



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE FORMACIÓN  
PROFESIONAL, ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL**

**CARRERA:**

**TECNOLOGÍA SUPERIOR EN CONTABILIDAD**

**TEMA:**

**CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS DE LA FARMACIA  
MULTISERVICIO “PHARMAPAGOS”, CANTÓN SANTA ELENA,  
PROVINCIA SANTA ELENA, AÑO 2023**

**AUTOR:**

**CAROLINA GISELL GUAMAN VILLON**

**TUTOR:**

**MSC. EDITH VANESSA BONÍN CAMPOS, CPA.**

**2023 - 2024**

**SANTA ELENA –ECUADOR**

## Declaración de Responsabilidad del Egresado

Yo, **Carolina Gisell Guamán Villón**, declaro bajo juramento que el presente Trabajo de titulación, válido para optar por el título de Tecnología Superior en Contabilidad, titulado: **"CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS DE LA FARMACIA MULTISERVICIO "PHARMAPAGOS", CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA SANTA ELENA, AÑO 2023"**, es de mi autoría; que no lo he presentado en ninguna otra institución educativa para obtener algún título, grado o calificación profesional.

Reconozco que he consultado todas las fuentes bibliográficas que aquí detallo.

De la misma manera, según lo que establece la Ley de Propiedad Intelectual, su reglamento y el Reglamento Interno del Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial, cedo los derechos de propiedad intelectual de este trabajo de investigación, al Instituto ya mencionado.

Autorizo la reproducción parcial o total de este trabajo con fines académicos por cualquier forma, medio o procedimiento, siempre y cuando se incluya la cita bibliográfica del documento.

**CERTIFICO: QUE ESTA COPIA ES IGUAL A SU ORIGINAL.**

LA LIBERTAD 23 de Agosto 2023

**Ab. Juan Carlos Briones Vargas**  
NOTARIO SUPLENTE PRIMERO  
DEL CANTÓN LA LIBERTAD

  
.....  
Carolina Gisell Guamán Villón

C.C.: 0919655886

## Reconocimiento De Firma



Factura: 001-002-000031179



20242403001C00161

FIEL COPIA DE DOCUMENTOS EXHIBIDOS EN ORIGINAL N° 20242403001C00161

RAZÓN: De conformidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, doy fe que la(s) fotocopia(s) que antecede(n) es (son) igual(es) al(los) documento(s) original(es) que corresponde(n) a DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD DEL EGRESADO, PERTENECIENTE A GUAMAN VILLON CAROLINA GISELL y que me fue exhibido en 2 fojas. Una vez practicada(s) la certificación(es) se devuelve el(los) documento(s) en 2 foja(s), conservando una copia de ellas en el Libro de Certificaciones. La veracidad de su contenido y el uso adecuado del (los) documento(s) certificado(s) es de responsabilidad exclusiva de la(s) persona(s) que lo(s) utiliza(n).

LA LIBERTAD, a 23 DE FEBRERO DEL 2024, (10:57).



NOTARIO(A) SUPLENTE JUAN CARLOS FRANKLIN BRIONES VARGAS  
NOTARÍA PRIMERA DEL CANTÓN LA LIBERTAD  
AP: 155-DP-24-2024-DF

## Certificación Del Tutor

MsC. Edith Vanessa Bonín Campos, CPA, en calidad de Tutor del trabajo de titulación:

### CERTIFICA

Que el trabajo de titulación válido para optar por el título de Tecnología Superior en Contabilidad, cuyo tema es: **“CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS DE LA FARMACIA MULTISERVICIO “PHARMAPAGOS”, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA SANTA ELENA, AÑO 2023”**, fue elaborado por la Srta. Carolina Gisell Guamán Villón, ha sido debidamente revisado y está en condiciones de ser entregado para que se siga lo dispuesto por el Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial, correspondiente a la sustentación y defensa del mismo, previo a la obtención de su título.

EDITH VANESSA EDITH VANESSA BONIN  
BONIN CAMPOS Fecha: 2024.03.06 14:46:53

.....

MsC. Edith Vanessa Bonín Campos, CPA

**Tutora del Trabajo de Titulación**

## **DEDICATORIA**

A mis padres, quienes son parte insustituible de mi vida, me inspiran e impulsan a superar mis límites en busca de mis metas y objetivos, además de sus gratos y constantes consejos que me da la fortaleza y sabiduría para poder seguir adelante, siendo los pilares fundamentales por su ardua labor de acompañamiento en el proceso de mi formación profesional debido a sus enseñanzas de valores éticos y morales que me definen como persona.

## **AGRADECIMIENTO**

A Dios por brindarme la sabiduría, fortaleza y experiencia necesaria para poder culminar el proceso de mi carrera universitaria de manera eficaz, A mis padres, hermanos y abuelos por ser apoyo fundamental durante mi travesía en los aspectos de mi vida, y todos quienes formaron parte de mi proceso académico motivándonos con la finalidad de llegar a la meta anhelada, a los respetados docentes por instruir en mi proceso académico, promoviendo conocimientos, ideas y experiencias necesarias para contribuir de una manera eficaz, y complemento esencial en la entrega de mi trabajo final

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

PORTADA .....	¡Error! Marcador no definido.
Declaración de Responsabilidad del Egresado .....	ii
Reconocimiento De Firma .....	iii
Certificación Del Tutor .....	iv
DEDICATORIA .....	v
AGRADECIMIENTO .....	vi
ÍNDICE DE CONTENIDOS .....	vii
INDICE DE FIGURAS .....	x
Informe del Copyleaks .....	xi
Resumen .....	xii
Abstract .....	xi
INTRODUCCIÓN .....	1
1. Capítulo I. Fundamentación .....	7
1.1 Marco histórico .....	7
1.1.1 Antecedentes históricos de la Contabilidad .....	7
1.1.2 Antecedentes históricos del control de inventarios .....	9
1.1.3 Antecedentes de la relación entre la industria farmacéutica y el control de inventario .....	11
1.1.4 Antecedentes históricos de la Farmacia Multiservicios PHARMAPAGOS .....	12
1.2 Marco Teórico .....	13

1.2.1 Contabilidad.....	13
1.2.2 Control Interno.....	14
1.2.3 Inventario.....	15
1.2.4 Control de inventario.....	16
1.2.5 Sistemas de control de inventario.....	17
1.3. Marco conceptual.....	18
1.3 Marco legal.....	19
1.3.1 Constitución del Ecuador (2008).....	19
1.3.2 Código de Comercio.....	20
1.3.3 Norma Internacional de Contabilidad NIC 2: INVENTARIOS.....	20
1.3.4 Reglamento para la Aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno.....	21
1.3.5 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).....	21
1.3.6 Reglamento de Registro Sanitario para Medicamentos en General.....	22
Capítulo 2 Metodología empleada.....	24
2.1 Enfoque de la investigación.....	24
2.2 Tipo de investigación.....	24
2.3 Métodos teóricos.....	24
2.3.1 Histórico - lógico.....	24
2.3.2 Análisis – síntesis.....	25
2.3.3 Inducción – deducción.....	25

2.4 Métodos empíricos .....	26
2.4.1 Observación .....	26
2.4.2 Cuestionario .....	26
2.5 Métodos estadísticos .....	26
2.5.1 Universo y muestra .....	26
2.6 Análisis de los resultados .....	27
2.6.1 Análisis de los resultados de la encuesta aplicada a los colaboradores de la farmacia Pharmapagos .....	27
2.6.2 Análisis de los resultados de la Observación .....	39
2.6.3 Herramientas de análisis .....	40
Capítulo 3: Desarrollo de la propuesta .....	45
Bibliografía .....	1
Anexos.....	7

## INDICE DE FIGURAS

Figura 1 Edad de los participantes .....	27
Figura 2 Género de los participantes .....	28
Figura 3 Nivel de instrucción de los participantes .....	29
Figura 4 Familiarizados con los procedimientos de control de inventario de la farmacia.....	30
Figura 5 Identificación de la fecha de vencimiento del producto farmacéutico .....	31
Figura 6 Registro de entrada y salida de productos en el sistema de inventario .....	32
Figura 7 Procedimientos para retirar y separar productos vencidos del inventario .....	33
Figura 8 Necesidad de realizar pedidos de reposición de productos .....	34
Figura 9 Participación en la organización de los productos en el almacén.....	35
Figura 10 Medidas para evitar confusiones al ubicar los productos en los estantes.....	36
Figura 11 Disposición de los productos en el almacén .....	37
Figura 12 Medidas de seguridad implementadas para prevenir robos y pérdidas .....	38

## Informe del Copyleaks

---



### CERTIFICACIÓN

En calidad de revisor del trabajo de titulación “CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS DE LA FARMACIA MULTISERVICIO “PHARMAPAGOS”, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA SANTA ELENA, AÑO 2023.”

### CERTIFICO

Que el trabajo del estudiante **CAROLINA GISELL GUAMAN VILLON** ha sido analizado por un sistema de reconocimiento de texto automático **COPYLEAKS**. Los resultados alcanzados evidencian el cumplimiento del nivel de coincidencias permitido hasta el 17%. Por tanto, se autoriza su impresión y presentación al acto de defensa



Dr. C. Rafael Bell Rodríguez

Vicerrector Académico

@universitariodeformacion



## Resumen

Actualmente las empresas se dedican a aplicar estrategias para hacer frente a la competitividad, debido al auge de crecimiento económico donde luego del efecto post pandemia, la inversión y la demanda están tomando fuerza, y por ende las entidades organizacionales no deben ser la excepción; desde este punto de vista es importante realizar una buena administración dentro de las empresas, las de tipo comercial ponen mayor énfasis en la revisión de sus inventarios a través del control más exhaustivo de este activo. El presente trabajo de investigación se enfoca en el control interno de inventarios de la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos”, del cantón La Libertad, provincia de Santa Elena, año 2023; teniendo como objetivo principal Implementar un Sistema de Control de inventarios dentro de la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos”, Cantón Santa Elena, Provincia Santa Elena, año 2023. La metodología aplicada fue descriptiva, y los métodos aplicados fueron Inductivo–Deductivo, Analítico–Sintético; la población escogida fue la alta gerencia, sin embargo, se consideró como muestra a los 10 colaboradores de la Farmacia Pharmapagos como actores informantes. Como resultados de la investigación se evidenció que la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” no cuenta con la información que requiere en cuanto a los inventarios en cuanto al tratamiento contable y la parte física de los mismos, por lo que es relevante proponer un Manual de Control Interno para la administración del inventario, así mismo que se implementen algunos documentos que son importantes para poder administrar y controlar el inventario.

**Palabras claves:** Inventario, Sistema de inventario, control interno, seguimiento, documentos contables.

## **Abstract**

Currently, companies are dedicated to applying strategies to face competitiveness, due to the boom in economic growth where after the post-pandemic effect, investment and demand are gaining strength, and therefore organizational entities should not be the exception; From this point of view it is important to carry out good administration within companies; commercial ones place greater emphasis on reviewing their inventories through more exhaustive control of this asset. This research work focuses on the internal control of inventories of the “Pharmapagos” Multiservice Pharmacy, in the canton of La Libertad, province of Santa Elena, year 2023; having as its main objective Implement an Inventory Control System within the “Pharmapagos” Multiservice Pharmacy, Santa Elena Canton, Santa Elena Province, year 2023. The methodology applied was descriptive, and the methods applied were Inductive-Deductive, Analytical-Synthetic; The chosen population was senior management; however, the 10 employees of the Pharmapagos Pharmacy were considered as informant actors as a sample. As results of the investigation, it was evident that the Multiservice Pharmacy “Pharmapagos” does not have the information it requires regarding inventories in terms of accounting treatment and the physical part of them, so it is relevant to propose an Internal Control Manual for inventory management, as well as implementing some documents that are important to manage and control inventory.

**Keywords:** Inventory, Inventory system, internal control, monitoring, accounting documents.

## INTRODUCCIÓN

El origen del control interno suele ubicarse en el tiempo con el surgimiento de la partida doble, que fue una de las medidas de control, pero no fue hasta finales del siglo XIX que los hombres de negocios se preocuparon por formar y establecer sistemas adecuados para la protección de sus intereses.

A finales de este siglo, como consecuencia del notable aumento de la producción, los propietarios de los negocios se vieron imposibilitados de continuar atendiendo personalmente los problemas productivos, comerciales y administrativos, viéndose forzados a delegar funciones dentro de la organización conjuntamente con la creación de sistemas y procedimientos que previeran o disminuyeran fraudes o errores, debido a esto comenzó a hacerse sentir la necesidad de llevar a cabo un control sobre la gestión de los negocios, ya que se había prestado más atención a la fase de producción y comercialización que a la fase administrativa u organizativa, reconociéndose la necesidad de crear e implementar sistemas de control como consecuencia del importante crecimiento operado dentro de las entidades.

La primera definición formal de Control Interno fue establecida originalmente por el Instituto Americano de Contadores Públicos Certificados – AICPA en 1949, luego en 1957 por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, "Examen del Control Interno", Boletín 5 de la Comisión de Procedimientos de Auditoría.

En 1971 se retoma el Control Interno en el Seminario Internacional de Auditoría Gubernamental de Austria, bajo el patrocinio de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI).

A partir de entonces y en orden cronológico han surgido modelos y técnicas basados en las premisas contenidas en el Marco General del Control Interno, entre las que se mencionan: En

1991 surgen Las Normas Internacionales de Auditoría (NIA'S). En 1992, aparece el Informe COSO, el que se amplía en la versión del 2004 llamado COSO II.

En 2003 se aprueba el proyecto de un modelo de referencia de control interno llamado Marco Integrador de Control Interno para América Latina (MICIL) de la cual Nicaragua es miembro activo. A nivel internacional el Informe COSO ha sido por excelencia el modelo de referencia que han tomado tanto instituciones públicas como privadas, sus elementos y componentes son los que se adecuan a la estructura organizacional y a los procedimientos operativos, financieros y administrativos que desarrollan la mayoría de las empresas.

El control interno, es una de los procesos administrativos que se deben implementar en cada una de las actividades que tienen las empresas, indistintamente a la naturaleza de la que son creadas, donde siendo una herramienta eficaz permite la identificación de posibles eventos que afecten el proceso a seguir y de esa manera tomar las decisiones oportunas.

El control interno es una herramienta importante para obtener información, en algunos casos de situaciones adversas que pueden presentarse en las empresas por lo que a través de verificaciones en los sistemas contables y documentales que se va a lograr tener un control sobre los bienes de la empresa, en este caso los inventarios.

En cuanto al control interno dentro de los inventarios, es imprescindible la aplicación de sistemas de inventarios que permitan el tratamiento tanto contable como operativo, a manera de que se conozca la demanda de entradas y salidas de mercaderías, para evitar problemas futuros cuando no hay mercadería en stock y de esa forma evitar el desabastecimiento en las bodegas.

El inventario, por tanto, ayuda a la empresa al aprovisionamiento de sus almacenes y bienes ayudando al proceso comercial o productivo, y favoreciendo con todo ello la puesta a disposición del producto al cliente. (Cruz Fernández, Gestion de inventarios UF0476, 2019, pág. 15).

Guzmán, (2019) refiere que es importante para la empresa que exista un control de inventarios, más aún cuando la cuenta mercadería tiene un movimiento de flujo que obliga a que los gerentes se enfoquen en controlar como se desarrolla cada una de las cuentas de los inventarios. (p.23). Es importante identificar que las empresas, sea el tamaño o naturaleza por el cual han sido creadas necesitan y requieren de un control de sistema de inventarios, basados en directrices estandarizadas que permitan identificar el stock de mercadería, conocer el producto estrella y medir el nivel de rotación del inventario.

Por lo antes expuesto el presente trabajo de titulación curricular “Control Internos de Inventarios de la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos”, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, año 2023” definirá su problemática para obtener información de inconsistencias en el área de inventarios, que incluyen también revisión de sus políticas.

La Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” se encuentra ubicada en la Calle Guayaquil entre Oriente y Ancón, en el cantón Santa Elena, Provincia de Santa Elena. Desde el año 2009 se creó esta idea de negocio que luego fue creciendo hasta constituirse en una empresa de expendio de medicinas, con servicios adicionales de depósitos bancarios, recargas telefónicas y pagos de servicios básicos.

El control interno hace muchos años fue conocido como uno de los fundamentos más importante para las actividades empresariales, dado a que faculta a los administradores conocer de cerca los

eventos que involucra los efectos que pueden presentarse en los procesos operativos y procedimientos administrativos, para que al momento de que se realicen las auditorías competentes no se presenten falencias que tiene un costo enmendarlas.

Es responsabilidad de la alta gerencia, sea el tamaño, estructura, naturaleza o razón social de la empresa mantener un equilibrio en cuanto a control se refiere, de esa forma se pueden tomar los correctivos necesarios sin esperar que los resultados finales sean nefastos y que a la vez afecten las metas que se debe cumplir en cada etapa o fase de producción, teniendo una toma de decisiones oportunas.

En el Ecuador las grandes y pequeñas empresas necesitan de un control interno en sus inventarios siendo una de las cuentas principales, en muchos considerado el capital que permite obtener las utilidades que son convenientes para la organización, ya que se establece una administración de los inventarios de manera contable para realizar un correcto tratamiento de los mismos, desde los dos enfoques tanto físico como contable.

Es importante identificar las necesidades que tienen las empresas en cuanto al control de los inventarios, dado a que la mercadería que se vende es uno de los capitales más importantes en toda organización, y, por ende, se debe cuidar con mucha técnica y sobre todo fundamentado en los principios contables en relación al control que se debe realizar de manera permanente.

En el Cantón Santa Elena, Provincia de Santa Elena, las microempresas que se desarrollan con diferentes actividades, se desenvuelven en un mercado de competitividad, siendo el cantón reconocido como la capital económica de la provincia, es menester que las organizaciones sea la naturaleza o tamaño, realicen un adecuado control de los inventarios, de esa forma pueden establecer un tratamiento adecuado y eficiente con resultados económicos que beneficia a la empresa.

Las empresas deben considerar estos factores al momento de determinar las políticas para

gestionar el inventario, pues cada uno incide directa o indirectamente en las inversiones que se hagan en ese activo, más aún si se trata del rubro de menor liquidez dentro de los activos corrientes. Aunado a esto, afecta en optimización de las utilidades, ya que se emplea para impulsar las ventas, garantizando de esta manera, su adquisición, procesamiento y venta sin contratiempos. (Duran, 2022, pág. 21).

La Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” ofrece todo tipo de medicinas, adicional a ello, brinda los servicios de depósitos bancarios, recargas telefónicas y pagos de servicios básicos, manteniendo un nivel de precios módicos y con una cartera de cliente estable, además de permanentemente realizar promociones y descuentos para la población de Santa Elena.

En la visita realizada a la farmacia se pudo observar que no cuenta con un control digital y físico del inventario de las medicinas que vende, la ausencia de un manual para el control de sistema de inventario imposibilita que exista el conocimiento adecuado del nivel de ventas, productos que se puedan caducar, siendo uno de los problemas también, porque no se conoce el stock de la medicina ni el control de ingresos y salidas mediante documentos contables pertinentes.

### **Formulación del problema científico**

¿Cómo incide la aplicación de un Sistema de Inventarios en la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” ubicada en el cantón Santa Elena en la provincia de Santa Elena para el año 2023?

### **Objetivo general**

Implementar un Sistema de Control de inventarios dentro de la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos”, Cantón Santa Elena, Provincia Santa Elena, año 2023.

El presente estudio tiene relevancia en cuanto a la descripción de las condiciones en las que se debe aplicar el control interno, para evitar falencias en cuanto al abastecimiento de los productos, donde es importante considerar que la farmacia vende productos que tienen poco tiempo de caducidad y otros un poco de tiempo más, es entonces necesario que exista un control de stock, puesto que si no se dan de baja representan una pérdida al momento de realizar los estados financieros. Los inventarios son importantes en toda empresa, porque permite obtener un buen rendimiento en la empresa procesando, compras, ventas. La elaboración de este trabajo de investigación tiene la finalidad de brindar las herramientas para llevar un control al momento de las operaciones considerando los parámetros de control dentro de la empresa.

A continuación, el trabajo de investigación será descriptivo, en las cuales se efectuará referencias bibliográficas como libros, artículos científicos relaciones al tema dado, a continuación, se mostrará estudios relaciones con el tema obtenido, con el fin de adaptar conocimientos del control interno en el área de inventar.

El capítulo I detalla lo que es el Marco teórico, por ende, se trata de la descripción del trabajo relacionado al tema, desarrollando las teorías y conceptos, fundamentos teórica, fundamentos sociales, psicológicos y legales del objetivo. El capítulo II Embarca los tipos de investigación, métodos de investigación, diseño de muestreo, diseño de recolección de datos. El capítulo III se enfoca en el análisis de las respuestas de las entrevistas realizadas al gerente general y al contador de la empresa, la discusión de los resultados, la propuesta del manual de control de inventario, finalizando con las conclusiones y recomendaciones, agregando las referencias bibliográficas.

## 1. Capítulo I. Fundamentación

### 1.1 Marco histórico

#### *1.1.1 Antecedentes históricos de la Contabilidad*

La contabilidad se define como un sistema adaptado para clasificar los hechos económicos que ocurren en la constitución de una empresa. La historia de la contabilidad y de su técnica está estrechamente vinculada al desarrollo del comercio, la agricultura y la industria como actividades económicas. Así mismo, este término surgió por la necesidad de los hombres de anotar, registrar, controlar sus propiedades y sus actividades diarias (Aizaga & Iza, 2018).

Castro (2022) refiere que el estudio de la contabilidad sobre una base científica tuvo su primera manifestación con la publicación en Italia en 1494, de la famosa obra “Summa de Arithmetica, Geometría, Proportioni e Proportionalita”, escrita por Luca Pacioli. Es un libro fundamentalmente matemático, el cual se refería a aritmética, álgebra y geometría. Sin embargo, en la tercera parte del libro, contiene el tratado de computis et scripturis (de las cuentas y las escrituras), el cual consistía en una explicación sobre la teneduría de libros, uno de los pilares de la contabilidad.

Durante la época del renacimiento, Luca Pacioli fue la primera persona en publicar material detallado sobre el sistema de contabilidad de doble entrada, fue un matemático italiano, mago, maestro del ajedrez y amante de los rompecabezas. Hoy en día Luca Pacioli es reconocido por haber sido el contador más famoso de la historia y a pesar de que él no fue el inventor de la contabilidad, se le atribuye su divulgación masiva, gracias a una nueva tecnología: La imprenta con tipos móviles de Gutenberg, que había sido creada medio siglo antes (Cruz Fernández, 2017).

Después de la publicación del libro de Pacioli se empezó a considerar que el método superior era la contabilidad de partida doble y a medida que se desarrolló la revolución industrial, se convirtió en una parte esencial de la vida empresarial.

Este sistema de partida doble tenía como objetivo, ayudar a encontrar errores partiendo de unos ingresos perfectamente balanceados con su respectiva contraparte (Calle, 2020). La base del sistema era registrar todos los movimientos o transacciones para llevar el control de las entradas y salidas del negocio, teniendo en cuenta cuatro ideas fundamentales.

Los antecedentes históricos de la contabilidad se remontan a las antiguas civilizaciones que aplicaban diferentes sistemas o modelos para registrar las operaciones financieras y administrar recursos económicos. En el Antiguo Egipto la contabilidad se basaba en rudimentarios registros contables en papiros, utilizados para rastrear el intercambio de bienes y recursos (El-Masry & Atta, 2010).

En Mesopotamia, aproximadamente en el 3500 a.C., se elaboraron tabletas de arcilla con marcas cuneiformes que reflejaban el conjunto de actividades económicas, comerciales y agrícolas (Hoskin & Macve, 2000). En la Antigua Grecia, filósofos como Sócrates, Platón y Aristóteles refirieron criterios contables en sus escritos, enfocando la influencia de los mismos en los escenarios de la economía y las finanzas de la época (Davies & Harte, 2011).

Durante la Edad Media, los comerciantes europeos llevaron registros meticulosos de sus transacciones en "libros de cuentas", lo que abrió el camino para el surgimiento de la contabilidad como una disciplina técnica y formal (Ferguson & Colleran, 2008).

### ***1.1.2 Antecedentes históricos del control de inventarios***

Los inventarios han sido un aspecto fundamental de la gestión empresarial desde hace siglos. La necesidad de mantener un registro preciso de los recursos y materiales ha llevado a la evolución de la gestión de inventarios a lo largo de los años. Desde la antigüedad, los comerciantes han mantenido registros de sus inventarios mediante la utilización de libros contables y otros métodos manuales. (Solano, Tierra, Orozco, & Vicuña, 2020)

Con el tiempo, la industrialización y el aumento de la complejidad de la producción y la cadena de suministro, la gestión de inventarios se convirtió en una disciplina importante y especializada. En la década de 1950 y 1960, los métodos matemáticos y estadísticos comenzaron a ser utilizados en la gestión de inventarios, lo que permitió una mejor optimización de los recursos y una planificación más precisa. Con el avance de la tecnología, los sistemas informáticos y las aplicaciones especializadas se convirtieron en herramientas valiosas para la gestión de inventarios.

Hoy en día, la gestión de inventarios es un aspecto crucial de la gestión empresarial y continúa evolucionando para adaptarse a las necesidades cambiantes del mercado y a la creciente complejidad de la cadena de suministro. En general, Salazar (2019) refiere que los antecedentes de los inventarios ilustran cómo la gestión de inventarios ha evolucionado a lo largo de los años para mejorar la eficiencia y la rentabilidad de las empresas. (Puente, 2020).

En el mundo empresarial, la evolución de las organizaciones, impulsada por los avances tecnológicos, la globalización de los mercados, entre otros factores, conlleva a incremento en volumen de operaciones, dispersión de activos, multiplicidad de niveles jerárquicos, delegación de funciones, lo que ha significado que la gestión empresarial se oriente a establecer planes de

organización y un conjunto de métodos y procedimientos que asegure la protección de sus activos, integridad de registros contables y cumplimiento de directrices de la dirección.

El origen del control interno como lo define González (2019) suele ubicarse en el tiempo con el surgimiento de la partida doble, que fue una de las medidas de control, pero no fue hasta finales del siglo XIX que los hombres de negocios se preocuparon por formar y establecer sistemas adecuados para la protección de sus intereses.

La primera definición formal de Control Interno fue establecida originalmente por el Instituto Americano de Contadores Públicos Certificados – AICPA en 1949, luego en 1957 por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, "Examen del Control Interno", Boletín 5 de la Comisión de Procedimientos de Auditoría. En 1971 se retoma el Control Interno en el Seminario Internacional de Auditoría Gubernamental de Austria, bajo el patrocinio de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI).

A partir de entonces y en orden cronológico han surgido modelos y técnicas basados en las premisas contenidas en el Marco General del Control Interno. En 1991 surgen Las Normas Internacionales de Auditoría (NIA'S). En 1992, aparece el Informe COSO, el que se amplía en la versión del 2004 llamado COSO II. En 2003 se aprueba el proyecto de un modelo de referencia de control interno llamado Marco Integrador de Control Interno para América Latina (MICIL) de la cual Nicaragua es miembro activo. (Nina, 2019)

A nivel internacional el Informe COSO ha sido por excelencia el modelo de referencia que han tomado tanto instituciones públicas como privadas, sus elementos y componentes son los que se adecuan a la estructura organizacional y a los procedimientos operativos, financieros y administrativos que desarrollan la mayoría de las empresas.

Los antecedentes históricos de los inventarios se remontan a civilizaciones antiguas que utilizaron diferentes métodos y sistemas para controlar sus existencias de bienes y productos. Las primeras prácticas de control de inventarios pueden abordarse hasta el antiguo Egipto y Mesopotamia, donde se encontraron registros de tabletas de arcilla que detallaban las existencias de productos y bienes almacenados (Smith, 2005; Johnson, 2010).

En cuanto al comercio medieval, durante la Edad Media, las prácticas comerciales en Europa propiciaron la creación de sistemas rudimentarios de control de inventarios utilizados por comerciantes para realizar un tratamiento contable efectivo de sus existencias y garantizar el abastecimiento adecuado (Riley, 2008).

En el escenario de la Revolución Industrial, los inventarios se convirtieron en una parte esencial de la producción y distribución a gran escala. Los sistemas de control de inventarios se tornaron más complejos, y se adoptaron métodos más estructurados para mantener un registro adecuado de las existencias (Baker, 2012). En la era moderna, en el siglo XX, el desarrollo tecnológico y la automatización llevaron a la evolución de modelos más especializados acorde con la globalización y tecnología en relación a los inventarios, como el método Justo a Tiempo (JIT) y los sistemas de Planificación de Recursos Empresariales (ERP) (Davis, 2016).

### ***1.1.3 Antecedentes de la relación entre la industria farmacéutica y el control de inventario***

Los antecedentes de la industria farmacéutica y su relación con la gestión de inventarios han evolucionado a lo largo de la historia para garantizar la disponibilidad y calidad de los medicamentos. En la antigüedad, la industria farmacéutica tiene sus raíces en la producción y venta de plantas medicinales y compuestos naturales. Los herbolarios y farmacéuticos almacenaban y gestionaban las existencias de las medicinas de hierbas herbales utilizados en la medicina tradicional. (Newman, 2008).

Con el desarrollo de la química, el siglo XIX se dio lugar al inicio de la producción en masa de medicamentos. Las industrias farmacéuticas se crearon para brindar medicina de calidad, y la necesidad de gestionar inventarios de productos químicos y medicamentos se hizo cada vez más importante (Higby, 1986). Durante el siglo XX, la producción de medicamentos en grandes cantidades requería un control de inventario más sofisticado para asegurar la disponibilidad de productos y minimizar la pérdida de productos vencidos (Chase et al., 1999).

A medida que la tecnología y la investigación avanzan en la industria farmacéutica, constantemente se introducen nuevos medicamentos y tratamientos, lo que hace que la gestión de inventario sea aún más compleja. El seguimiento y la gestión de medicamentos sensibles a la temperatura, productos biotecnológicos y medicamentos de uso restringido (como enfermedades raras) se ha convertido en un desafío importante en la gestión de inventario. (Bhattacharya et al., 2016).

Hoy en día, la industria farmacéutica utiliza sistemas avanzados de gestión de inventario, incluidos sistemas automatizados y software especializado, para garantizar procesos de suministro eficientes, evitar la escasez de medicamentos y minimizar las pérdidas por productos vencidos. La relación entre la industria farmacéutica y el control de inventario sigue siendo fundamental para garantizar que los medicamentos lleguen a los pacientes cuando más se necesitan, manteniendo la calidad y la seguridad de los medicamentos.

#### ***1.1.4 Antecedentes históricos de la Farmacia Multiservicios PHARMAPAGOS***

La Farmacia Multiservicios PHARMAPAGOS nace el 13 de julio del 2014, con el propietario Juan Marcos Anzules, y en sociedad con tres accionistas, la empresa tiene su franquicia de PHARMAPAGOS ECUADOR ubicado en el Edificio Coneisa, Manuel Larrea N12-23 y Santa

Prisca - Oficina 739, Quito, Ecuador. La empresa se dedica al expendio de medicina natural y química, adicional a servicios de pagos de servicios básicos y operadoras telefónicas.

Nace como una franquicia farmacéutica local, que cuenta con diferentes planes o portafolios para la adquisición entre las cuales podemos mencionar: Pharmapagos PARTNER, Pharmapagos PREMIUM, Pharmapagos SAPHIRE, Pharmapagos DIAMOND, las mismas que pueden ser contratadas por el cliente en diferentes costos de inversión, y dependiendo de aquellos incluyen diversos servicios, Pharmapagos Ecuador actualmente cuenta con locales en 22 de las 24 provincias basando su mayor número de locales en la provincia de Pichincha.

En la provincia de Santa Elena somos el primer local de esta red de franquicia farmacéutica, por ello se busca impulsar su nombre y marca dentro de la provincia tiene un poco tiempo de funcionamiento específicamente 5 meses y va en crecimiento, esta ofrece a su distinguida clientela servicios de venta de medicina, productos de aseo personal, cosmética entre otros, adicional a esto ofrece servicios de pagos, giros y cobros de remesas con la red Western Union.

## **1.2 Marco Teórico**

### ***1.2.1 Contabilidad***

La definición teórica de la contabilidad según Guamán y Loya (2022) es un sistema que controla y registra los gastos e ingresos y demás transacciones financieras realizadas en un negocio, empresa o entidad. La contabilidad se basa en la incapacidad de la memoria humana para almacenar datos infinitos y surgió de la necesidad de registrar todas las referencias relacionadas con los negocios.

La contabilidad permite identificar y comprender el estado actual del negocio y cómo se ha desarrollado desde su inicio o en cualquier otro pasado. Además, esta información puede ayudarnos a descubrir qué sucederá a continuación y tomar decisiones futuras. Por lo tanto, la

contabilidad tiene principalmente una utilidad interna para mejorar el rendimiento empresarial (Flores, 2022).

La contabilidad es el proceso de registrar, analizar e interpretar sistemáticamente la información financiera de una empresa u organización. Esto se logra controlando la actividad de la economía con el objetivo de crear un equilibrio entre ingresos y gastos. La contabilidad corporativa cubre todas las actividades que permiten a las organizaciones privadas rastrear y controlar sus operaciones financieras (López, 2018).

Permite que las empresas descubran ingresos y calculen gastos para hacer que un negocio sea rentable, determinar inversiones o comprender la salud financiera de un proyecto. La contabilidad es una de las tareas más importantes en los negocios. A pesar de un buen ambiente de trabajo, el suministro de productos de alta calidad y la presencia de las mejores personas son parte esencial del buen funcionamiento de una empresa.

Es decir, la contabilidad es una de las herramientas más eficaces para registrar las transacciones comerciales que se derivan de una empresa sea este de servicios, de producción o de industria; dando como resultados la rentabilidad de la misma.

### ***1.2.2 Control Interno***

La definición de control se entiende como el proceso mediante el cual la administración evalúa ciertas actividades con seguridad razonable de acuerdo con tres categorías principales: eficiencia y eficacia operativa, confiabilidad de la información financiera y cumplimiento de políticas, leyes y reglamentos. (Villaroel, 2022).

El control interno consta de cinco componentes que pueden ser implementados por todas las empresas de acuerdo a las características de gestión, operación y tamaño; sus componentes son: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control (políticas y

procedimientos), información y comunicación. Finalmente, está la supervisión o control.

Para Castro (2022) la implementación del control interno significa que sus distintas partes se aplican a todas las categorías básicas de la empresa, convirtiéndose en un proceso dinámico completo y permanente.

Antes de eso, cada unidad estructural debe formular metas, lineamientos y estrategias interrelacionadas para asegurar el crecimiento de la organización y el logro de las metas de la empresa; aunque el sistema de control interno debe estar alineado con la gestión de la empresa y tratar de que el sistema de control interno sea más flexible, más competitivo en el mercado, pero con algunas ciertas limitaciones, el sistema no es 100% confiable y tiene una pequeña incertidumbre, por lo que es necesario realizar un estudio integral de los riesgos internos y externos de control, de manera que pueda diseñarse elementos que brinden una seguridad razonable (Chávez Muñoz, 2020).

El control interno es un proceso, es decir, un medio para un fin, no un fin en sí mismo, lo llevan a cabo los gerentes en todos los niveles, no es solo un manual de organización y procedimientos, solo puede proporcionar un grado razonable de seguridad, en el desempeño o logro de metas más que en la certeza absoluta.

### ***1.2.3 Inventario***

Se considera inventario al inventario de bienes o materiales, que forma parte del activo del que podemos obtener la mayor rentabilidad de la empresa. El inventario es un grupo de bienes o artículos que una empresa debe comercializar, permitir que se compren y vendan, o producir antes de venderlos durante un período financiero determinado; inventario es parte de cualquier grupo de activos corrientes de una organización.

Además, es uno de los mayores activos existentes de la compañía y se refleja en el balance y cuenta de resultados. (Dolores, 2019, pág. 17) 10). Se puede decir que por inventario se entiende la cantidad de materias primas o productos terminados que se utilizan para la producción o comercialización de acuerdo al movimiento en la cadena de suministro.

Es importante que las empresas comprendan las formas en que se gestionan las existencias y los inventarios en cualquier campo. Uno de los principales objetivos es comprender los diferentes tipos de luminarias que existen. El objetivo del gobierno tiene dos aspectos opuestos: por un lado, es necesario minimizar las inversiones en acciones, porque los recursos que no se utilicen para este fin se pueden invertir en otros proyectos aceptables, que de otro modo serían inútiles y se financiarían. Por otro lado, debe asegurarse de que la empresa tenga suficiente inventario para satisfacer la demanda y garantizar que las operaciones de producción y ventas funcionen sin problemas. (Dolores, 2019, pág. 12).

Por lo general, las empresas necesitan tener estimaciones semanales de qué vender para que no nos quedemos cortos. Garantizar que los clientes reciban sus productos cuando los necesitan o los desean es un tema técnico clave en la gestión de inventario. El sistema debe incluir un sistema completo de reabastecimiento donde el inventario crítico para una tienda o restaurante pueda enviarse rápidamente desde un centro de distribución o directamente desde un proveedor. (Houston, 2019).

#### ***1.2.4 Control de inventario***

López, (2018), señala que las fluctuaciones constantes en el volumen y el valor del inventario presentan desafíos especiales para obtener un seguro adecuado, pero no excesivo. Los informes constantes de los valores de inventario entre ubicaciones facilitan los seguros y las reclamaciones. (pag. 22)

La contabilidad de existencias se puede vincular a los registros de pedidos pendientes especificando la cantidad requerida en la tarjeta de existencias. Esto ayudará a evitar la congestión debido a solicitudes repetidas. Se mantendrán registros separados para los bienes que se encuentran en almacenes en el extranjero, enviados a sus proveedores o ubicados en otro lugar (Cruz Fernández, 2017).

Los responsables de la gestión de este producto deberán presentar informes semanales o mensuales, si es posible, analizando cantidades. Todos los envíos a estos destinatarios deben ser autenticados, recibidos y firmados. Los procedimientos de información deben diseñarse para ayudar a mantener una cobertura de seguro de inventario adecuada.

### ***1.2.5 Sistemas de control de inventario***

Según Soledispa (2021) en cuanto a los sistemas de control de inventario, indica lo siguiente: Los métodos de valoración o métodos de valoración de inventario son métodos utilizados para seleccionar y aplicar una base específica para valorar el inventario en términos monetarios.

Según Salazar (2019) indica que:

**Primeros en entrar, primeros en salir – PEPS** Comúnmente conocido como **FIFO (First In, First Out)**, este método de valoración de acciones se basa en una interpretación lógica del movimiento de unidades en el sistema de acciones de modo que el último precio de compra sea el precio de las acciones en el mismo orden en que ingresaron las acciones.

Según Salazar (2019) indica que:

**Costo promedio constante o promedio ponderado** Este es un método de valoración razonablemente aproximado en el que el saldo de una unidad monetaria en inventario se divide por el número de unidades disponibles. Este proceso da como resultado un costo promedio que debe ser recalculado para cada entrada al almacén.

### ***1.3.Marco conceptual***

**Comercio:** es toda forma de actividad económica consistente en el intercambio o la transferencia de bienes o servicios entre los distintos actores económicos posibles (Calle, 2020).

**Costos:** hacen referencia al momento en el que una empresa invierte dinero en la producción de un bien o servicio. Para este fin se tienen en cuenta tres elementos: materia prima, mano de obra y costos generales de producción (Chávez Muñoz, 2020)

**Competitividad:** generalmente se basa en una ventaja competitiva. Esto es una cierta habilidad, recursos, tecnología o atributos que hacen superior al que la posee. Se trata de un concepto relativo donde se compara el rendimiento de una persona u organización con respecto a otras (López, 2018).

**Egresos:** es la salida de recursos financieros con el fin de cumplir un pago, también puede considerarse a la salida de dinero provocada por otros motivos, como realizar una inversión (Villaroel, 2022).

**Gastos:** es sencillamente un egreso o salida de dinero o disminución de los activos que una empresa paga por la compra de un producto, bien o servicio. Los gastos producen una doble circulación económica, ya que al tiempo que el dinero egresa, ingresa un activo (Castro , 2022).

**Inventario:** es un documento donde se registran todos los bienes tangibles y en existencia de una empresa, que pueden utilizarse para su alquiler, uso, transformación, consumo o venta (Salas Quiroz, 2021).

**Ingresos:** es el aumento de las entradas económicas netamente provenientes de la actividad comercial de la empresa o entidad económica. Esta partida incrementa el patrimonio empresarial debido a que aumenta el activo y reduce el pasivo y obligaciones de la misma (Nina, 2019).

**Mercado:** es un proceso que opera cuando hay personas que actúan como compradores y otras como vendedores de bienes y servicios, generando la acción del intercambio (Puente, 2020).

**Producción:** es cualquier actividad que aprovecha los recursos y las materias primas para poder

elaborar o fabricar bienes y servicios, que serán utilizados para satisfacer una necesidad (Soledispa, 2021).

**Rentabilidad:** es el beneficio obtenido de una inversión. En concreto, se mide como la ratio de ganancias o pérdidas obtenidas sobre la cantidad invertida (Vera Lainez, 2020).

### 1.3 Marco legal

#### *1.3.1 Constitución del Ecuador (2008)*

##### Título VI Régimen de Desarrollo

##### Capítulo primero

##### Principios generales

Art. 277.- Para la consecución del buen vivir, serán deberes generales del Estado:

4. Producir bienes, crear y mantener infraestructura y proveer servicios públicos.

5. Impulsar el desarrollo de las actividades económicas mediante un orden jurídico e instituciones políticas que las promuevan, fomenten y defiendan mediante el cumplimiento de la Constitución y la ley.

##### Capítulo cuarto

##### Soberanía económica

##### Sección primera

##### Sistema económico y política económica

Art. 283.- El sistema económico es social y solidario; reconoce al ser humano como sujeto y fin; propende a una relación dinámica y equilibrada entre sociedad, Estado y mercado, en armonía con la naturaleza; y tiene por objetivo garantizar la producción y reproducción de las condiciones materiales e inmateriales que posibiliten el buen vivir. El sistema económico se integrará por las formas de organización económica pública, privada, mixta, popular y solidaria, y las demás que la Constitución determine. La economía popular y solidaria se regulará de acuerdo con la ley e

incluirá a los sectores cooperativistas, asociativos y comunitarios.

### ***1.3.2 Código de Comercio***

#### Título Preliminar

#### Disposiciones Generales

Art 1. El Código de Comercio rige las obligaciones de los comerciantes en sus operaciones mercantiles, y los actos y contratos de comercio, aunque sean ejecutados por no comerciantes

Art 2. Son comerciantes los que, teniendo la capacidad de contratar, hacen del comercio su profesión habitual.

Art. 3.- Son actos de comercio, ya de parte de todos los contratantes, ya de parte de algunos de ellos solamente:

1. La compra o permuta de cosas muebles, hecha con ánimo de revenderlas o permutarlas en la misma forma o en otra distinta; y la reventa o permuta de esas mismas cosas. Pertenecen también a la jurisdicción mercantil las acciones contra los agricultores y criadores por la venta de los frutos de sus cosechas y ganados, mas no las intentadas contra los comerciantes para el pago de lo que hubieran comprado para su uso y consumo particular, o para el de sus familias;
2. La compra y la venta de un establecimiento de comercio, y de las acciones de una sociedad mercantil;

### ***1.3.3 Norma Internacional de Contabilidad NIC 2: INVENTARIOS***

El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad del costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el

subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios.

#### ***1.3.4 Reglamento para la Aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno***

Art. 37. Contribuyentes obligados a llevar contabilidad:

Todas las sucursales y establecimientos permanentes de compañías extranjeras y las sociedades definidas como tales en la Ley de Régimen Tributario Interno, están obligadas a llevar contabilidad. Igualmente, están obligadas a llevar contabilidad, las personas naturales y las sucesiones indivisas que realicen actividades empresariales y que operen con un capital propio que al inicio de sus actividades económicas o al 1° de enero de cada ejercicio impositivo hayan superado los USD 60.000 o cuyos ingresos brutos anuales de esas actividades, del ejercicio fiscal inmediato anterior, hayan sido superiores a USD 100.000.

#### ***1.3.5 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)***

Para las Normas Internacionales de Información Financiera, los inventarios son catalogados como activos. Para este efecto, la misma norma se encarga de definir el concepto de activo en el capítulo 4, de su marco conceptual, como “un activo es un recurso económico presente controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados, del que la organización espera obtener, en el futuro, beneficio económico” (IASB, 2015).

### ***1.3.6 Reglamento de Registro Sanitario para Medicamentos en General***

#### **CAPITULO I**

##### **Del Registro Sanitario**

Art. 1.- Para la fabricación, importación, exportación, comercialización, dispensación y expendio de medicamentos en general, se requiere de forma obligatoria obtener el respectivo registro sanitario. El certificado de registro sanitario se emitirá a nombre de un titular que será el responsable de su utilización y tendrá un formato único aprobado por la autoridad sanitaria nacional.

Art. 2.- Conforme lo dispone el Art. 138 de la Ley Orgánica de Salud, el Instituto Nacional de Higiene y Medicina Tropical Dr. Leopoldo Izquieta Pérez (INH), es el organismo técnico encargado de otorgar, suspender, cancelar o reinscribir el certificado de registro sanitario, de acuerdo a las directrices y normas emitidas por la autoridad sanitaria nacional.

Art. 3.- La inscripción en el registro sanitario, así como los análisis de control de calidad pos registro, están sujetos al pago de los importes establecidos en la ley y reglamentos correspondientes. Nota: Artículo reformado por Acuerdo Ministerial No. 1090, publicado en Registro Oficial 729 de 21 de junio del 2012. Nota: Acuerdo No. 1090 derogado y Artículo reformado por Acuerdo Ministerial No. 2883, publicado en Registro Oficial 889 de 8 de febrero del 2013.

Art. 4.- El registro sanitario será concedido en el término máximo de 15 días, una vez cumplidos todos los requisitos establecidos en la ley, este reglamento y las normas que dicte la autoridad sanitaria nacional.

Art. 7.- En el caso de medicamentos importados además de los requisitos mencionados en el artículo anterior, se deberá adjuntar el "Certificado de Producto Farmacéutico Objeto de Comercio Internacional", según el modelo de la O.M.S. o el "Certificado de Libre Venta" emitido por la autoridad sanitaria competente del país de origen del producto, que declare la fórmula de

composición cuali-cuantitativa completa, la forma farmacéutica, que garantice lo siguiente:

1. Que es elaborado por un laboratorio legalmente establecido en el país de fabricación.
2. Que el laboratorio fabricante cumple con las buenas prácticas de manufactura y está sujeto a supervisiones periódicas por parte de la autoridad de salud.
3. Que el producto cumple con los requisitos técnicos y legales exigidos para el registro sanitario

Art. 8.- Para el caso de medicamentos importados a través de zonas francas o centros de distribución, se requiere adjuntar un certificado debidamente legalizado en el que se declare que ésta mantiene un convenio de almacenamiento y distribución con el titular del producto; siendo necesario además el certificado de buenas prácticas de almacenamiento vigente o el permiso de funcionamiento de dicho establecimiento, emitido por la autoridad sanitaria competente.

Art. 22.- El registro sanitario no se concederá al medicamento elaborado para el mismo titular del producto que se presente con: a) Igual nombre y forma farmacéutica pero diferente fórmula de composición; b) Igual nombre, pero formas farmacéuticas y fórmulas de composición diferentes, a no ser que se trate del mismo principio activo que por técnica farmacéutica exija sustituirlo por su base o sal equivalente.

## **Capítulo 2 Metodología empleada**

### **2.1 Enfoque de la investigación**

El enfoque de la investigación es mixto ya que en el desarrollo de la misma se lleva a cabo un proceso que recolección y análisis de datos cualitativos y cuantitativos. En la investigación se aplica la metodología cuantitativa a través del empleo de la encuesta como técnica de investigación y el análisis de los resultados de la misma. La metodología cualitativa se aplica asociada a la observación como técnica de investigación que permite la obtención de información acerca de la problemática abordada en tiempo real y de la mano del propio investigador.

### **2.2 Tipo de investigación**

El tipo de investigación que se realiza es descriptivo - explicativo ya que va más allá de la mera descripción de la problemática existente en la Farmacia Pharmapagos pues en el desarrollo de la misma se busca encontrar las causas de la falta de control de inventario que presenta en la cuenta mercadería. En la búsqueda del por qué no se realiza un tratamiento adecuado a los residuos provenientes de dicha actividad se pueden no solo determinar los efectos que produce esta actividad, sino que además se pueden proponer soluciones a la problemática en cuestión de manera anticipada a los cambios que se puedan producir en el futuro.

### **2.3 Métodos teóricos**

#### ***2.3.1 Histórico - lógico***

El método histórico - lógico permite comprender como los diversos problemas contables que refleja las falencias en el control interno de inventarios, sino que han sido el resultado de una consecución de hechos que han dado lugar a la existencia de dicha problemática. Se aplica en la investigación el método histórico lógico al momento de analizar los antecedentes de la

problemática en cuestión que parten desde los datos históricos relacionados con la exportación del camarón y sus principales destinos.

### ***2.3.2 Análisis – síntesis***

La aplicación del método análisis – síntesis se manifiesta a lo largo de toda la investigación, pero sobre todo al momento de analizar los datos obtenidos con la aplicación de técnicas de investigación que permiten la obtención del conocimiento para la elaboración del manual ya que el mismo parte de la observación de los fenómenos, sus hechos, comportamientos, partes y componentes para la obtención de un resultado lo más acertado posible. La revisión rigurosa de todos los aspectos que forman parte del proceso contable que se desarrolla en la farmacia Pharmapagos, permitió evidenciar las debilidades en cuanto al control interno y el tratamiento contable de la mercadería. La aplicación del método se pudo llevar a cabo en gran medida tomando en cuenta la información que se tiene sobre la empresa y los conocimientos adquiridos durante el transcurso de la carrera Contabilidad.

### ***2.3.3 Inducción – deducción***

El método inducción – deducción es aplicado en la investigación a través de la comprensión de las diferentes teorías y conceptos analizados desde la perspectiva de diferentes autores que sirven para tener una visión general de la problemática abordada de la Farmacia Pharmapagos del control interno y la forma en la que la falta de ese control incide de manera significativa en la rentabilidad de la empresa.

Cabe destacar que para el desarrollo de la investigación se analizaron más de sesenta bibliografías con un 80% de las mismas incluidas dentro de los últimos 5 años y el 100% de las mencionadas cuentan como publicadas a partir del año 2018 lo que da muestra de la actualidad de la información consultada lo que permite una comprensión más profunda desde la perspectiva de autores más contemporáneos.

## **2.4 Métodos empíricos**

### ***2.4.1 Observación***

La observación que se aplica en la investigación es estructurada debido a que se cuentan con una guía de investigación elaborada previo al momento de realizar la misma con el objetivo de captar la información de manera más organizada. La observación es directa ya que fue realizada por el propio investigador que además colabora en la Farmacia Pharmapagos lo que hace que además la observación sea participante.

### ***2.4.2 Cuestionario***

El cuestionario se aplicó a los colaboradores de la empresa con el objetivo de conocer sus criterios acerca del tratamiento contable de la cuenta mercadería con su respectivo control interno, con preguntas cerradas aplicando la escala de Likert.

## **2.5 Métodos estadísticos**

El método estadístico fue utilizado para la recolección, recuento, presentación, análisis y síntesis de los datos obtenidos de la aplicación de las diferentes técnicas de investigación empleadas en la investigación.

### ***2.5.1 Universo y muestra***

El universo con el que se cuenta para el desarrollo de la investigación está conformado por la alta gerencia, sin embargo, se ha considerado tomar como muestra a los 10 colaboradores de la Farmacia Pharmapagos como actores informantes.

## 2.6 Análisis de los resultados

### 2.6.1 Análisis de los resultados de la encuesta aplicada a los colaboradores de la farmacia

#### *Pharmapagos*

En relación a la aplicación del Cuestionario sobre Control de Inventario en la Farmacia Pharmapagos, se obtuvieron los siguientes resultados.

En lo que respecta a la antigüedad laboral en la Farmacia, el 40% iniciaron con la empresa y el resto tienen menos de 5 años laborando.

Con respecto a la edad de los informantes claves, se presenta la siguiente tabla:

**Tabla 1**

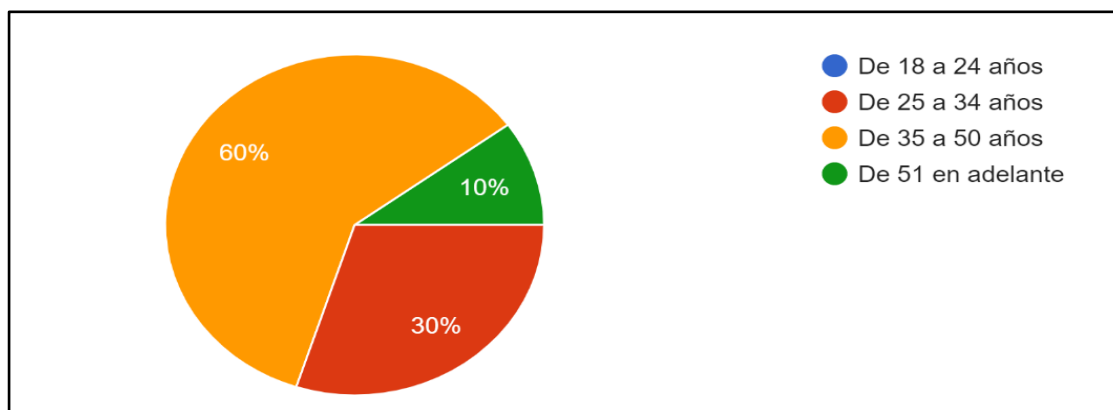
*Edad de los participantes*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
De 18 a 24 años	0	0%
De 25 a 34 años	3	30%
De 35 a 50 años	6	60%
De 51 en adelante	1	10%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 1 muestra las edades de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos.

**Figura 1**

*Edad de los participantes*



*Nota:* La figura muestra las edades de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 1 el 30% de los encuestados oscilan entre los 25 a 34 años de edad, el 60% entre los 35 y 50 años y solo el 10% tiene más de 51 años, siendo el Gerente el que representa de edad mayor.

En cuanto al género de los participantes, como muestra la siguiente tabla:

**Tabla 2**

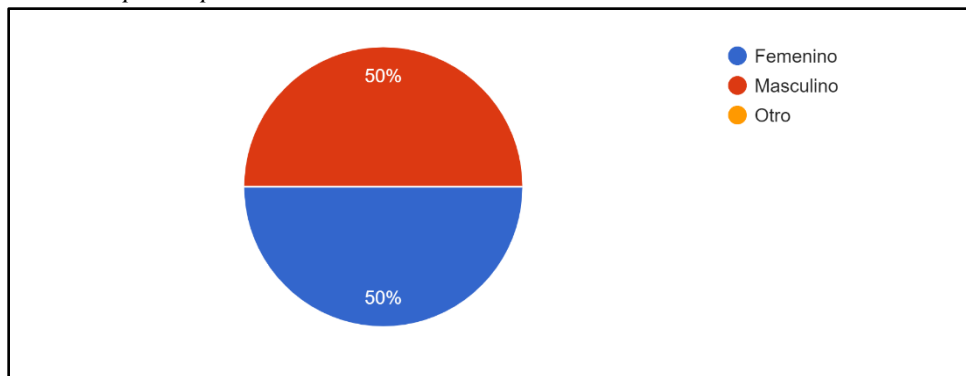
*Género de los participantes*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Femenino	5	50%
Masculino	5	50%
Otro	0	0%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 2 muestra el género de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 2**

*Género de los participantes*



*Nota:* La figura muestra el género de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos.

Se observa en la figura 2 que los resultados son paralelos, donde el 50% representa al género femenino y el 50% al género masculino.

En razón del nivel de instrucción, se obtuvieron los siguientes resultados:

**Tabla 3**

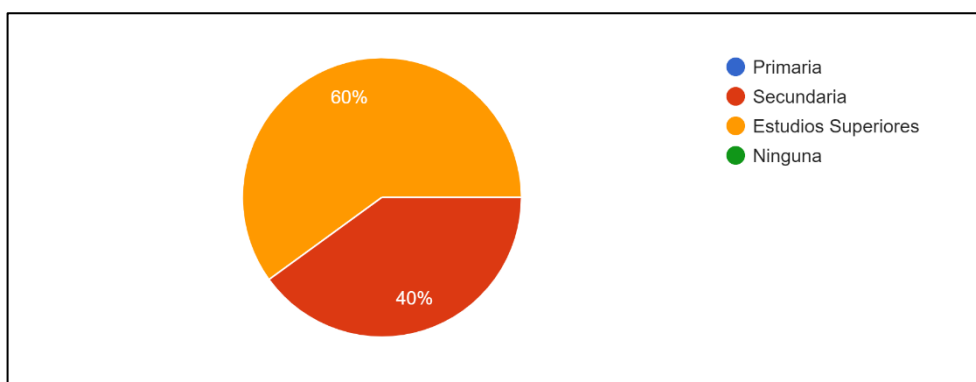
*Nivel de Instrucción de los participantes*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Primaria	0	0%
Secundaria	4	40%
Estudios Superiores	6	60%
Ninguna	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

*Nota:* La tabla 3 muestra el nivel de instrucción de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 3**

*Nivel de instrucción de los participantes.*



*Nota:* La figura muestra el nivel de instrucción de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 3 el 40% ha recibido solo hasta la educación secundaria y el 60% ha cursado los estudios superiores.

En el apartado sobre los conocimientos y procedimientos, se les consultó:

¿Estás familiarizado con los procedimientos de control de inventario de la farmacia?

**Tabla 4**

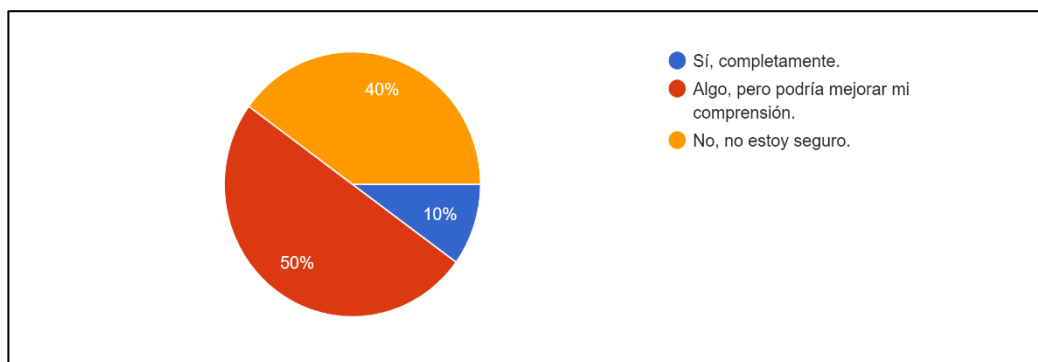
*Conocimiento de los procedimientos contables de inventario*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, completamente</b>	1	10%
<b>Algo, pero podría mejorar mi comprensión</b>	5	50%
<b>No, no estoy seguro/a</b>	4	40%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 4 muestra el conocimiento de los procedimientos de inventario de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 4**

*Familiarizados con los procedimientos de control de inventario de la farmacia.*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes en cuanto a la familiarización que tienen frente a los procedimientos de control de inventario de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 4, en cuanto a conocer los procedimientos de control de inventario, el 10% refieren que, si conocen, el 50% refieren que algo conocen, pero que podrían mejorar su comprensión, y el 40% opinan que no están seguros de conocer.

¿Sabes cómo identificar la fecha de vencimiento de un producto farmacéutico?

**Tabla 5**

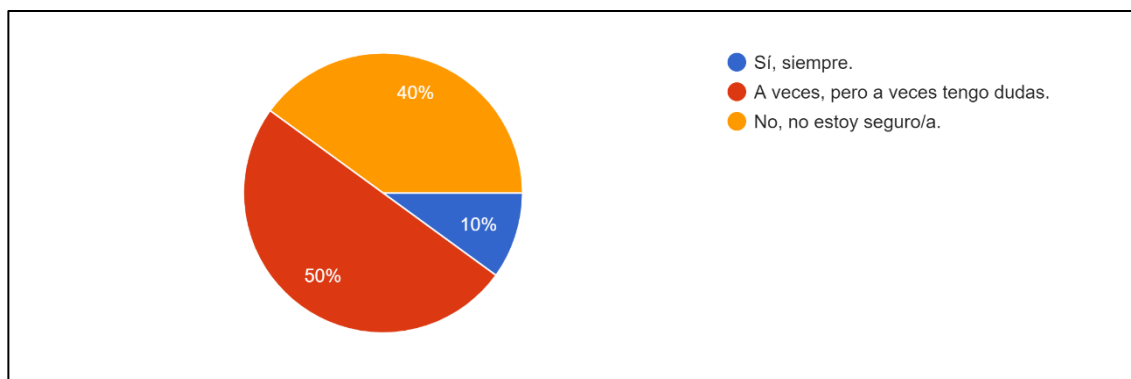
*Identificación de la fecha de vencimientos del producto farmacéutico*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, siempre</b>	1	10%
<b>A veces, pero a veces tengo dudas</b>	5	50%
<b>No, no estoy seguro/a</b>	4	40%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 5 muestra el conocimiento en la identificación de la fecha de vencimiento del producto farmacéutico de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 5**

*Identificación de la fecha de vencimiento del producto farmacéutico.*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes de la identificación de la fecha de vencimiento del producto farmacéutico de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 5, en cuanto a la capacidad de identificación de la fecha de vencimiento de los productos farmacéuticos, el 10% respondieron que, si saben cómo identificar la caducidad de los productos, el 50% que a veces, aunque presentan dudas y el 40% no está seguro o segura de conocer sobre aquello.

¿Estás al tanto de cómo se registra la entrada y salida de productos en el sistema de inventario?

**Tabla 6**

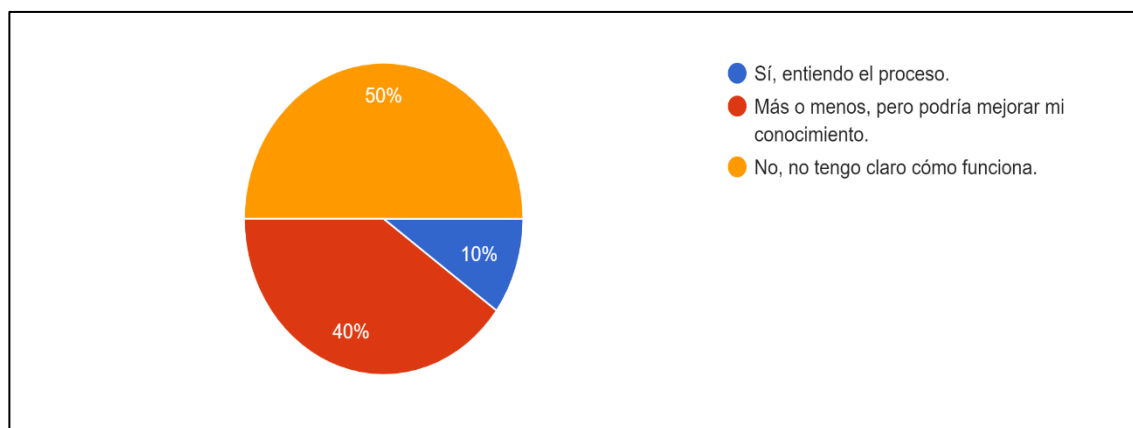
*Registro de entradas y salidas de productos en el sistema de inventario*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, entiendo el proceso</b>	1	10%
<b>Mas o menos, pero podría mejorar mi conocimiento</b>	4	40%
<b>No, no tengo claro cómo funciona</b>	5	50%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 6 muestra el conocimiento de los registros de entradas y salidas de los productos al sistema de inventario de los participantes.

**Figura 6**

*Registro de entrada y salida de productos en el sistema de inventario.*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes sobre el manejo de registros de entrada y salida en el sistema de inventario de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 6, en cuanto al manejo del registro de entrada y salida en el sistema de inventario de los productos de la farmacia, el 10% refieren que, si entienden ese proceso, mientras que el 40% opinaron que más o menos entienden tal proceso, pero que podrían mejorar en conocer, y el 50% no conocen el manejo de ese registro.

¿Conoces los procedimientos para retirar y separar productos vencidos del inventario?

**Tabla 7**

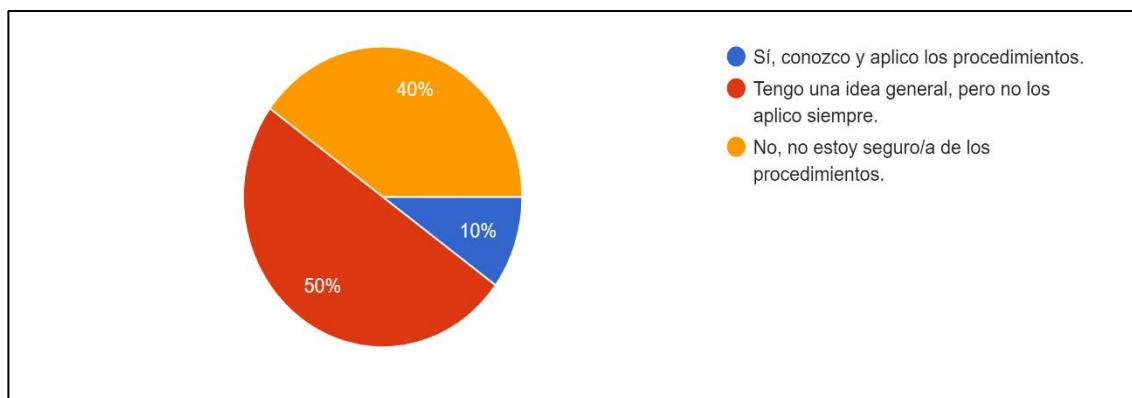
*Conocimiento de los procedimientos para separar y retirar productos vencidos del inventario*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, si conozco y aplico los conocimientos</b>	1	10%
<b>Tengo una idea general, pero no los aplico siempre</b>	5	50%
<b>No, no estoy seguro/a de los procedimientos</b>	4	40%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 7 muestra el conocimiento de los procedimientos de retirar y separar productos vencidos de los participantes de la encuesta de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 7**

*Procedimientos para retirar y separar productos vencidos del inventario*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes en cuanto a conocer los procedimientos para retirar y separar productos vencidos del inventario de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 7, en cuanto a los procedimientos de retirar y separar productos vencidos del inventario, el 10% respondieron que, si conocen y aplican los procedimientos de manera correcta, el 50% opinaron que tienen una idea general, pero que no las aplican siempre y el 40% refieren que no están seguro de los procedimientos por ende no las aplican.

¿Sabes cómo determinar cuándo es necesario realizar pedidos de reposición de productos?

**Tabla 8**

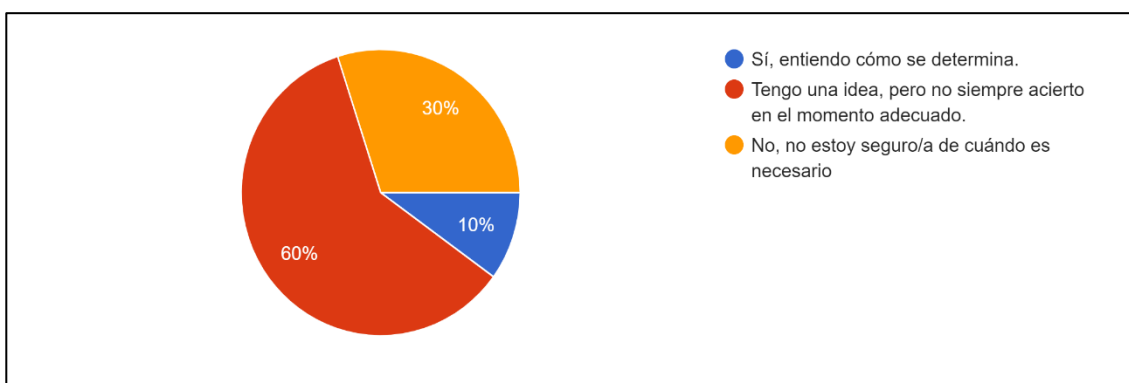
*Necesidad de realizar pedidos de reposición de productos*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, entiendo cómo se determina</b>	1	10%
<b>Tengo una idea, pero no siempre acierto en el momento adecuado</b>	6	60%
<b>No, no estoy seguro/a de cuando es necesario</b>	3	30%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 8 muestra los porcentajes en cuanto a la necesidad de realizar pedidos de reposición de productos de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 8**

*Necesidad de realizar pedidos de reposición de productos*



*Nota:* La figura 8 muestra los porcentajes en cuanto a la necesidad de realizar pedidos de reposición de productos de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 8, en cuanto a la necesidad de realizar pedidos de reposición de productos, el 10% opinaron que si entienden como se determina aquello, el 60% respondieron que tienen una idea, pero no siempre aciertan en el momento adecuado y el 30% no identifican cuando existe la necesidad de reposición.

En referencia a la organización y almacenamiento se consideraron las siguientes preguntas:

¿Participas en la organización de los productos en el almacén?

**Tabla 9**

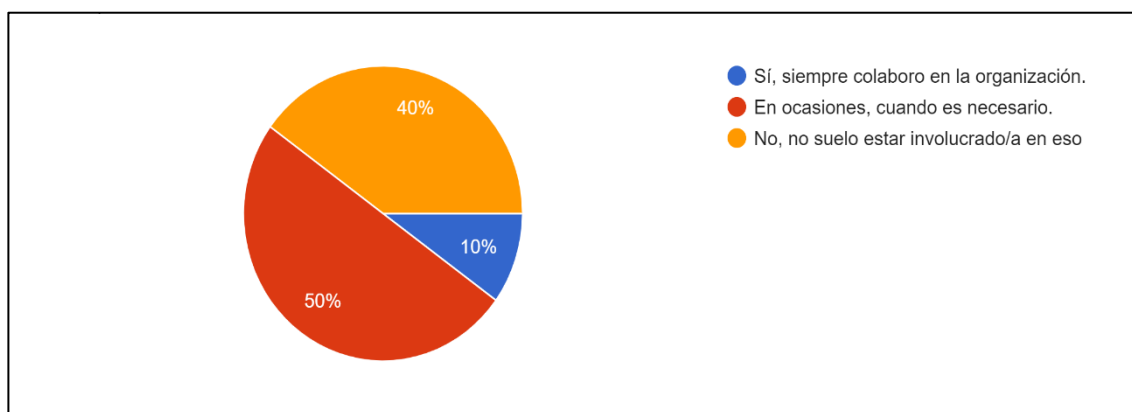
*Participación de la organización de los productos en el almacén*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, siempre colaboro en la organización</b>	1	10%
<b>En ocasiones, cuando es necesario</b>	5	50%
<b>No, no suelo estar involucrado en eso</b>	5	40%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 9 muestra los porcentajes en cuanto a la participación en la organización de los productos en el almacén de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 9**

*Participación en la organización de los productos en el almacén*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes en cuanto a la participación en la organización de los productos en el almacén de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 9, en cuanto a la participación en la organización de los productos en el almacén, el 10% siempre colabora en la organización, el 50% solo en ocasiones, cuando es necesario, o cuando le delegan, y el 40% no participa, es decir no están involucrado en ese proceso.

¿Qué medidas se toman para evitar confusiones al ubicar los productos en los estantes?

**Tabla 10**

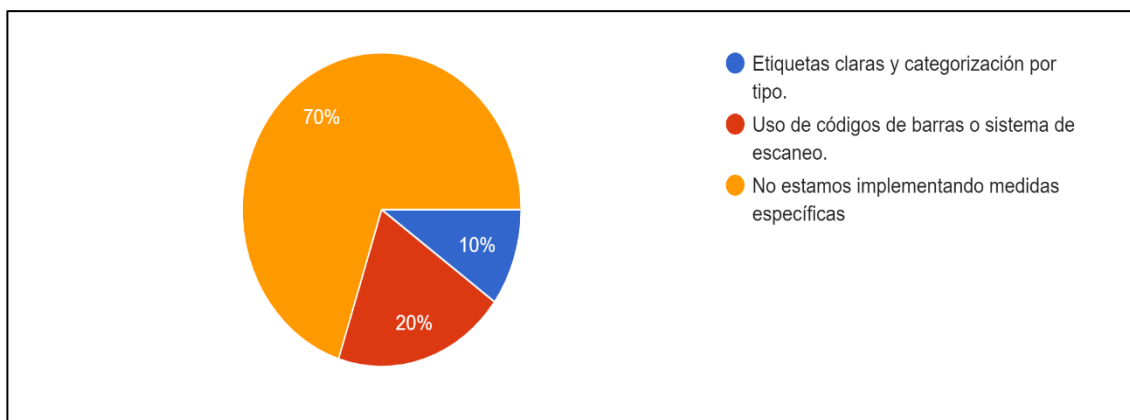
*Medidas para evitar confusiones al ubicar los productos en los estantes*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Etiquetas claras y categorización por tipos	1	10%
Uso de código de barras o sistema de escaneo	2	20%
No estamos implementando medidas específicas	7	70%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 10 muestra los porcentajes en cuanto a las medidas para evitar confusiones al ubicar los productos en los estantes de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 10**

*Medidas para evitar confusiones al ubicar los productos en los estantes*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes en cuanto a las medidas para evitar confusiones al ubicar los productos en los estantes de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 10, en cuanto a las medidas para evitar las confusiones que se presentan al momento de ubicar los productos farmacéuticos en las perchas, el 10% refiere se etiquetan y se categorizan por tipo de producto, el 20% refiere que utilizan los códigos de barras o sistemas de escaneo y el 70% opinan que no están implementando ningunas medidas específicas.

¿Crees que la disposición de los productos en el almacén facilita la búsqueda y el acceso a los mismos?

**Tabla 11**

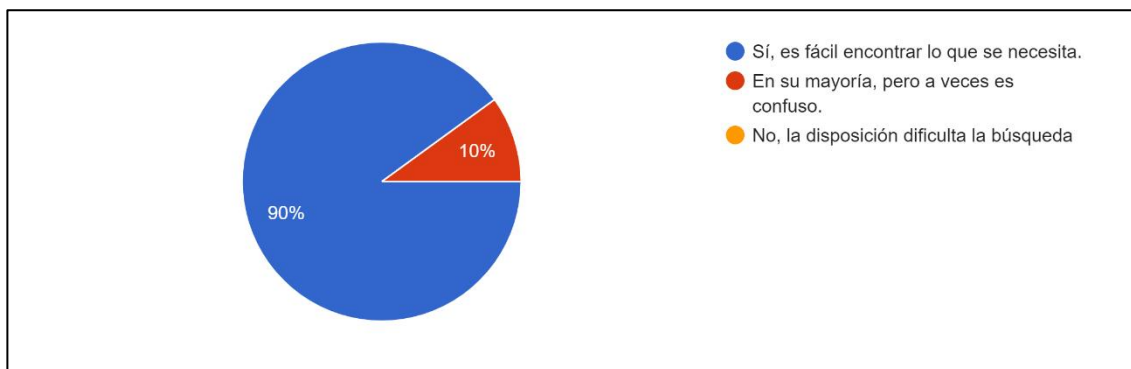
*Disposición de los productos en el almacén*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, es fácil encontrar lo que se necesita</b>	9	90%
<b>En su mayoría, pero a veces es confuso</b>	1	10%
<b>No, la disposición dificulta la búsqueda</b>	0	0%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 11 muestra los porcentajes en cuanto a la disposición de los productos en el almacén de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 11**

*Disposición de los productos en el almacén*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes en cuanto a la disposición de los productos en el almacén de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 11, en cuanto a la disposición de los productos en el almacén y aquello facilita la búsqueda y el acceso a los mismos, respondieron el 10% que en su mayoría si está disponible el producto pero que a veces es confuso y el 90% que no mantienen la disposición de los productos lo que dificulta la búsqueda al momento de vender.

En cuanto a la seguridad y pérdidas de la mercadería, se abordaron las siguientes preguntas:

¿Estás al tanto de las medidas de seguridad implementadas para prevenir robos y pérdidas?

**Tabla 11**

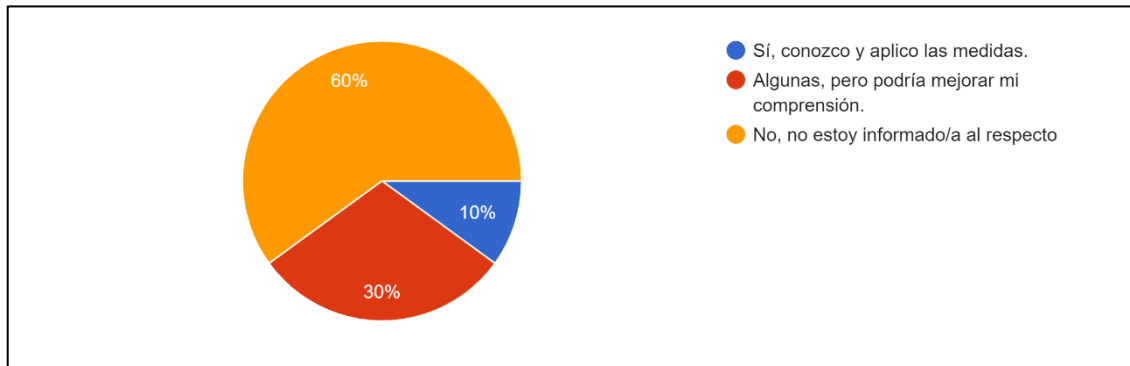
*Medidas de seguridad para evitar robos y pérdidas*

VALORACIÓN	FRECUENCIA	PORCENTAJE
<b>Si, si conozco algunas medidas</b>	1	10%
<b>Algunas, pero podría mejorar mi comprensión</b>	3	30%
<b>No, no estoy informado/a al respecto</b>	6	60%
<b>TOTAL</b>	10	100%

*Nota:* La tabla 11 muestra los porcentajes de las medidas de seguridad implementadas para prevenir robos y pérdidas de la Farmacia Pharmapagos

**Figura 12**

*Medidas de seguridad implementadas para prevenir robos y pérdidas*



*Nota:* La figura muestra los porcentajes de las medidas de seguridad implementadas para prevenir robos y pérdidas de la Farmacia Pharmapagos.

Como muestra la figura 12, en cuanto a las medidas de seguridad implementadas para prevenir robos y pérdidas, el 10% opinaron que, si conocen las medidas de seguridad, el 30% refieren que solo conocen algunas de las medidas y el 60% respondieron que no conocen sobre las medidas para prevenir los robos y pérdidas.

### ***2.6.2 Análisis de los resultados de la Observación***

En cuanto a la aplicación de la técnica de Observación, donde se realizó la visita de campo en la Farmacia Pharmapagos, se evidenciaron ocho parámetros que a continuación se detallan:

1. **Organización del Almacén:** se evidenció que existen falencias en el orden de los productos, algunos no están organizados de acuerdo a la línea, por ejemplo, en la línea de productos de recién nacidos hay insumos de otros medicamentos.
2. **Etiquetado e Identificación:** en este elemento tampoco presenta eficiencia, dado a que no todos los productos tienen etiquetas y mucho menos identificados ni el producto como tal ni los precios que deben estar especificados.
3. **Control de Caducidad:** Es lo que respecta al control de calidad, no existe esa gestión, por ello, hay productos que ya tienen mucho tiempo y presentan caducidad porque no existe el control de los productos.
4. **Registro de Entradas y Salidas:** En razón de los registros que sirven de mucho en el área de control de inventario y de contabilidad, se evidenció que efectivamente no hay un documento formal, solo se manejan a nivel de las facturas que los proveedores les envía y con ello realizan la constatación.
5. **Pedido y Reposición:** En cuestión de reposición, hay novedades en ello, dado a que hay productos que están ya caducados, pero no se realizan las gestiones pertinentes en cuanto a la reposición de los mismos, lo que refleja una pérdida en la empresa y por ende, la afectación en la rentabilidad.
6. **Control de Robos y Pérdidas:** En tanto a si existen las medidas en el control de robos y pérdidas, siendo débil el sistema de inventario, eso es susceptible a que se presenten robos o pérdidas y no identificarlas, situación que si es preocupante.

7. **Rotación de Stock:** En cuanto a la rotación de stock, existe una debilidad en ese proceso, porque no tiene el control de stock de la mercadería, esto ha implicado que no se identifiquen los productos que más se venden o los productos que no se deben pedir en grandes cantidades.
8. **Gestión de Medicamentos Controlados:** Esta parte, siendo de gran importancia por el mismo hecho de que la naturaleza de la empresa es el expendio de los medicamentos farmacéuticos, se deben tener un control sobre cada uno de los productos, dado a que existen productos que tienen poco tiempo para caducar y por ende, se requiere de un control.

### 2.6.3 Herramientas de análisis

#### 2.6.3.1 Análisis FODA

<b>FORTALEZAS</b>	<b>OPORTUNIDADES</b>
1. Línea de productos diverso. 2. Precios módicos y accesibles. 3. Promociones y descuentos. 4. Personal capacitado en las ventas. 5. Demanda fuerte.	1. Sector con poca competencia. 2. Diferenciación en el servicio que brindan. 3. Sector de la medicina de alta demanda. 4. Proveedores. 5. Productos con exentos de impuestos y aranceles.
<b>DEBILIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
1. Falta de estrategias de marketing. 2. Falta de control de inventario. 3. Tratamiento contable básico.	1. Productos con tiempo corto de expedición. 2. Productos alternativos y genéricos.

4. Falta de atención de calidad en brindar un producto.	3. Competencia agresiva.
5. Productos con poco tiempo de duración.	4. Falta de control de inventario.
	5. Oferta amplia de insumos médicos de la competencia

**Fortalezas:** La diversidad en la línea de productos de la empresa es una ventaja importante, ya que permite llegar a un amplio espectro de clientes con diferentes necesidades. Los precios moderados y accesibles son un atractivo para los consumidores, especialmente en el ámbito de la medicina donde los costos pueden ser prohibitivos. Las promociones y descuentos adicionales fortalecen la capacidad de atraer y retener clientes. El personal capacitado en ventas mejora la experiencia del cliente y puede impulsar las ventas. Además, estar en un mercado con una fuerte demanda proporciona una base sólida para el crecimiento del negocio.

**Oportunidades:** La falta de competidores en el sector es una oportunidad para la empresa para establecerse como líder del mercado con relativa facilidad. La diferenciación en el servicio brindado, ya sea a través de un servicio excepcional al cliente o la oferta de productos únicos, puede ayudar a destacarse. Dado que el sector de la medicina tiene una demanda constante y en crecimiento, existen oportunidades para la expansión y el desarrollo de nuevos productos o servicios. La relación con proveedores confiables garantiza la disponibilidad de productos de calidad. Además, la exención de impuestos y aranceles puede permitir un margen de beneficio más alto.

**Debilidades:** La falta de estrategias de marketing limita la visibilidad de la empresa y su capacidad para llegar a nuevos clientes. La gestión inadecuada del inventario puede llevar a pérdidas debido a productos caducados o agotados, lo que también afecta negativamente la satisfacción del cliente. El tratamiento contable básico dificulta la toma de decisiones financieras

sólidas y la planificación a largo plazo. La falta de atención de calidad en la entrega de productos puede resultar en la pérdida de clientes y dañar la reputación de la empresa. Además, trabajar con productos de corta duración puede requerir una rotación constante del inventario, lo que aumenta los costos y el desperdicio.

**Amenazas:** La existencia de productos con tiempos cortos de expedición plantea un desafío logístico importante, ya que es necesario gestionar el inventario de manera eficiente para evitar pérdidas. La competencia de productos alternativos y genéricos puede reducir los márgenes de beneficio y la participación en el mercado. Una competencia agresiva puede dificultar la retención de clientes existentes y la adquisición de nuevos. La falta de control de inventario, que es tanto una debilidad como una amenaza, puede llevar a la falta de productos en momentos críticos. Además, la oferta amplia de insumos médicos por parte de la competencia exige una estrategia sólida de diferenciación para mantener una cuota de mercado sólida.

### 2.6.3.2 Modelo CAPA

#### Corregir (C):

1. **Corregir la falta de estrategias de marketing:** Desarrollar un plan de marketing sólido que incluya estrategias para aumentar la visibilidad de la empresa y llegar a nuevos clientes. Esto puede incluir publicidad en línea, estrategias de redes sociales y campañas promocionales.
2. **Corregir la falta de control de inventario:** Implementar un sistema de gestión de inventario eficiente que permita un seguimiento en tiempo real de los productos y garantice la disponibilidad de los mismos cuando se necesiten.
3. **Corregir el tratamiento contable básico:** Contratar a un contador o equipo de contabilidad competente para establecer un sistema contable sólido y tomar decisiones financieras informadas.
4. **Corregir la falta de atención de calidad en brindar un producto:** Capacitar al personal en la atención al cliente y la importancia de la calidad en la entrega de productos y servicios.
5. **Corregir el manejo de productos con poco tiempo de duración:** Evaluar la selección de productos y considerar opciones de productos con una vida útil más larga o implementar una gestión de inventario más precisa.

#### Actuar (A):

1. **Actuar sobre las oportunidades:** Aprovechar la falta de competencia en el sector para expandir el negocio y destacarse en el mercado. Diferenciarse aún más en el servicio que se brinda y desarrollar nuevos productos o servicios.

2. **Actuar sobre la demanda fuerte:** Identificar y atender las necesidades específicas del mercado de la medicina para aprovechar al máximo la demanda existente.
3. **Actuar con los proveedores:** Fortalecer las relaciones con los proveedores confiables y buscar nuevas asociaciones estratégicas para garantizar un suministro constante de productos de calidad.
4. **Actuar sobre los productos con exentos de impuestos y aranceles:** Maximizar los beneficios de las exenciones fiscales y aranceles para mejorar los márgenes de beneficio.

#### **Prevenir (P):**

1. **Prevenir problemas futuros en el control de inventario:** Mantener un sistema de gestión de inventario efectivo y realizar auditorías periódicas para prevenir problemas futuros relacionados con la falta de control de inventario.
2. **Prevenir la competencia agresiva:** Desarrollar estrategias defensivas y de diferenciación para proteger la base de clientes y mantener la ventaja competitiva.
3. **Prevenir la falta de atención de calidad:** Implementar capacitación continua para el personal y establecer estándares de calidad para garantizar una atención al cliente consistente y de alta calidad.

#### **Aprender (A):**

1. **Aprender de la competencia:** Estudiar a los competidores y sus estrategias para adaptarse rápidamente a los cambios en el mercado y mejorar continuamente.
2. **Aprender de los errores pasados:** Analizar las debilidades y amenazas pasadas y cómo se abordaron para evitar cometer los mismos errores en el futuro.

3. **Aprender de las oportunidades aprovechadas:** Evaluar el éxito de las oportunidades aprovechadas y aplicar las lecciones aprendidas a futuras estrategias de crecimiento.

### **Capítulo 3: Desarrollo de la propuesta**

#### **Título de la Propuesta**

Control Interno de Inventarios de la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” del cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, año 2023.

#### **Objetivo de la Propuesta**

Fortalecer el proceso del control interno de inventarios mediante documentos y procedimientos contables eficaces de la Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” del cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena.

#### **Descripción de la Propuesta**

Para la gestión de inventarios se debe tener en cuenta cada movimiento de materiales que se realice; así como los registros que crean. El tema de la concordancia que exista entre lo físico y lo registrado también es un punto a tener en cuenta, es decir, lo físico debe ser consistente con el registro procesado (Kárdex o sistema).

La información generada a partir del control que llevan como es el básico, sobre la importación o exportación de materiales, devoluciones de artículos y pedidos a proveedores debe ser confiable, precisa y consistente. Es esencialmente la creación de una gestión eficaz de transacciones y registros de uso, de modo que la información esté disponible cuando la gestión la requiera para el análisis empresarial.

## **Factibilidad de Aplicación**

El hecho de controlar el inventario de manera eficaz es importante porque puede satisfacer las demandas de sus clientes con mayor rapidez, considerando, además, que el manual tiene una utilidad de brindar los lineamientos precisos para que exista un control adecuado tanto en stock como en los inventarios obsoletos y su tratamiento oportuno.

En cuanto a la factibilidad legal, existen normativas como las NIC y las NIIF que regulan el tratamiento de los activos en una empresa, así como normas contables nacionales que respaldan la aplicación de un manual de control interno.

En referencia a la factibilidad operativa, se cuenta con el talento humano preparado por parte de la empresa en análisis, para que consideren el siguiente manual como herramienta esencial en el control interno de la mercadería.

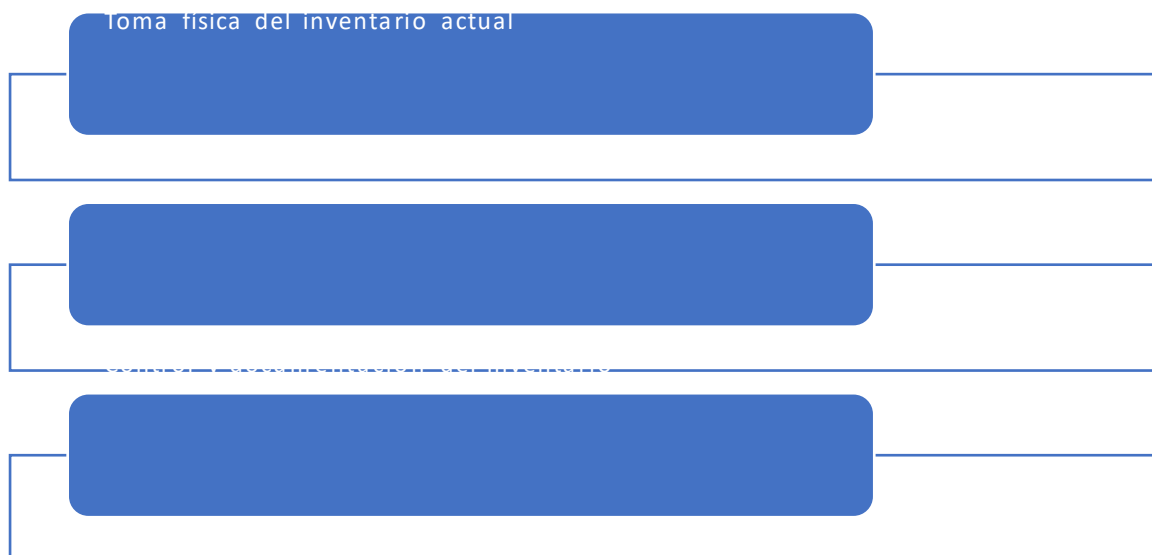
Por último, en cuanto a la factibilidad financiera, es importante resaltar que la empresa debe asumir los costos en cuanto a la aplicación del manual, dado a que será la beneficiada en la implementación de un control eficaz que tendrá resultados favorables en el tratamiento de la mercadería.

## **Propuesta**

La Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” no cuenta con la información que requiere en cuanto a los inventarios en cuanto al tratamiento contable y la parte física de los mismos, por lo que es relevante proponer un Manual de Control Interno para la administración del inventario, así mismo que se implementen algunos documentos que son importantes para poder administrar y controlar el inventario.

La propuesta tiene el siguiente Manual:

### Gráfico 1 Plan del Manual de Control Interno del Inventario



**Elaborado:** Carolina Guamán.

#### **Toma física del inventario**

El inventario implica el conteo físico de cada artículo, a fin de proporcionar datos exactos o precisos sobre la cantidad de suministros disponibles. En el conteo de inventario, es muy complejo verificar la exactitud de los datos de materiales relevantes obtenidos previamente, se pueden usar varios métodos para determinar las cantidades físicas presentes, muchos métodos requieren el uso de grupos de trabajo.

Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” debe aplicar una toma física eficiente del inventario, dicho, la bodega, con la ayuda de otros empleados.

A continuación, se presenta la hoja de control en donde se registrarán todos los movimientos (conteo) de los repuestos, materiales, etc.



### **Creación y control del banco de datos**

El objetivo del control de materiales y la documentación es el uso correcto de los sistemas de información para resolver los problemas que enfrenta la gestión de inventarios. Se propone crear un sistema de gestión de registros relacionados con los ingresos, gastos y utilidades materiales, de manera que el volumen de inventario coincida con los registros del sistema de control de inventario. La información obtenida de esta auditoría le permitirá comprar materiales, repuestos o maquinaria solo cuando sea necesario.

El propósito del control de materiales y la documentación es el uso correcto de los sistemas de información para resolver los problemas encontrados en la gestión de inventarios. Se propone implementar un sistema de gestión de registros relacionados con ingresos, gastos y devoluciones físicas, de manera que el stock físico coincida con los registros del sistema de control de stock. La información obtenida de esta verificación le permitirá comprar los productos que están por acabarse y los productos de mayor demanda.

Para este control la empresa debería adquirir un sistema informático con el que, de manera fácil, eficiente, e inmediata obtenga la información adecuada acerca de lo que posee la empresa.

### **Control y documentación del inventario**

La Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” debe desarrollar una estrategia para el control y control periódico de su stock, por lo que debe documentar todas las actividades asociadas con él. A continuación de propondrá algunos formatos de los documentos necesarios para el control del inventario:



Cualquier entrega de materiales por parte de un empleado responsable debe estar respaldada por una solicitud de material aprobada por el gerente. Cada pedido de material muestra el número de pedido de trabajo, el nombre de la pieza, la cantidad y la descripción del material pedido.

**Gráfico 2 Formato Requisición de Materiales**

REQUISICIÓN DE MATERIALES		
Jefe de Bodega Sr. _____ por este medio le solicito los materiales y repuestos que describen para ser usados en el siguiente equipo:		
Correctivo: _____	Preventivo: _____	Nº maquina: _____
Fecha: _____	Responsable: _____	
Código: _____	Categoría: _____	
Marca: _____	Modelo: _____	
Color: _____	Serie/Motor: _____	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Sin más que referirme, le saludo.		
_____		_____
Responsable Bodega		Responsable Taller

**Elaborado:** Carolina Guamán

**Guías de Remisión.**

Este es un documento que un proveedor proporciona a sus clientes para documentar el envío de mercancías, materias primas o suministros. Esta nota solo registra el envío para la entrega y el cheque correspondiente para que luego se registre cuando se destruyan los comprobantes de las deducciones fiscales o las facturas del consumidor final.

La Farmacia Multiservicio “Pharmapagos” cuenta con estas guías de remisión, pero debe tener un control sobre ellas ya que se evidencio que existen varios faltantes

## GUÍA DE REMISIÓN

	<b>RUC:</b> <b>GUIA DE REMISIÓN – REMITENTE</b> <b>001-1238614</b>																				
Domicilio Física: _____																					
Fecha de inicio de traslado: _____																					
Destinatario: _____	Punto de partida: _____																				
RUC/DNI: _____	Punto de llegada: _____																				
<b>Motivo del traslado:</b> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> Venta</td> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> Ventas sujetas a aceptación del comprador</td> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> Recajo de bienes</td> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> Traslado zona primaria</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Compra</td> <td><input type="checkbox"/> Traslado entre establecimientos de la misma empresa</td> <td><input type="checkbox"/> Importación</td> <td><input type="checkbox"/> Traslado para transformación</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Consignación</td> <td><input type="checkbox"/> Devolución</td> <td><input type="checkbox"/> Exportación</td> <td><input type="checkbox"/> Emisor Itinerante</td> </tr> <tr> <td colspan="4"><input type="checkbox"/> Venta con entregas a terceros</td> </tr> <tr> <td colspan="4"><input type="checkbox"/> Otro (especificar): _____</td> </tr> </table> </div>		<input type="checkbox"/> Venta	<input type="checkbox"/> Ventas sujetas a aceptación del comprador	<input type="checkbox"/> Recajo de bienes	<input type="checkbox"/> Traslado zona primaria	<input type="checkbox"/> Compra	<input type="checkbox"/> Traslado entre establecimientos de la misma empresa	<input type="checkbox"/> Importación	<input type="checkbox"/> Traslado para transformación	<input type="checkbox"/> Consignación	<input type="checkbox"/> Devolución	<input type="checkbox"/> Exportación	<input type="checkbox"/> Emisor Itinerante	<input type="checkbox"/> Venta con entregas a terceros				<input type="checkbox"/> Otro (especificar): _____			
<input type="checkbox"/> Venta	<input type="checkbox"/> Ventas sujetas a aceptación del comprador	<input type="checkbox"/> Recajo de bienes	<input type="checkbox"/> Traslado zona primaria																		
<input type="checkbox"/> Compra	<input type="checkbox"/> Traslado entre establecimientos de la misma empresa	<input type="checkbox"/> Importación	<input type="checkbox"/> Traslado para transformación																		
<input type="checkbox"/> Consignación	<input type="checkbox"/> Devolución	<input type="checkbox"/> Exportación	<input type="checkbox"/> Emisor Itinerante																		
<input type="checkbox"/> Venta con entregas a terceros																					
<input type="checkbox"/> Otro (especificar): _____																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">DESCRIPCION</th> <th style="width: 17%;">CANTIDAD</th> <th style="width: 17%;">UNIDAD DE MEDIDA</th> <th style="width: 33%;">PESO TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PESO TOTAL																
DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PESO TOTAL																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Marca y Placa</td> <td style="width: 50%;">Licencia de conducir</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Marca y Placa	Licencia de conducir			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">RUC</td> <td style="width: 50%;">DENOMINACION, APELLIDOS Y N.</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	RUC	DENOMINACION, APELLIDOS Y N.														
Marca y Placa	Licencia de conducir																				
RUC	DENOMINACION, APELLIDOS Y N.																				

### Recepción de Mercancías

La recepción de las mercancías es, por supuesto, un paso esencial pero no exento de riesgos en caso de que el proveedor sospeche. Los bienes pueden ser entregados. Para otorgar el consentimiento, lo normal es firmar una copia del albarán o nota de entrega suministrada por el proveedor.



software o software que soporta el control de procesos. El siguiente es un ejemplo para fines académicos.

RECEPCIÓN DE MERCADERÍA					
De			Fecha del informe		
			Informe N.º		
Enviar a			Fecha de devolución		
			Hora de devolución		
			Archivado por		
Elemento	Cantidad ordenada	Descripción	Unidades	Precio unitario	Monto total
Sección Oficina de Administración					
Fecha de envío			Vendedor		
N.º de pedido del cliente			Comisión pagada		
Nuestro N.º de pedido			Fecha de emisión del crédito		
Comentarios especiales					
Emitir crédito al cliente <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No (explicar abajo)					
Fecha: _____		Firma: _____			

### Gráfico 3 Formato Tarjeta Kárdex



**CODIGO:** \_\_\_\_\_ **MAXIMO:** \_\_\_\_\_  
**CATEGORIA:** \_\_\_\_\_ **MÍNIMO:** \_\_\_\_\_  
**MARCA:** \_\_\_\_\_ **STOCK ACTUAL:** \_\_\_\_\_  
**MODELO:** \_\_\_\_\_ **UNIDAD DE MEDIDA:** \_\_\_\_\_

#	FECHA	DETALLE		ENTRADAS			SALIDAS			SALDOS		
		CONCEPTO	FACT. N°	CANTIDAD	V. UNITARIO	V. TOTAL	CANTIDAD	V. UNITARIO	V. TOTAL	CANTIDAD	V. UNITARIO	TOTAL
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
		Costos				\$ -			\$ -			

**Elaborado:** Carolina Guamán

## **Bibliografía**

Aizaga, E., & Iza, N. (agosto de 2018). *Propuesta de control de inventarios para aumentar la rentabilidad en la empresa Lepuluchexpress S.A.* Obtenido de Universidad de Guayaquil, Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela de Contaduría Pública Autorizada:

<http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/33118/1/Tesis%20Final%20Propuesta%20de%20Control%20de%20Inventario%20Empresa%20Lepuluchexpress%20%281%29.pdf>

Bernal, C. (2019). *Metodología de la investigación, Tercera Edición* (Tercera ed.). (O. Fernández Palma, Ed.) Colombia. Obtenido de <file:///C:/Users/JEFFERSON/Downloads/Bernal%20Cap%203%20ADtulo%207.pdf>

Calle, J. (2020). *Los componentes del control interno de una empresa.* Obtenido de Editorial Pirany: <https://www.piranirisk.com/es/blog/conozca-los-componentes-del-control-interno-de-una-empresa>

Camacho Villota, Washington Alfredo; Paredes Tobar, Javier Antonio; Gil Espinoza, Darwin Jorge. (Marzo de 2019). SISTEMA DE CONTROL INTERNO: IMPORTANCIA DE SU FUNCIONAMIENTO EN LAS EMPRESAS. *Observatorio de la Economía Latinoamericana*, 13(4), 13. Obtenido de <http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/ec/2017/control.html>

Castro , J. (10 de Febrero de 2022). *blog.corponet.* Obtenido de <https://blog.corponet.com/que-tipos-de-inventarios-existen-y-como-se-clasifican>

Chávez Muñoz, J. (2020). Artículo Científico. *CONTROL Y MEDICIÓN DE LOS INVENTARIOS EN EL SECTOR COMERCIAL DE LA PROVINCIA DE SANTA*

ELENA., 16(3), 16. Obtenido de  
<https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/5790/1/UPSE-TCA-2021-0013.pdf>

Cruz Fernández, A. (2017). Gestion de inventarios UF0476. En A. C. Fernández, *Gestion de inventarios UF0476* (pág. 179). IC Editorial. Obtenido de <https://elibro.net/es/ereader/upse/59186>

Cruz Fernández, A. (2019). Gestion de inventarios UF0476. En A. C. Fernández, *Gestion de inventarios UF0476* (pág. 179). IC Editorial. Obtenido de <https://elibro.net/es/ereader/upse/59186>

Cruz Fernández, A. (2019). Gestion de inventarios UF0476. En A. C. Fernández, *Gestion de inventarios UF0476* (pág. 179). IC Editorial. Obtenido de <https://elibro.net/es/ereader/upse/59186>

Duran, Y. (1 de ENERO de 2022). Administración del inventario: Elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas. *Vision General*(21), 25. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/4655/465545892008.pdf>

Flores, A. (2022). *Sanciones laborales y su impacto en la liquidez en las empresas agroexportadoras de la ciudad de Ica en el año 2021*. Obtenido de Facultad de Ciencias Económicas y Financieras: [https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/11813/flores\\_aa-villena\\_jaa.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/11813/flores_aa-villena_jaa.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

González, R. (2019). *Marco Integrado de Control Interno*. Obtenido de Qualpro Consulting S.C. Consultores de Gestión Empresarial: <https://www.ofstlaxcala.gob.mx/doc/material/27.pdf>

Guamán, E., & Loya, D. (2022). *La Auditoría en la detección de fraudes en el sector público privado del Ecuador: Metodología de Auditoría Integral Fase II (Contraloría General del Estado - Auditorías Externas)*. Obtenido de Departamento de ciencias Económicas, Administrativas y del Comercio, Carrera de Contabilidad y Auditoría: <http://repositorio.espe.edu.ec/xmlui/bitstream/handle/21000/34162/T-ESPE-052648.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Hernández Aguilar, M. (17 de Agosto de 2020). *Blog de quickbooks*. Obtenido de <https://quickbooks.intuit.com/mx/recursos/controla-tu-negocio/indicador-financiero/>

Imbaquingo Carapaz, N., & García Zambrano, X. (30 de Junio de 2019). El control interno en la gestión de inventarios para la empresa Japan Auto, 2017. pág. 15. Obtenido de <https://revistas.uteq.edu.ec/index.php/csye/article/view/282/278>

Ley de Régimen Tributario Interno. (17 de Noviembre de 2004). Obtenido de <https://www.ces.gob.ec/lotaip/2018/Agosto/Anexos-literal-a2/LEY%20DE%20REGIMEN%20TRIBUTARIO%20INTERNO,%20LRTI.pdf>

López, A. (2018). *Control de Inventarios y su incidencia en la toma de decisiones en la Ferretería Bellavista*. Obtenido de Universidad Técnica de Ambato, Facultad de Contabilidad y Auditoría, Carrera de Contabilidad y Auditoría: <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/bitstream/123456789/16993/1/T2911i.pdf>

N. 6. (2022). Corporacion Edi-Ábaco Cia.Ltda.

Narváez, C., Calle, G., & Erazo, J. (6 de marzo de 2020). *Sistema de control interno como herramienta de optimización de los procesos financieros de la empresa*

*Austroseguridad Cía. Ltda.* Obtenido de Artículo de investigación, Ciencia económicas y empresariales: <file:///C:/Users/efren/Downloads/Dialnet-SistemaDeControlInternoComoHerramientaDeOptimizaci-7351791.pdf>

NIA 400. (2014). *NIA 400 Evaluaciones De Riesgo Y Control Interno*.

NIC 2. (1 de Enero de 2019). *Norma Internacional de Contabilidad 2: Inventarios*. Obtenido de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta\\_public/con\\_nor\\_co/vigentes/nic/2\\_NIC.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf)

Nina, M. (2019). *Actividades de control gerencial en la ejecución financiera de ingresos en la Municipalidad Distrital de Coya, en el período 2016*. Obtenido de Universidad Andina del Cusco, Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables, Escuela Profesional de Contabilidad: <https://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12557/1473/RESUMEN.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Párraga, S., Pinargote, N., García, C., & Zamora, J. (2021). *Indicadores de gestión financiera en pequeñas y medianas empresas en Iberoamérica: una revisión sistemática*. Obtenido de Dilemas contemp. educ. política valores vol.8 no.spe2 Toluca de Lerdo mar. 2021 Epub 21-Abr-2021: [https://www.scielo.org.mx/scielo.php?pid=S2007-78902021000400026&script=sci\\_arttext](https://www.scielo.org.mx/scielo.php?pid=S2007-78902021000400026&script=sci_arttext)

Puente, A. (2020). *Gestión de Inventarios para la toma de decisiones gerenciales aplicado a la Compañía ICE&V Cía. Ltda, La Maná, provincia de Cotopaxi, año 2020*. Obtenido de Universidad Técnica de Cotopaxi, Facultad de Ciencias

Administrativas, Carrera de Licenciatura en Contabilidad y Auditoría:  
<http://repositorio.utc.edu.ec/bitstream/27000/7678/1/UTC-PIM-000340.pdf>

Salas Quiroz, B. (2011). DISEÑO DE UN MANUAL DE CONTROL INTERNO EN EL  
ÁREA FINANCIERA DEL INSTITUTO DE LA NIÑEZ Y LA FAMILIA INFA,  
PROVINCIA DE IMBABURA. *145(14)*, 145. Obtenido de  
<https://dspace.utpl.edu.ec/bitstream/123456789/6798/1/Tesis%20Salas%20Quiroz%20Blanca.pdf>

Salas Quiroz, B. (2021). DISEÑO DE UN MANUAL DE CONTROL INTERNO EN EL  
ÁREA FINANCIERA DEL INSTITUTO DE LA NIÑEZ Y LA FAMILIA INFA,  
PROVINCIA DE IMBABURA. *145(14)*, 145. Obtenido de  
<https://dspace.utpl.edu.ec/bitstream/123456789/6798/1/Tesis%20Salas%20Quiroz%20Blanca.pdf>

Salazar López, B. (16 de Julio de 2019). *ingenieriaindustrialonline*. Obtenido de  
<https://www.ingenieriaindustrialonline.com/gestion-de-inventarios/metodos-de-valoracion-de-inventarios/>

Salazar Vega , N. (2018). Control Interno de Invertarios para mejorar las operaciones en  
el Almacén de Tapicería G.S de la ciudad de Manta. 62. Obtenido de  
<https://repositorio.uleam.edu.ec/bitstream/123456789/455/1/ULEAM-CT.AUD-0009.pdf>

Solano, K., Tierra, J., Orozco, A., & Vicuña, J. (23 de abril de 2020). *Manual de procedimientos de control interno para departamentos contables en federaciones deportivas región sierra ecuatoriana, caso de estudio*. Obtenido de Revista Espacios, Vol. 41 (N° 14) Año 2020. Pág. 13:  
<http://www.revistaespacios.com/a20v41n14/20411413.html>

Soledispa, D. (2021). *Análisis de los procesos administrativos contables de la Asociación de Achioteros del Cantón 24 de Mayo, Manabí*. Obtenido de Universidad Estatal del Sur de Manabí, Facultad de Ciencias Económicas, Carrera de Contabilidad y Auditoría:  
<https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/3712/1/TESIS%20DAYANA%20REYES%20SOLEDISPA%202022.pdf>

Vera Lainez, D. (2020). CONTROL DE INVENTARIO Y RENTABILIDAD, EMPRESA I LOVE MONTAÑITA S.A, DEL CANTÓN SANTA ELENA DE LA PROVINCIA DE SANTA ELENA , 2018. *TRABAJO DE TITULACIÓN*. UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA DE SANTA ELENA, LA LIBERTAD, ECUADOR. Obtenido de <file:///C:/Users/JEFFERSON/Downloads/UPSE-TCA-2020-0008.pdf>

Villaroel, S. (12 de julio de 2022). *“El rol del contador y la toma de decisiones financieras en tiempos de pandemia. Un estudio en las industrias de calzado en la provincia de Tungurahua*. Obtenido de Universidad Técnica de Ambato, Facultad de Ciencias de la Administración, Carrera de Contabilidad:  
<https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/34878/1/T5294i.pdf>

## **Anexos**

### **Anexo 1**



### **Guía de Observación para el Control de Inventario en una Farmacia**

La siguiente guía de observación está diseñada para ayudar en el control efectivo del inventario en una farmacia. El objetivo es asegurar que los productos estén disponibles cuando se necesiten, evitar la caducidad de medicamentos y optimizar la gestión de stock. Esta guía puede ser utilizada por el personal encargado de la gestión del inventario y la administración de la farmacia.

#### **Área de Observación: Inventario de Productos Farmacéuticos**

**Fecha de Observación:** [Fecha de la observación]

**Observador:** [Nombre del observador]

#### **Elementos a Observar:**

- 1. Organización del Almacén:**
- 2. Etiquetado e Identificación:**
- 3. Control de Caducidad:**
- 4. Registro de Entradas y Salidas:**
- 5. Pedido y Reposición:**
- 6. Control de Robos y Pérdidas:**
- 7. Rotación de Stock:**
- 8. Gestión de Medicamentos Controlados:**

## Anexo 2

### Cuestionario sobre Control de Inventario en la Farmacia

#### Información Personal:

1. Puesto de trabajo:
2. Antigüedad en la farmacia:
3. Edad:

De 18 a 24 años	
De 25 a 34 años	
De 35 a 50 años	
De 51 en adelante	

4. Género:

Femenino	
Masculino	
Otro	

5. Nivel de Instrucción:

Primaria	
Secundaria	
Estudios Superiores	
Ninguna	

6. Cargo \_\_\_\_\_

#### Conocimiento y Procedimientos:

7. ¿Estás familiarizado con los procedimientos de control de inventario de la farmacia?

- a) Sí, completamente.
  - b) Algo, pero podría mejorar mi comprensión.
  - c) No, no estoy seguro.
8. ¿Sabes cómo identificar la fecha de vencimiento de un producto farmacéutico?
- a) Sí, siempre.
  - b) A veces, pero a veces tengo dudas.
  - c) No, no estoy seguro/a.
9. ¿Estás al tanto de cómo se registra la entrada y salida de productos en el sistema de inventario?
- a) Sí, entiendo el proceso.
  - b) Más o menos, pero podría mejorar mi conocimiento.
  - c) No, no tengo claro cómo funciona.
10. ¿Conoces los procedimientos para retirar y separar productos vencidos del inventario?
- a) Sí, conozco y aplico los procedimientos.
  - b) Tengo una idea general, pero no los aplico siempre.
  - c) No, no estoy seguro/a de los procedimientos.
11. ¿Sabes cómo determinar cuándo es necesario realizar pedidos de reposición de productos?
- a) Sí, entiendo cómo se determina.
  - b) Tengo una idea, pero no siempre acierto en el momento adecuado.

c) No, no estoy seguro/a de cuándo es necesario.

### **Organización y Almacenamiento:**

12. ¿Participas en la organización de los productos en el almacén?

a) Sí, siempre colaboro en la organización.

b) En ocasiones, cuando es necesario.

c) No, no suelo estar involucrado/a en eso.

13. ¿Qué medidas se toman para evitar confusiones al ubicar los productos en los estantes?

a) Etiquetas claras y categorización por tipo.

b) Uso de códigos de barras o sistema de escaneo.

c) No estamos implementando medidas específicas.

14. ¿Crees que la disposición de los productos en el almacén facilita la búsqueda y el acceso a los mismos?

a) Sí, es fácil encontrar lo que se necesita.

b) En su mayoría, pero a veces es confuso.

c) No, la disposición dificulta la búsqueda.

### **Seguridad y Pérdidas:**

15. ¿Estás al tanto de las medidas de seguridad implementadas para prevenir robos y pérdidas?

a) Sí, conozco y aplico las medidas.

b) Algunas, pero podría mejorar mi comprensión.

c) No, no estoy informado/a al respecto.