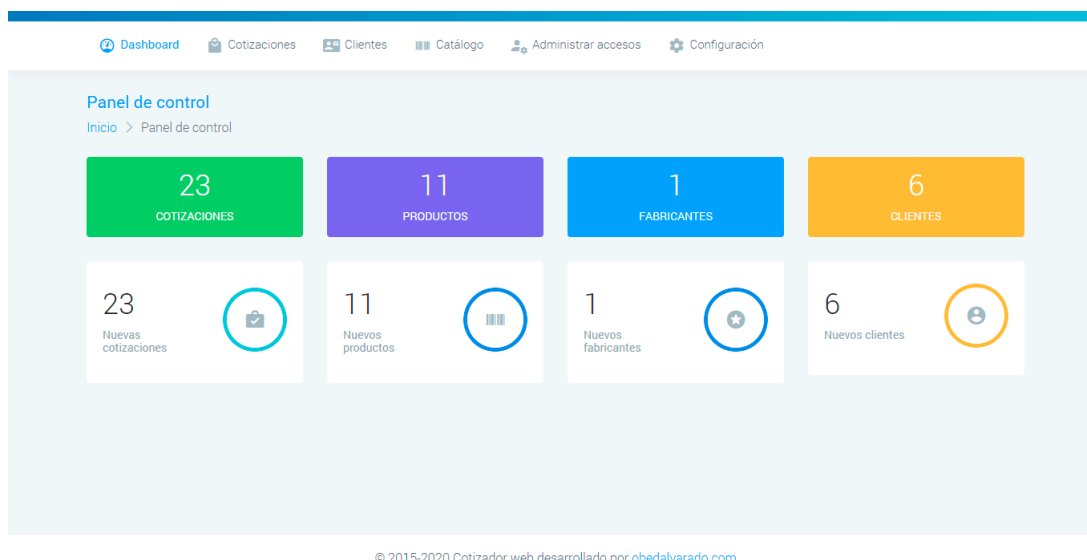
El panel de control de este sistema de cotizaciones permite visualizar al usuario la siguiente información:

- Reporte mensual de cotizaciones realizadas
- Reporte con gráfico de productos registrados
- Reporte con gráfico de fabricantes registrados
- Gráfico estadístico de clientes registrados

Dentro de lo que tiene que ver puntualmente con las cotizaciones, los responsables tendrán la posibilidad de realizar una serie de acciones como:

- Agregar nuevas cotizaciones
- Generación de documento PDF con datos de la cotización
- Buscar cotizaciones
- Generación de reporte de cotizaciones filtradas por fecha o por vendedor
- Editar cotizaciones
- Descargar cotizaciones
- Enviar cotizaciones a clientes desde el sistema
- Eliminar cotizaciones

Ilustración 16. Sistema de cotizaciones



Fuente: Internet

3.6.13. Control de almacenes por usuarios

Los responsables encargados de gestionar correctamente los almacenes serán controlados mediante la plataforma, misma que permitirá acceder a toda la información respectiva de estas personas, junto con sus responsabilidades, tareas y objetivos que se tienen que cumplir. En este sentido, los directivos de la empresa, están cada día más preocupados y son cada vez más conscientes de la necesidad de realizar una óptima gestión de los inventarios y una adecuada administración de sus almacenes. Esto sucede porque estos procesos afectan directamente en la gestión del departamento de compras y representan montos de inversión que pueden llegar a representar un porcentaje significativo de sus activos.

Por tanto, con la introducción de este sistema, el control de los inventarios y la administración de almacenes son mucho más prácticos y óptimos para cada una de estas actividades que todo administrador y/o gerente de empresa debe manejar y saber diferenciar con claridad, con el objetivo de optimizar las operaciones logísticas de su empresa. Lograrlo tendrá como consecuencia múltiples beneficios en lo funcional, en la gestión de los mismos, pero sobre todo en lo económico.

Ilustración 17. Gestión de almacenes por usuarios

Lista de Usuarios

Nuevo Almacenista Nuevo Vendedor

Mostrar 10 registros Buscar:

Nombre completo	Nombre de usuario	Email	Almacen	Activo	Tipo	
demo2	demo2	ankatu@gmail.com		✓	Administrador Almacen	Editar
pepe p	pepe	pepe@pepe.cl	MI BODEGA	✓	Vendedor	Editar
jose j	jose		MI BODEGA	✓	Almacenista	Editar

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

Anterior 1 Siguiente

Fuente: Internet

Prácticamente, la función de almacenamiento se basa en dos acciones principales. La primera consiste en preservar la calidad de los productos desde que ingresan al almacén hasta que salen para ser usados como materias primas en producción o para ser vendidos como productos terminados.

La segunda función se basa en mantener siempre actualizado el registro de materiales físicos con el material registrado en tarjetas o en sistemas electrónicos como el kárdex. Llevar un mal control de los registros significaría una pérdida de dinero para la empresa Yogurt Burger.

3.6.14. Plataforma de resultados del balance de ventas y gastos

Este sistema muestra también el balance de ingresos y gastos que ha tenido la empresa productos de sus actividades de abastecimiento y comercialización, esto se traduce básicamente en el saldo monetario disponible que tiene la organización, luego de disminuir las salidas de dinero de los fondos que dispone la misma. Mediante el sistema se podrá saber si la empresa Yogurt Burger ha sido capaz de obtener liquidez durante un periodo de tiempo específico, también se puede conocer cuál fue el gasto final después de haber realizado todo el abastecimiento de materias primas necesarias.

No obstante, para ser garante de la precisión del cálculo es muy importante registrar correcta y cuidadosamente cada una de las cuentas de gastos y de ingresos, sin dejar paso a cualquier tipo de alteración en los valores o las cuentas, ya que cualquier error puede

ser muy graves para efectuar los análisis e interpretaciones con los informes finales emitidos respecto a estos escenarios.

Ilustración 18. Plataforma de balance de ventas y gastos



Fuente: Internet

3.7. Implementación del sistema de gestión de inventarios

Una vez que se ha decidido optimizar la gestión de inventarios de la empresa Yogurt Burger de la ciudad de Guayaquil, a través de un sistema de control de inventarios, es importante que antes de iniciar el proceso se conozcan todos los pasos que son necesarios para llevar a cabo con éxito la implementación. Los pasos necesarios para lograr una eficiente implementación del sistema de control de inventarios son los siguientes:

3.7.1. Organizar y complementar la información de los inventarios

Este paso es fundamental, pues permitirá tener una visión más real de la situación de los inventarios y a partir de ello optimizarlos. Es muy importante contar con un catálogo actualizado y depurado de todos los productos. Es primordial eliminar los productos que ya no se están manejando y los productos que se encuentran repetidos dentro del catálogo. Es fundamental también tener los productos debidamente clasificados y en orden, es decir, en familias y/o grupos de artículos, de manera que estén relacionados con cada uno de los proveedores. Todo esto con el propósito de tener una buena base de información para tomar decisiones correctas.

3.7.2. Clasificar los productos en tres categorías

Después de haber organizado la información del inventario actual, la siguiente tarea será clasificarlos en 3 categorías principales, las cuales darán un panorama más amplio del tipo de productos con los que se cuenta y cómo deberán ser gestionados cada uno. Las categorías en las que puedes clasificarlos son las siguientes:

1) Productos de Alta Rotación: Este tipo de producto tiene un nivel de venta constante durante todo el año y debido a esto, se colocan al menos 6 compras por año para resurtirlo.

2) Productos de Temporalidad: En esta categoría se cuentan los productos que no tienen un nivel constante de venta, sino que por temporadas puede aumentar o disminuir su rotación, las compras se realizan mes a mes según se vaya requiriendo y previendo el comportamiento de su demanda.

3) Productos especiales o sobre pedido: Esta clasificación abarca los productos que se puede decir que son ventas eventuales por alguna requisición extraordinaria, en este caso solamente se ordenan cuando se realiza el pedido por parte del cliente, son productos de los cuales no conviene tener inventario detenido ya que no se puede saber con certeza cuándo se venderán.

3.7.3. Establecer los días de inventarios de tus productos

Para definir este dato, es importante tomar en cuenta dos factores importantes:

Tiempo de entrega del proveedor: Este concepto se refiere al tiempo que, una vez colocado el pedido, tarda el producto en llegar a la bodega y está listo para ofrecerse al cliente. Este dato se lo puede obtener de manera fácil viendo el histórico de entrega de los productos por parte del proveedor. Es importante que si el producto lleva alguna adecuación o preparación (etiquetado, embalaje, ensamblado, etc.) previa a poder ser ofrecida al cliente, sea considerado en este tiempo.

Frecuencia de compra: Este concepto se refiere a cada cuántos días se puede estar colocando una orden de compra a este proveedor por este producto. Para obtener este dato, se debe revisar en el histórico de ventas, cuánto tarda en venderse en promedio el producto que se está ofreciendo por cada compra realizada, así se podrá definir qué cantidad es la que se debe comprar. Considerando las dimensiones, costos y la rotación del producto se puede decidir comprar más frecuente o menos frecuentemente.

3.7.4. Compara la información obtenida con tus inventarios actuales

En esta etapa, es primordial que se considere que la información de los inventarios que el sistema está proporcionando sea la correcta. Al analizar los datos hay que identificar todos aquellos productos que se encuentren en un nivel de unidades mayor al máximo calculado, esto con el fin de tomar decisiones adecuadas y realizar una estrategia o promoción de ventas para que el producto empiece a tener más demanda y se alcancen los niveles óptimos de mercancía según lo que a la empresa le convenga más.

De igual manera, con los productos que se reconozcan que están por debajo de los niveles mínimos aceptables, hay que validar que el cálculo sea correcto y en los casos en que aplique, se debe comenzar a planear de manera más eficiente las compras para llegar al nivel sugerido y no correr el riesgo de sufrir desabasto.

3.8. Ventajas del sistema de control de inventarios

Un sistema para controlar el inventario en una herramienta útil para mantener optimizados tus procesos internos. Además, es importante tener claro que tu mercadería en stock es dinero que no se mueve, su correcta rotación y flujo impactará directamente con tus utilidades y ganancias.

La mejor forma de administrar el inventario dentro de cualquier negocio es a través de un software o programa que permita realizar el seguimiento de los productos desde que ingresan al stock hasta que salen del mismo. Tener un sistema de ventas adecuado, que además controle los niveles de stock, permitirá gozar de muchas ventajas, entre las cuales están las siguientes:

- Mejorar el control de entradas y salidas de mercadería
- Obtener una mayor vigilancia de la calidad de los productos
- Reconocer robos y mermas de los insumos
- Mejorar el servicio al cliente
- Identificar la estacionalidad de los productos
- Aumento de clientes recurrentes.
- Compras más eficientes.
- Reducción de los costos de almacenamiento.
- Reducción de la obsolescencia de inventarios.
- Mejor valoración de activos.

- Planeación de flujo de caja.
- Conocimiento y control del costo del inventario

Las herramientas de administración y sistemas de control, automatizan y agilizan el proceso de gestión de inventario, monitoreando el stock en un determinado momento y su flujo por los diferentes canales de venta, brindando a su vez informes relevantes para el negocio. Tener un control de inventario eficiente impacta en los resultados obtenidos de la empresa. No porque sea una pyme se puede permitir que la información se quede en la cabeza de los vendedores o del administrador de bodega.

No basta con tener un sistema de información para hacer el control. Este requiere que alguien ingrese los datos correctos, organice los productos y realice análisis que permitan a la empresa tomar las mejores decisiones.

3.9. Resultados esperados de la propuesta

Con la aplicación de esta propuesta de un sistema de control interno para la gestión de inventarios en la empresa Yogurt Burger, se espera obtener los siguientes resultados, tanto en el corto, mediano y largo plazo:

Mejorar considerablemente el control de los inventarios y todas las materias primas que ingresan y egresan de la empresa, a fin de hacer una gestión de almacenes óptimas para evitar pérdidas, robos y cualquier otro material que se dañe o deteriore producto de una mala gestión de los recursos.

Reducir significativamente los gastos y costos por el mantenimiento de los almacenes donde se guardan todos los materiales necesarios para la producción y comercialización de los productos.

Disminuir los excedentes de los productos y optimizar de mejor manera los espacios dentro de los almacenes a fin de que los materiales no se pierdan ni tampoco se queden en la obsolescencia.

Aumentar la cartera de clientes cada año, considerando que los consumidores esperan obtener un servicio eficaz y eficiente, algo que será posible gracias a la correcta gestión de inventarios.

Incrementar el nivel de ventas dentro del mercado de la ciudad de Guayaquil, eliminando todos los costos de inventarios que son irrelevantes para la empresa, permitiendo tener un mayor nivel de utilidades.

Aumentar la calidad de los productos, debido a un excelente cuidado por la administración correcta de los materiales que se encuentran en los almacenes, esto gracias a los avisos e informes emitidos por el sistema de control que permite llevar a cabo una administración efectiva sobre todos los recursos y materiales que se tienen a disposición para la empresa.

Optimizar de mejor manera todas las actividades concernientes al control de entradas y salidas de mercaderías, permitiendo tener información oportuna, relevante, clara y precisa para en lo posterior tomar las decisiones correctas en pro de garantizar un buen funcionamiento de la organización.

Conclusiones

En conclusión, se puede decir que, una mayor productividad, un mejor servicio al cliente y una visión más clara de las existencias son algunas de las consecuencias de un buen control de inventario. Este control solo es posible con la implementación de buenas estrategias y herramientas que nos ayuden a mantener resultados positivos. Una gestión eficiente y equilibrada del inventario garantiza la minimización y prevención de errores operativos. Además, ofrece una visión global de todos los productos del negocio, y al mismo tiempo permite controlar las nuevas existencias y aquellas que ya se han vendido.

La gestión del almacén y el control de inventario son parte de la logística de una empresa cuyo objetivo es organizar, planificar y controlar las existencias del almacén. La clave es lograr un equilibrio entre las salidas (ventas) y las entradas (compras) de material. Un buen control de inventario pasa por conocer cada producto del almacén, cuál es su valor, cuáles se venden mejor y cuáles no, y cuándo es el mejor momento para comprar nuevos productos. Sin duda, optimizar este proceso es la solución más eficaz para aumentar las ganancias de la empresa. Una gestión más efectiva no solo ofrece beneficios en cuanto a las ventas, sino también a la hora de responder a las solicitudes de los clientes.

Por tanto, la implementación de un sistema de control interno de gestión de inventarios para la empresa Yogurt Burger es muy favorecedor, pues permitirá que la empresa tenga su inventario controlado, vigilado y ordenado, ya que la finalidad es distribuir y abastecer de forma adecuada el material del que se dispone. Esto les permitirá a los directivos comprender lo que se tiene, en qué cantidades se dispone del producto en el almacén o cuándo entran y salen las existencias para ayudar a reducir los costes, acelerar el cumplimiento y prevenir el fraude.

En síntesis, se puede decir que la obtención de utilidades reside en gran parte en la generación de ventas, y estas ventas depende de las gestiones que se hagan a nivel interno, todo esto representa el motor de la compañía. Sin embargo, si la gestión de inventarios no opera con efectividad, es posible que no pueda cumplir con la demanda del producto. Esta situación puede provocar la disconformidad de un cliente, que optará por un competidor, lo que resultará en la pérdida de utilidades. Por tanto, es imprescindible contar con un sistema para gestionar correctamente los inventarios.

Recomendaciones

Luego de haber desarrollado el presente proyecto, es necesario destacar las siguientes recomendaciones:

- Se sugiere que se considere la implementación de la propuesta descrita en este proyecto de investigación a fin de que la empresa Yogurt Burger pueda mejorar en cuanto a sus controles de inventarios, almacenes, suministros y abastecimientos de materias primas, conociendo las entradas y salidas de las mismas.
- Realizar capacitaciones al personal de la compañía, para mantener los conocimientos actualizados y que los empleados puedan aplicar lo aprendido en las distintas operaciones a desarrollar.
- Mejorar las políticas con respecto al manejo y control de inventarios a fin de fortalecer los lineamientos generales para llevar un control mucho más óptimo sobre todo lo que sale y entra del negocio.
- Realizar un correcto registro en inventarios, manteniendo actualizado el stock de la mercadería, evitando así generar pérdidas significativas.
- Efectuar arqueo de caja chica diariamente, para evitar irregularidades o malversaciones en los activos.
- Tener una correcta segregación de funciones, para evitar la duplicidad en las tareas a realizar.
- Contar con manuales de políticas y procedimientos, para que el personal de cada área tenga conocimiento de las funciones que deben cumplir y tengan claro a quién deberían dirigirse en caso de presentarse un problema o comunicar los resultados obtenidos.

Referencias bibliográficas

- Benavides, A. (2020). La importancia sobre la Responsabilidad Social Empresarial en organizaciones del sector industrial: una mirada hacia el futuro. *Revista Científica Visión de Futuro*, 23(1), 1-13. Obtenido de <https://www.redalyc.org/jatsRepo/3579/357959548007/html/index.html>
- Care. (19 de Abril de 2020). *FRENTE A LA SITUACIÓN SOCIAL Y POLÍTICA QUE VIVE EL ECUADOR*. Obtenido de CARE: <https://www.care.org.ec/frente-a-la-situacion-social-y-politica-que-vive-el-ecuador/>
- Coba, G. (29 de Octubre de 2020). *Crisis cambia el mapa social de Ecuador, clase media la más golpeada*. Obtenido de Primicias: <https://www.primicias.ec/noticias/economia/crisis-cambia-mapa-social-ecuador/>
- Costa, F. (16 de Abril de 2020). *Ecuador: Medidas de austeridad ante COVID-19 podrían provocar inestabilidad social y afectar derechos humanos*. Obtenido de Amnistía Internacional: <https://www.amnesty.org/es/latest/news/2020/04/ecuador-covid19-austeridad-podria-afectar-derechos-humanos/>
- De León, A. (26 de Abril de 2019). *Tipos de Servidores Web*. Obtenido de HOSTING DIARIO: <https://hostingdiario.com/tipos-de-servidores-web/>
- Delgado, A. (2017). *MODERNIZACIÓN DEL ÀREA DE RECAUDACION EN EL SISTEMA MANUAL DE INVENTARIOS*. Machala: UTMACH. Obtenido de <http://repositorio.utmachala.edu.ec/bitstream/48000/10005/1/ECUACE-2017-AE-DE00121.pdf>
- Guerrero, S. (2020). CORONAVIRUS EN ECUADOR: UNA OPINIÓN DESDE LA ACADEMIA. *La Granja. Revista de Ciencias de la Vida*, 32(2). doi:<https://doi.org/10.17163/lgr.n32.2020.10>
- Martí, J. (2020). Sociedad digital: gestión organizacional tras el COVID-19. *Revista Venezolana de Gerencia*, 25(90). Obtenido de <https://www.redalyc.org/jatsRepo/290/29063559021/html/index.html>
- Mella, C. (17 de Diciembre de 2020). *Seis claves para la reactivación, según el Foro Económico Mundial*. Obtenido de Primicias:

<https://www.primicias.ec/noticias/economia/seis-claves-para-la-reactivacion-segun-el-foro-economico-mundial/>

Ministerio de Economía y Finanzas. (05 de Octubre de 2020). *Ministro de Economía y Finanzas explicó los beneficios de la Ley de la Reactivación Económica en la Asamblea Nacional*. Obtenido de Ministerio de Economía y Finanzas: <https://www.finanzas.gob.ec/ministro-de-finanzas-explico-los-beneficios-de-la-ley-de-la-reactivacion-economica-en-la-asamblea-nacional/>

Ministerio de Salud Pública. (19 de Octubre de 2020). *Información sobre el covid-19*. Obtenido de Ministerio de Salud Pública: <https://www.salud.gob.ec/>

Ministerio del Ambiente. (2019). *Normas de protección medioambiental*. Obtenido de Ministerio del Ambiente: <https://www.ambiente.gob.ec/>

MINTEL. (2020). *Situación tecnológica del Ecuador*. Obtenido de Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información: <https://www.telecomunicaciones.gob.ec/>

Moya, N. (2020). Responsabilidad y riesgos: conceptos claves en el debate ético generado por la COVID-19. *MediSur*, 18(3). Obtenido de <https://www.redalyc.org/jatsRepo/1800/180063437024/html/index.html>

Naciones Unidas. (2020). *PLAN DE RESPUESTA HUMANITARIA COVID-19 EN ECUADOR*. Obtenido de <https://reliefweb.int/sites/reliefweb.int/files/resources/20200430-EHP-ECUADOR-COVID-19.pdf>

OCDE. (2020). *IMPACTO FINANCIERO DEL COVID-19 EN ECUADOR: DESAFÍOS Y RESPUESTAS* (Vol. 6). Quito: Making Development Happen. Obtenido de <https://www.oecd.org/dev/Impacto-financiero-COVID-19-Ecuador.pdf>

Ortega, M. (2020). Efectos del Covid-19 en el comportamiento del consumidor: Caso Ecuador. *Retos Revista de Ciencias de la Administración y Economía*, 10(20), 233-247. doi:<https://doi.org/10.17163/ret.n20.2020.03>

Primicias. (06 de Agosto de 2020). *676 compañías se cancelaron, disolvieron o liquidaron hasta junio*. Obtenido de Primicias:

<https://www.primicias.ec/noticias/economia/companias-cierre-disolucion-liquidacion-junio-2020/>

Primicias. (15 de Agosto de 2020). *786 propuestas buscan la reactivación económica de Ecuador*. Obtenido de Primicias:

<https://www.primicias.ec/noticias/economia/reinventacion-ecuador-propuestas-reactivacion-economica/>

Scwarch, J. (16 de Enero de 2021). *Trabajadores de Ecuador abogan por reactivación económica en 2021*. Obtenido de Prensa Latina - Agencia Informativa

Latinoamericana: <https://www.prensa-latina.cu/index.php?o=rn&id=420968&SEO=trabajadores-de-ecuador-abogan-por-reactivacion-economica-en-2021>

UIDE. (2020). *Panorama Global - Crisis y Pandemia*. CEEI. Obtenido de

<https://www.uide.edu.ec/wp-content/uploads/2020/07/BOLETIN-RRII-10-COVID-BAJA.pdf>

Uru, R. (2020). La mano emergente: la empresa global y el activismo digital. *URU, Revista De Comunicación Y Cultura*(3), 137-139. Obtenido de

<https://revistas.uasb.edu.ec/index.php/uru/article/view/1502>

Velín, M. (04 de Mayo de 2020). *Comité de Política Económica para la crisis del COVID-19 en Ecuador: ¿por qué, cómo, para qué?* Obtenido de Foro Economía

Ecuador: <http://foroeconomiaecuador.com/fee/propuesta-de-creacion-de-un-comite-de-politica-economica-para-ecuador-covid-19/>

Zarta, P. (2018). La sustentabilidad o sostenibilidad: un concepto poderoso para la humanidad. *Tabula Rasa*(28). Obtenido de

<https://www.redalyc.org/jatsRepo/396/39656104017/html/index.html>

Anexos

Anexo 1 Formato de encuesta

¿Tiene conocimiento respecto al sistema de control de inventario?

Si

No

¿Con que frecuencia la empresa donde trabaja aplica un sistema de control de inventario?

Siempre

Casi siempre

Pocas veces

Casi nunca

Nunca

¿Ha tenido problemas la empresa relacionada a los inventarios de materia prima?

Si

No

¿En qué nivel considera usted que un sistema de inventarios puede ayudar a una empresa?

Mucho

Poco

Nada

¿Con que frecuencia presentan problemas respecto al manejo de inventarios de los productos?

Siempre

Casi siempre

Pocas veces

Casi nunca

Nunca

¿Con que frecuencia la empresa maneja inventarios relacionados con materia prima?

Siempre

Casi siempre

Pocas veces

Casi nunca

Nunca

¿Le gustaría que la empresa implemente un sistema de control interno para los inventarios?

Si

No

¿Qué aspectos considera usted mejorarían con la implementación de un sistema de control de inventarios?

Almacenaje

Eficiencia

Eficacia

Productividad

Administración

Anexo 2. Guía de observación

N°	Indicadores	Excelente	Bueno	Regular	Malo
1	La empresa cuenta con un espacio para almacenar los materiales			X	
2	Los colaboradores se notan contentos al realizar su trabajo			X	
3	Los tiempos de espera son gestionados de manera correcta				X
4	Los productos son elaborados con mucha rapidez dentro del establecimiento				X
5	Los materiales son suministrados en el momento y en el tiempo correcto			X	
6	La empresa cuenta con herramientas y equipos tecnológicos para la planificación				X
7	Se muestra una coordinación en las actividades que emplea la empresa			X	
8	Existe un buen manejo por parte de las materias primas que tiene la empresa				X
9	Los directivos dirigen todas las actividades de operatividad			X	
10	Los colaboradores logran cumplir con sus funciones a tiempo			X	
11	Se destaca dentro del negocio la eficacia y eficiencia en el servicio				X
12	La empresa tiene a disposición materiales de respaldo para la suministración				

Anexo 3. Cronograma de implementación del sistema

N°	Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3			
		S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
1	Coordinación del sistema de función web	■											
2	Software y lenguaje de programación	■	■										
3	Sistema operativo		■										
4	Arquitectura del sistema de control interno		■										
5	Flujo de información haciendo uso del Modelo Vista Controlador			■									
6	Determinación de requerimientos			■									
7	Acceso al sistema				■	■							
8	Página principal del sistema de control interno				■	■							
9	Interfaz del sistema de control de inventarios					■							
10	Panel de control de inventarios					■	■						
11	Gestión de inventarios						■	■					
12	Informes estadísticos de los inventarios							■					
13	Sistema de cotizaciones de productos								■				
14	Control de almacenes por usuarios								■				
15	Plataforma de resultados del balance de ventas y gastos								■	■			
16	Implementación del sistema de gestión de inventarios										■		
17	Organizar y complementar la información de los inventarios										■	■	
18	Establecer los días de inventarios de los productos												■

