



**Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativo y
Comercial**

Carrera:

Tecnología en Administración de Empresas

Tema:

**CREACION DE MICROEMPREDIMIENTO “SOLUCIONES CONTABLES”
UBICADO EN LA CDLA. SAUCES 8**

**Requisito previo para la obtención del título de Tecnólogo de Administración de
Empresa**

Autor:

José Manuel Guzmán García

Tutor:

Ing. Cesar Valenzuela

Guayaquil – Ecuador

2021



**Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativo y
Comercial**

Carrera:

Tecnología en Administración de Empresas

Tema:

**CREACIÓN DE MICROEMPRESA “SOLUCIONES CONTABLES”
UBICADO EN LA CDLA. SAUCES 8**

**Requisito previo para la obtención del título de Tecnólogo de Administración de
Empresa**

Autor:

José Manuel Guzmán García

Tutor:

Ing. Cesar Valenzuela

Guayaquil – Ecuador

2021

Reconocimiento de responsabilidad

Yo José Manuel Guzmán García Reconozco que he consultado todas las fuentes bibliográficas que aquí detallo.

De la misma manera, según lo que establece la Ley de Propiedad Intelectual, su reglamento y el Reglamento Interno del Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa

Comercial, cedo los derechos de propiedad intelectual de este trabajo de investigación, “Solucione Contables” al Instituto ya mencionado.

Autorizo la reproducción parcial o total de este trabajo con fines académicos por cualquier forma, medio o procedimiento, siempre y cuando se incluya la cita bibliográfica del documento.

.....

José Manuel Guzmán García

C.C.: 0922466297

Reconocimiento de firma notariada

Copia de cedula a color

Certificación del Tutor del Trabajo de Titulación:

MSc. Cesar Valenzuela, en calidad de Tutor del trabajo de titulación:

CERTIFICA

Que el trabajo de Titulación validado para optar por el título de Tecnólogo en Administración de Empresas, cuyo tema es Creación de Micro emprendimiento “Soluciones Contables” ubicado en la Cdla. Sauces 8”, fue elaborado por el Señor José Manuel Guzmán García, ha sido debidamente revisado y está en condiciones de ser entregado para que se siga lo dispuesto por el Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial, correspondiente a la sustentación y defensa del mismo, previo a la obtención de su título.

.....

Msc. Cesar Valenzuela

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por ser mi fuerza mayor y a lo largo de este proceso, por otorgarme a la familia que tengo y por permitirme levantar cada día manteniendo activa mi esperanza hasta lograr este sueño, gracias a toda mi familia, no solo por ser parte de este proceso, si no por estar en todo momento de mi vida.

Y también agradezco a mis formadores, personas de gran sabiduría que se han esforzado por ayudarme con sus conocimientos, no ha sido fácil el proceso, pero gracias a sus enseñanzas he logrado importantes objetivos como culminar mi tesis y obtener mi título profesional.

.....
José Manuel Guzmán García.

Índice

Introducción.....	12
Objetivo	16
1. Fundamentación.....	17
1.1 Marco Histórico	17
1.1.2 Antecedentes de la Contabilidad	18
1.1.3 Primeras Microempresas en el Ecuador	22
1.2 Marco Teórico.....	23
1.2.1 Contabilidad.....	23
1.2.2 Finanzas:	24
1.2.3 Administración:	24
1.3 Marco Legal.....	31
1.3.1 Constitución de la Republica de Ecuador	31
1.3.2 Plan Nacional de Desarrollo Toda una Vida 2017-2021	32
1.3.3 Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros.....	33
1.3.4 Leyes Nacionales.....	34
1.3.5 Ley De Contadores.....	35
1.3.6 Ley Orgánica De Régimen Tributario Interno – LORTI.....	35
1.3.7 Titulo 1er Impuesto a la Renta	35
1.3.8 Ley de Economía Popular y Solidaria	36
1.3.9 SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS, VALORES Y SEGUROS	37
1.3.10 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)	40
2. Capitulo II Metodología empleada.	41
2.1 Tipos de Investigación	41
2.2 Métodos de Investigación	42
2.3 Método Empírico	42
2.4 Análisis de los resultados	44
2.5 Herramientas de análisis.....	49
3. CAPITULO III Desarrollo de la propuesta	52
3.1 Título de la propuesta	52
3.2 Objetivo de la Propuesta.....	53
3.3 Descripción de la propuesta.....	53
3.4 Conclusiones	65
3.5 Recomendaciones.....	65

Índice de Tabla

Tabla 1 Pregunta # 1	45
Tabla 2 Pregunta #2.....	46
Tabla 3 Pregunta 3.....	47
Tabla 4 Pregunta # 4.....	48
Tabla 5 CRONOGRAMA DE EJECUCION	53
Tabla 6 ESTADO DE RESULTADO PROYECTADO POR MESES:.....	54
Tabla 7 Rol de Pagos Emprendimiento Soluciones Contables	55
Tabla 8 Tabla de Activo Fijos "Soluciones Contables"	57
Tabla 9 ESTADO DE SITUACION INICIAL	58

Índice de Ilustración

Ilustración 1 Pregunta #1.....	45
Ilustración 2 Pregunta #2.....	46
Ilustración 3 Pregunta #3.....	47
Ilustración 4 Pregunta #4.....	48
Ilustración 5 Herramienta DAFO	49
Ilustración 6 Herramienta PETS.....	51
Ilustración 7 Organigrama "Soluciones Contables"	56
Ilustración 8 IMAGOTIPO.....	59
Ilustración 9 Flyers con información de nuestros servicios	60

Resumen

El tema de la investigación es la elaboración de un proyecto Soluciones Contables “Solucont” ubicado en la Cdla. Sauces 6 al norte de Guayaquil, donde se encuentra un amplio campo comercial con negocios, emprendimientos, microempresas, y medianas empresas. Este proyecto se enfoca en el asesoramiento administrativo, contable y tributario, con el propósito de que los dueños tengan presente la importancia de la contabilidad y una buena administración para el control y el desarrollo de la economía no solo local también nacional y cumplir con las obligaciones a los diferentes entes reguladores del Estado con el objetivo de otorgar un buen asesoramiento que puede brindar y diseñar un plan de negocios, que va de la mano con un buen manejo contable, y lo pueden recibir desde la comodidad de sus hogares, a través de herramientas digitales y programas contables que se manejan en línea ofreciendo un servicio de primera a nuestros clientes.

Summary

The research topic is the development of a "Solucont" Accounting Solutions project located in Cda. Saucos 6 north of Guayaquil, where there is a wide commercial field with businesses, enterprises, micro, and medium-sized companies. This project focuses on administrative, accounting and tax advice, with the purpose that the owners keep in mind the importance of accounting and good administration for the control and development of the economy not only local but also national and comply with the obligations to the different regulatory entities of the State in order to provide good advice that can provide and design a business plan, which goes hand in hand with good accounting management, and they can receive it from the comfort of their homes, through digital tools and accounting programs that are managed online offering a first class service to our clients.

Introducción

La ciudad de Guayaquil sin duda alguna es una de las ciudades con mayor índice de comercio, el propósito del presente proyecto de investigación tiene como objetivo la asesoría contable, tributaria y financiera para realizar trabajos en líneas a los clientes desde sus hogares que por motivo del aislamiento que vivimos por la pandemia del COVID-19 no se encuentra al día en sus obligaciones, a los diferentes entes reguladores del Estado, se procesara las diferentes transacciones o tramites contables, tributarios o financieros para ser parte del control de la economía social, el Proyecto de Emprendimiento Soluciones Contables “ SOLUCONT” ubicada en la ciudad de Guayaquil en la Cdla. Sauces 8 resultado de un análisis y estudio de mercado.

Este proyecto, es analizar y proponer el desarrollo de un plan para la implementación y prestación de un servicio contable con precios accesibles al público, con soporte a domicilio ya que en la actualidad para realizar trámites o servicios en línea que es un obstáculo para la mayoría de nuestros clientes que no están al par con la tecnología que va de la mano con la modernidad la utilización de estrategias y técnicas adecuadas que complementara el éxito de negocios y microempresas.

La complejidad de los negocios y el ritmo acelerado de las micro negocios, pequeñas (MIPYMES), los emprendimientos unipersonales, familiares, barriales, comunales los comercios minoristas los talleres y pequeños negocios, han determinado que la contabilidad sea un papel fundamental, para el control y desarrollo de la economía de los mismos, para una persona natural, una familia o un grupo de personas de ingresos relativamente bajos, que integran la economía popular para el desarrollo del país, es necesario que todos los negocios, micros, pequeñas y medianas empresas estén bien asesoradas ya que son las que sostienen la liquidez de nuestra economía.

Según datos del INEC en el 2017 en Ecuador existen cerca de 884.236 empresas distribuidas de la siguiente forma: microempresa 90,78%, pequeña empresa 7,22% medianas empresas 1,55 % y grandes empresas con 0,46%, con esta distribución se concluyó que tan solo el 0,46% corresponde a grandes empresas y que la amplia mayoría corresponde a micro, pequeñas y medianas empresas.

Al momento de elaborar un estudio de mercado es muy importante tener en cuenta estas cifras a pesar que no están actualizados a la realidad actual, no varían significativamente, por eso que el objetivo de nuestro proyecto va dirigido a negocios,

micro, pequeñas y medianas empresas, por esta razón es muy importante analizar todas las características que giran a las mismas y que nos permita brindar una ventaja competitiva, ofrecer soluciones al tamaño de las empresas es el principal reto al momento de brindar nuestros servicios y enfocarnos al mayor porcentaje que son las microempresas.

En el Ecuador más del 50% de las empresas no superan los 5 años de vida, porque no tienen claro hacia qué mercado deben ofrecer sus servicios y productos, la falta de un buen asesoramiento que la empresa SOLUCONT puede brindar es diseñar un plan de negocios, que va de la mano con un buen manejo contable, y lo pueden recibir desde la comodidad de sus hogares, el aumento de confianza del uso de herramientas digitales, información online es otra oportunidad que hay que tener en cuenta ya que cada vez se hace más necesario estar presente en la web, ya que es una tendencia irreversible en el mundo de los negocios, y nuestros clientes a la vez no tendrán problemas hoy o en un futuro con el mundo digital.

Para llevar a práctica este proyecto, después de un estudio y siendo fuentes de consultas la experiencia de dueños de negocios y microempresas, para operaciones futuras y tener la capacidad de registrar en forma precisa y estricta un orden cronológico todas las operaciones contables y así mismo establecer un control sobre los recursos y obligaciones que generen, la actividad de los negocios, micro, pequeñas y medianas empresas y ser capaces de proporcionar en cualquier momento una imagen clara de la situación económica y financiera, como también cumplir con las normas que la regulan vigentes.

Una de las problemáticas más frecuentes que se ven en estas áreas comerciales es la clausura y multas de negocios, ya que la administración tributaria (SRI) dispone de grandes facultades para fiscalizar y exigir el cumplimiento de las obligaciones a los contribuyentes y responsables, la falta de conocimiento o descuido, lleva a cometer estos incumplimientos a los deberes formales establecidos por la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno (L.O.R.T.I.).

Muchos empresarios no saben cómo aumentar su gestión comercial, por falta de conocimiento, limitándolos a crecer como empresas y en algunas ocasiones poniendo en riesgo su existencia.

Por lo tanto se realizó un estudio a esta problemática del desarrollo de los negocios y microempresas el cual nos ha proporcionado información concreta de los puntos débiles de los sujetos pasivos, en este proyecto tenemos el planteamiento del problema con su respectiva justificación, el marco teórico, legal, las variables, diseño de la investigación, entrevistas a personas familiarizadas con el problema, aplicación de encuestas, recursos, medios de trabajos y propuesta que se basa aun sistema de asesoramiento en línea o personal, con el fin de facultarlos con orientación y asesoramiento, a los microempresarios para que puedan ser competitivos en el mercado, operen de manera eficiente, y tenga como resultado una estructura organizacional y sustentable a los fuertes cambios inesperados en el ámbito económico y los sorpresivos como el que vivimos actualmente con la pandemia por el COVID-19.

Muchos de estos negocios, Microempresas empieza sus actividades comerciales sin conocimientos administrativos, contables y tributarios; esperando tener resultados de una manera empírica, sin llevar registro de sus ventas, compras sin realizar declaraciones de impuestos, si tener permisos municipales y mucha de las veces sin regístralo en el SRI, motivo por el cual limitan su desarrollo económico.

La tesis, tiene el propósito de ofrecer una alternativa, para que los dueños de negocios, micro, pequeñas y medianas empresas puedan llevar un registro contable, y que tenga claro que como contribuyentes pueden llegar a la clausura de los mismos con lo estipula la ley en la Disposición Séptima de Ley para la Reforma de finanzas Publicas. Prescribe que la clausura de establecimientos o negocios será impuesta por el director del Servicio de Rentas Internas (SRI).

La siguiente investigación es un estudio factible que propone una alternativa de solución al problema detectado que cometen la mayoría de los establecimientos o negocios, para la siguiente investigación se usaron los siguientes métodos.

El instrumento empleado para obtener información formulada en entrevistas, que se les realizo a varios profesionales obteniendo resultados que serán de mucha importancia para esta investigación.

La recolección de información, se socializo con profesionales en el tema contable y dueños de negocios realizando el análisis y evaluación de resultados obtenidos por medio de entrevistas y encuestas donde se realizó un análisis descriptivo de la problemática

planteada este método se realizó en todas las fases de la investigación y permitió estudiar los hechos individuales y experiencias para determinar la problemática.

Esta tesina consta de varios capítulos:

El primer capítulo, es donde se realiza una descripción detallada de la problemática que existe, para los dueños de los negocios, micro, pequeña y mediana empresas sobre el inadecuado manejo de los mismos.

En el segundo capítulo se describe los fundamentos teóricos de las variables e indicadores donde se describe el tema, los objetivos y preguntas información que se procesado para una técnica importante en la estructuración de las encuestas.

En el capítulo tercero, se hace un análisis e interpretación de la información recibida con los instrumentos utilizados con el propósito de transfórmalos en tablas y gráficos se presenta una propuesta, conclusiones y recomendación alternativa, para solucionar la problemática del presente trabajo a investigativo.

Objetivo

Crear una microempresa dedicada a la asesoría contable y administrativa en la Ciudad de Guayaquil.

Con la creación de la microempresa se pretende satisfacer las necesidades del cliente, darle a conocer las faltas que podrían presentar negocios, emprendimientos, microempresas y empresas al momento de no cumplir con las obligaciones de los entes reguladores del Estado se verán afectados económicamente e incluso con la pérdida de las mismas.

Solucont busca ser parte de la sociedad ayudando en buen el funcionamiento y organización de sus negocios, y a la vez generar empleos para ser parte del desarrollo de la economía del país, que por motivos de la pandemia por el virus del COVID-19 muchos de los tramites se realizan en línea y la falta de conocimiento causaron que muchos se atrasen con sus obligaciones, con nuestros servicios de asesorías y soluciones a sus problemas contables y administrativos para que mantenga un nivel estable al momento de realizar sus actividades.

Se determinará la estructura de un mercado potencial en este sector de Guayaquil, que por falta de conocimiento en la parte administrativa y contable han sido causas de cierres de sus negocios y microempresas, con nuestro personal capacitado y con experiencia en toda esta rama para solucionar todos los problemas que ellos presenten.

Solucont ofrecerá un servicio eficaz y rápido por medio de programas digitales que permite realizar un trabajo a tiempo que por falta de cultura tributaria, contable y administrativa generan problemas con diferentes entes reguladores y la a vez generar empleo y contribuir con el crecimiento de la ciudad de Guayaquil.

1. Fundamentación

1.1 Marco Histórico

Vanessa Katiuska Vera Mancada y Raúl Con ya Guamán (2016), en su trabajo, “Estudio de factibilidad de implementación de una empresa que brinde asesoría contable y tributaria en la Ciudad de Guayaquil, Universidad de Guayaquil Facultad de Ciencias Administrativas Tesis presentada como requisito para optar por el Título de Ingeniera Comercial, comparte:

La asesoría contable y tributaria se ha convertido en una necesidad por parte de los empresarios de forma urgente, puesto que es una regla básica que las pymes y empresas grandes declara impuestos, así como emitir facturas ya sean digitales o físicas, para que puedan desarrollar funciones comerciales. (Vera, 2016)

Jon Res Coronel Pesantez E Iván Patricio Astudillo Tapia (2013), en su trabajo, “Plan estratégico para que un negocio funcione como microempresas, prestando servicios de asesoramiento tributario y contable con cobertura para la ciudad de cuenca “Facultad de Ciencias Administrativas presentadas como requisito para optar por el Título de Ingeniero en Administración de Empresas, comparte:

Se puede decir que la definición del problema y los objetivos de la investigación es la más importante, por lo que se presume que algo está mal sin saberse las causas del problema, pero una vez definido del mismo es posible establecer los objetivos, como posibles caminos para encontrar soluciones. (Administracion, 2021)

Richard Alejandro González Guerra (2013) en su trabajo. “Propuesta de creación de una empresa contable, tributaria radicada en la ciudad de Quito, Universidad Central del Ecuador” Facultad de Ciencias Administrativas Tesis presentada como requisito para optar por el Título de ingeniero en Contabilidad y Auditoría Contador Público Autorizado comparte:

Ser líder en la prestación del servicio de asesoría contable y tributaria; orientando a los clientes para que alcance una satisfacción y estabilidad dentro del marco legal y económico. Por ello en el presente trabajo se realizó estudio de factibilidad para la implementación de la empresa que brinde los servicios de asesoría contable y administrativa. (Administracion, 2021)

1.1.2 Antecedentes de la Contabilidad

El padre de la contabilidad es Fray Luca Bartolomé Peciolo llamado también Peciolo, nació A.C 1445 y murió en Sansepolco 1514 .. Celebre franciscano y especialmente matemático italiano, es uno de los pioneros del cálculo de probabilidades y realizador de grandes aportes a la contabilidad.

Algunas de sus obras son:

- Sunna Venecia 1494
- Geometría Venecia 1509
- De Divina Proporcione Venecia 1509

Origen de la contabilidad

La Contabilidad se remonta desde tiempos muy antiguos, cuando el hombre se ve obligado a llevar registros y controles de sus propiedades porque su memoria no bastaba para guardar la información requerida. Se ha demostrado a través de diversos historiadores que, en épocas como la egipcia o romana, se empleaban técnicas contables que se derivaban del intercambio comercial. (Contador, 2021)

Tal es el caso de los fenicios en Asia quienes fueron los primeros en utilizar el trueque como una forma de comercio en la época antigua. Estos fueron pueblos comerciantes que desarrollaron, por necesidad formas primitivas de contabilización de sus operaciones basadas en los instrumentos y formas de escritura de la época en que vivieron. De hecho, se encuentran vestigios de este tipo de registros de épocas tan antiguas como 3,000 años antes de Jesucristo.

Los templos helénicos, como había sucedido muchos siglos antes con los de Mesopotamia y Egipto, fueron los primeros lugares de la Grecia clásica en los que resulto preciso desarrollar una técnica contable. Cada templo importante en efecto, poseía un tesoro alimentado con los abonos de los fieles o de los estados, donaciones que era preciso anotar escrupulosamente.

La Contabilidad en la edad antigua en año 476-425 (A.c) (interlineados) 1.5 hacer

Las primeras civilizaciones que surgieron sobre la tierra tuvieron que hallar la manera de dejar constancia de determinados hechos con proyección aritmética, que se producían con demasiada frecuencia y eran demasiado complejos como para poder ser conservados por la memoria. Reyes y sacerdotes necesitaban calcular la repartición de tributos y registrar su cobro por uno u otro medio En último lugar los comerciantes ha sido siempre el sector de la sociedad más comprometido con cualquier nuevo procedimiento de registro de datos. Y mercaderes y

cambistas los ha habido desde los primeros momentos en todas las civilizaciones.

Algunas sociedades que carecían de escritura en sentido estricto utilizaron, sin embargo, registro contable.

La contabilidad en Egipto en el 323 – 356 A.C

Si importante fue la contabilidad entre los pueblos de mesopotámica aún más necesario fue su uso en una sociedad tan rígidamente centralizada como la del Egipto faraónico. El instrumento material utilizado habitualmente por los egipcios para realizar la escritura en el papiro. Las anotaciones de tipo contable, por su receptor repetitivo, llegaron a conformar un tipo de escritura hierática que ha resultado muy difícil de descifrar para los estudiosos.

De cualquier forma, y pese al papel decisivo que la contabilidad desempeñó en el antiguo Egipto, no puede decirse que la civilización faraónica haya contribuido a la historia de la contabilidad con innovaciones o procedimientos que no hubieran sido ya utilizados por los poderosos comerciantes caldeos.

La contabilidad en Grecia año 323 – 356 A.C

Los templos helénicos, como había sucedido muchos siglos antes con el Mesopotamia y Egipto, fueron los primeros lugares de la Grecia clásica en los que resultó preciso desarrollar una técnica contable. Cada templo importante en efecto, poseía un tesoro alimentado con los abonos de los fieles o de los estados, donaciones que era preciso anotar escrupulosamente.

Los tesoros de los templos no solían estar inmovilizados y se empleaban con frecuencia en operaciones de préstamos al estado o a particulares. Puede afirmarse así que los primeros bancos griegos fueron algunos templos. Quizás el lugar donde los arqueólogos han encontrado más abundante y minuciosa documentación contable lo constituye el santuario de Delfos donde se han recuperados cientos de placas de mármol que detallan las ofrendas de los fieles, así como las cuentas de reconstrucción del templo en el siglo IV antes de J.C.

Doctrinas contables a los ordenadores eléctricos

La Contabilidad en Europa Medieval en el siglo VII –XII

Debido a la casi total aniquilación del comercio en Europa en los siglos posteriores a la caída del imperio romano, las prácticas contables más o menos evolucionadas habituales en el mundo antiguo desaparecieron. La técnica contable se iba a desarrollar de nuevo en Europa a partir casi de cero al compás del crecimiento del comercio, que tomó su primer gran impulso con las cruzadas.

Teoría contable en el siglo XIX.

En el siglo XIX y sobre todo en su segunda mitad, cuando la contabilidad llegó a constituir, gracias al desarrollo de la teoría una verdadera ciencia. Ahora bien, al tiempo que sucedía tal cosa, se produjo lógicamente una floración de múltiples escuelas contra puestas, lo que unido al crecimiento explosivo de la edición de literatura contable convierte en sumamente difícil el intento de esbozar siquiera un resumen general de las diversas tendencias una enumeración sonera de los autores más innovadores e influyentes.

Origen de las consultorías y asesorías

La consultoría se remonta a los orígenes de las relaciones humanas. Es el momento de la comprobación, mediante la deliberación de cualquier asunto que requiera prudencia. Constituye la reflexión en busca de una respuesta a través de los consejos más adecuados.

Los registros antropológicos definen como rasgo común al surgimiento de las sociedades humanas el surgimiento de individuos aceptados como guías, que aconsejaron a sus comunidades en todos los temas, desde las relaciones internas a la comunidad, hasta las acciones para organizar las cacerías o la guerra, incluyendo los aspectos de la salud física y psicológica.

Por lo tanto, podemos concluir que el consejo viene de la tradición chamánica, que también dio origen a los hombres sagrados (sacerdotes).

Según el profesor Paulo Ricardo Becker Jacinta ¹, en la antigua Grecia, los sacerdotes del oráculo de Delfos daban sus consejos con base en sus observaciones sistemáticas e inteligentes de los fenómenos naturales, eran entendidas en aquella época como predicciones de seres elegidos por los dioses y dotados de poderes especiales. Fue en este ambiente que surgieron los primeros filósofos y el ideal de la búsqueda del conocimiento y la comprensión racional del mundo y de la humanidad a través de la ciencia.

No fue hasta principios del siglo XX que el consultor llegó a ganar los patrones de actividad ahora bien definidos y caracterizados. Especialmente en los años 40 y 50 en los Estados Unidos y Europa Occidental hubo importantes avances en la sistematización del trabajo de consultoría con lazos muy técnicos y científicos, juntos con la experiencia y con base en teorías, pero siempre con un enfoque en soluciones prácticas.

Se puede concluir que la consultoría es la transmisión del conocimiento y la experiencia de un hombre o de un equipo de expertos hacia otros con el objetivo de alcanzar más fácilmente una meta humana.

Esencialmente es la búsqueda constante de conocimiento preparado para el beneficio de otros.

En las palabras de Peter Becker “Consulting en su mejor momento es un acto de amor: el deseo de ser verdaderamente útil a los demás. Usar lo que se sabe, o se siente, o se sufre en el camino para disminuir la carga de los demás “

Además de varios trabajos académicos realizados en varias instituciones educativas a nivel superior

Lo cual revela la preocupación y pertinencia del tema investigativo entre los cuales se destacan lo siguiente.

Los trabajos investigativos elaborados en las diferentes instituciones educativas demuestran diferencia de los objetivos, metodología y propuestas y además la pertinencia del trabajo investigativo del autor de estas tesis.

Origen de las Microempresas

William Patricio Freire (2013) , en su trabajo , “ Diseño y creación de una microempresa de servicios de Auditoría Financiera y Outsourcing contable; AUDICONTRIB CIA LTDA. Ubicada al norte de La ciudad de Quito “Facultad de Ciencias Administrativas Tesis presentada como requisito para optar por el Título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría Contador Público Autorizado, comparte:

Antes del siglo XIX y la expansión de la revolución industrial, la mayoría de los negocios eran pequeños o establecidos en casa, con solo unas pocas excepciones; a finales del siglo XX y principios del siglo XXI el término SOHO (Pequeña oficina, en casa) y sus variantes han sido utilizados para agrupar compañías que basan su modelo de negocios en un gran número de pequeños negocios. Un ejemplo de la aplicación SOHO se presenta en Empresas desarrolladoras de software que, al no poder adaptarse a jornadas de trabajo normales, implementan oficinas en casa que se consideran como Microempresas para los desarrolladores que cumplen ciclos de 36 hasta 48 horas de trabajo.

Las microempresas han sido generadas quienes se han visto sin empleo, o con el fin de complementar los ingresos o simplemente por el ánimo o deseo de utilizar habilidades y destrezas de las que disponen. El trabajador autónomo y la microempresa son los principales (y en ocasiones los únicos) modelos que eligen los emprendedores a la hora de organizarse e intentan alcanzar sus metas y objetivos; esto se debe principalmente a que, en líneas generales, se cuenta con poca financiación para empezar los proyectos empresariales grandes; ante lo que uno diga,

microempresario puede tener un mejor acceso a un proyecto, con el cual podrá tener una buena opción empresarial.

Han transcurrido cincuenta años de planes políticas para el desarrollo micro empresarial rural , y en el transcurso de este tiempo no se ha podido resolver el gran problema del campo latinoamericano , que es la pobreza , ya que sigue agobiando a más del 50% de la población rural , sin embargo en los años noventa trajeron una luz de esperanza al aparecer nuevas iniciativas de producción , comercialización y servicios , que prometen aumentar el empleo y elevar los ingresos mejorando el nivel y calidad de vida de los ciudadanos que necesitan de una u otra manera de los beneficios que las microempresas les pueden proporcionar , una de las más prometedoras es la microempresa rural ya sea de producción , servicios , etc. que se dedica a alguna actividad fructuosa, que, a partir de tecnologías modernas a alcance de la población, se agrega valor a la producción tradicional y se busca nuevos bienes y servicios para el mercado; en muchos países existe la posibilidad económica de financiar a las Microempresas con el capital riesgo.

1.1.3 Primeras Microempresas en el Ecuador

En Ecuador, las microempresas han sido históricamente actores importantes en la generación de empleos y proveedores de bienes y servicios básicos para la sociedad. En referencia a su producción, se destacan los sectores de alimentos (20,7) %, textil y confecciones (20,3%), maquinaria y equipos (19,9%) y productos químicos (13,3%); generando el 74% de las plazas de trabajo de las Microempresas que serán constituidas con capacidad de una a diez personas.

Por otro lado, dentro de las microempresas o pequeñas empresas se considera el gran de motor de empleo, debido A que provee trabajo a gran parte de los trabajadores de ingresos medios y bajos. En América Latina, este tipo de empresa es la principal fuente de trabajo con alrededor de 57 millones de microempresas, brindando empleo a por lo menos 110 millones de personas.

Para el año 2005, en el caso de Ecuador, las microempresas proporcionaron trabajos a un total de 1'018.135 personas, lo cual represento el 25% de la mano de obra urbana; adicionalmente, de acuerdo a cifras oficiales de 2005, el 33,5 % de hogares en áreas urbanas de ingresos medios y bajos contaba con uno o más miembros de la familia con una microempresa.

Con respecto a su definición, la microempresa suele ser de carácter personal o familiar, con enfoque en el área de producción, comercios o servicios que emplean hasta 10 trabajadores y con una administración de carácter independiente. Las 38.000 compañías registradas el 56% (20.428) son consideradas microempresas, de las cuales el 64% se asientan en las provincias de Guayas y Pichincha, seguidas con el 20% en AZUAY Manabí y Tungurahua y el 16% restante

en otras provincias.

No obstante, la mayoría de las Microempresas opera en la informalidad, debido al tiempo que toma abrir un negocio (65 días) y los procedimientos que estos involucran. A su vez, según el estudio realizado por la USAID (Agencia de los Estados Unidos para el desarrollo Internacional), de un total de 17.738 microempresarios solo el 25% contaba con un RUC (Registro Único de Contribuyente) y un número similar poseía licencias municipales; adicionalmente, solo el 20% llevaba registro contables; para su financiamiento, la mayoría de microempresarios que optan por iniciar un negocio para mejorar la calidad de vida de él y la de su familia (67,1%) inicia sus actividades gracias a sus ahorros personales, 4 siendo estos de gran ayuda para comenzar sus actividades económicas; mientras que los préstamos a familiares o amigos influyen de una manera proporcional en el desarrollo prolongado, crecimiento y progreso de su Microempresa (12,6%) y las instituciones financieras formales (8%) suelen ser la segunda fuente de financiamiento utilizado por Microempresas. Es importante resaltar que el 97% de los microempresarios que solicitaron un crédito, tantos hombres, como mujeres y más pobres mantuvieron la tasa de éxito anteriormente mencionada.

1.2 Marco Teórico

Contabilidad

Finanzas

Administración

Proceso Contable

Estados Financieros

Microempresas

1.2.1 Contabilidad

Según Elías Lara define a la contabilidad como la disciplina que enseña las normas y procedimientos para analizar, clasificar y registrar las operaciones efectuadas por entidades económicas integradas por un solo individuo, o constituidas bajo la forma de sociedades con actividades comerciales, industriales, bancarias o de carácter cultural, científico, deportivo, religioso, sindical, gubernamental, etc., y que sirve de base para elaborar información financiera que sea de utilidad al usuario general en la toma de sus decisiones económicas.

(Administración, 2021)

Según Ayaviri García Daniel En el libro contabilidad básica y documentos mercantiles, Ayaviri García Daniel define a la contabilidad como la ciencia y/o técnica que enseña a clasificar y registrar todas las transacciones financieras de un negocio o empresa para proporcionar informes que sirven de base para la toma de decisiones sobre la actividad

(Contador, 2021)

1.2.2 Finanzas:

Las finanzas estudian la manera en que los recursos escasos se asignan a través del tiempo. Dos características distinguen a las decisiones financieras de otras decisiones de asignación de recursos: los costos y beneficios de las decisiones financieras 1) se distribuye a lo largo del tiempo, 2) generalmente no son conocido con anticipación por los encargados de tomar decisiones ni por nadie más.

Al llevar a la práctica sus decisiones, la gente se apoya en el sistema financiero, que se define como el conjunto de mercado y otras instituciones mediante el cual se realiza las transacciones financieras y el intercambio de activo y riesgo. El sistema financiero incluye los mercados de acciones, bonos y otros instrumentos financieros, los intermediarios financieros (como banco y compañías de seguro), las empresas de servicio financiero (como empresas de asesoría financiera) y las entidades reguladoras que rigen a estas instituciones. El estudio de la evolución del sistema financiero a través del tiempo es un parte importante del tema de las finanzas.

Libro: Finanzas Autor: Zvi Bodie, Robert C. Merton 2004.

1.2.3 Administración:

Cuando las personas se organizan formalmente para alcanzar una meta común, es esencial que tiene que ver administración, la labor de crear el medio ambiente interno para el esfuerzo organizado con el fin de alcanzar las metas del grupo.

En la coordinación de la actividad del grupo, el ejecutivo planifica, organiza, desarrolla el personal, dirige y controla.

La función de administrar es esencial, no solamente en toda cooperación organizada, sino también en todos los niveles de la organización. No es solamente la función del gerente general de la empresa o del general del ejército, sino también la del

capataz y la del comandante de la compañía. Es en consecuencia, una tesis de este libro que la administración es esencialmente el mismo proceso en todas las formas de empresa y en todos los niveles de la organización, aun cuando las metas y medio ambiente de la administración pueden diferir considerablemente. Esta simple verdad es básica para comprender los principios de la administración.

En su trabajo con muchas empresas y muchos ejecutivos, los autores han escuchado repetidamente que el problema de la empresa es el ejecutivo queriendo significar con ello a personas de más alto nivel de la organización.

Incluso ha habido ejemplos en que los subgerentes de una empresa han hecho esta observación. Siendo que las debilidades y dificultades pueden aparecer en cualquier nivel administrativo, una administración efectiva y perceptiva demanda de todos aquellos responsables por el trabajo de otros, en todos los niveles, deben mirarse a sí mismo como ejecutivos.

Aun cuando la organización de seres humanos para alcanzar objetivos comunes es antiquísima, una ciencia de la administración se está desarrollando solo ahora la importancia que tiene la vida moderna una buena administración, lo que ha resultado en un extensivo análisis y estudio del proceso administrativo y su medio ambiente.

Proceso Contable

El proceso contable es el conjunto de pasos que permite expresar a través de estados financieros las operaciones económicas de una entidad u organización.

Dicho ciclo es esencial para toda una empresa ya que gracias a ella podrán ver sus gastos e ingresos, y así realizar proyecciones, evitando muchas veces crisis que puedan llevar el cierre que pueden llevar al cierre de la compañía. (CAPIG, 2013)

Estados Financieros

Muestra los ingresos de una organización, así como sus gastos, durante un determinado periodo, documento contable que muestra el resultado de las operaciones (utilidades, pérdidas remanente y excedente) de una entidad. (Veiga, 2013)

Microempresas

Es un negocio personal o familiar en el área de comercio, producción o servicios que tiene menos de 10 empleados, el cual es poseído y operado por una persona individual, una familia, o un grupo de personas individuales de ingresos relativamente bajos, cuyo propietario ejerce un criterio independiente sobre, productos, mercados y precios y además constituye una importante (si no la más importante) fuente de ingresos para el hogar. (López, 2017).

ASESORIA ADMINISTRATIVA

Viene un significado distinto y mucho más complejo porque incluye (dependiendo de la definición) términos como “proceso”, “recursos”, “logro de objetivos”, “eficacia”, entre otros, que han cambiado radicalmente su significado original.

Además, entender este término se ha vuelto más dificultoso por las diversas definiciones existentes hoy en día, las cuales, varían según la escuela administrativa y el autor. (Chiavenato I. 2014).

Tipos de formularios

Si el contribuyente es persona natural

Los contribuyentes obligados a llevar contabilidad, como las personas naturales y las sucesiones indivisas que realicen actividades empresariales y que operen con un capital propio que al inicio de sus actividades económicas o al 1o. de enero de cada ejercicio impositivo hayan superado los USD 60.000 o cuyos ingresos brutos anuales de esas actividades, del ejercicio fiscal inmediato anterior, hayan sido superiores a USD 100.000 o cuyos costos y gastos anuales, imputables a la actividad empresarial, del ejercicio fiscal inmediato anterior hayan sido superiores a USD 80.000. Se entiende como capital propio, la totalidad de los activos menos pasivos que posea el contribuyente, relacionados con la generación de la renta gravada. (Art 34 LRTI)

Sí, las personas naturales obligadas a llevar contabilidad se constituyen también en agentes de retención del impuesto a la renta y del impuesto al valor agregado.

Serán sujetos de retención del impuesto a la renta y del impuesto al valor agregado según el tipo de transacciones que realicen y de acuerdo a los porcentajes establecidos.

Las personas naturales obligadas a llevar contabilidad, utilizan con frecuencia:

- 102 declaración de impuesto a la renta
- 103 declaración de retenciones en la fuente
- 104 declaración del IVA
- 105 declaración del ICE
- 107 declaración de retención de impuesto a la renta de personas naturales en relación de dependencia

Si el contribuyente es una persona natural NO obligada a llevar contabilidad

Las personas naturales NO obligadas a llevar contabilidad, utilizan con frecuencia:

- 102A declaración de impuesto a la renta
- 104A declaración del IVA
- 107 declaración de retención de impuesto a la renta de personas naturales en relación de dependencia

Si el contribuyente es una sociedad

El término sociedad comprende a todas las instituciones del sector público, a las personas jurídicas bajo control de las Superintendencias de Compañías y de Bancos, las organizaciones sin fines de lucro, los fideicomisos mercantiles, las sociedades de hecho y cualquier patrimonio independiente del de sus miembros.

Sí, las sociedades se constituyen también en agentes de retención del impuesto a la renta y del impuesto al valor agregado.

Serán sujetos de retención del impuesto a la renta y del impuesto al valor agregado según el tipo de transacciones que realicen y de acuerdo a los porcentajes establecidos.

Las sociedades utilizan con frecuencia:

- 101 declaraciones de impuesto a la renta
- 103 declaraciones de retenciones en la fuente

104 declaraciones del IVA

105 declaración del ICE

107 declaraciones de retención de impuesto a la renta de personas naturales en relación de dependencia.

(declaraciones, 2021)

Impuesto:

Un impuesto es un tributo que se paga al estado para soportar los gastos públicos. Estos pagos obligatorios son exigidos tanto a personas físicas, como a personas jurídicas.

La colecta de impuestos es la forma que tiene el estado (como lo conocemos hoy en día), para financiarse y obtener recursos para realizar sus funciones.

SRI:

El Servicio de Rentas Internas nació el 2 de diciembre de 1997 basándose en los principios de justicia y equidad, como respuesta a la alta evasión tributaria, alimentada por la ausencia casi total de cultura tributaria. Desde su creación se ha destacado por ser una institución independiente en la definición de políticas y estrategias de gestión que han permitido que se maneje con equilibrio, transparencia y firmeza en la toma de decisiones, aplicando de manera transparente tanto sus políticas como la legislación tributaria.

(sri, 2021)

IESS:

El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social es una entidad, cuya organización y funcionamiento se fundamenta en los principios de solidaridad, obligatoriedad, universalidad, equidad, eficiencia, subsidiariedad y suficiencia. Se encarga de aplicar el Sistema del Seguro General Obligatorio que forma parte del sistema nacional de Seguridad Social Mediante Decreto Supremo N° 40 del 25 de julio de 1970 y publicado

en el Registro Oficial N° 15 del 10 de julio de 1970 se transformó la Caja Nacional del Seguro Social en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social. (iess, 2021)

Definición Según Paulino Aguayo Caballero En el Libro Contabilidad Básica, de Paulino Aguayo Caballero, define a la contabilidad como cuerpo de conocimientos, es una ciencia empírica, de naturaleza económica, cuyo objetivo es la descripción y predicción, cualitativa y cuantitativa, del estado y evolución económica de un entidad específica, realizada a través de métodos de captación, medida, valoración, representación e interpretación, con el fin de poder comunicar a sus usuarios informaciones objetiva, relevantes y válida para la toma de decisiones. (ECONOMIA, 2021)

Según César Cervantes: Define a la contabilidad como una serie de procesos financieros, independientemente del tipo de entidad económica, para registrar las operaciones económicas con la finalidad de emitir estados financieros y de esa forma tomar decisiones que permitan alcanzar los objetivos de la entidad.

El Padre de la Contabilidad: Luca Pacioli, como la persona que inventó esto. En realidad, este fraile no dio una definición de la contabilidad, pero sí dio grandes avances dar vida a esta disciplina. Luca Pacioli se conoce como el padre de esta disciplina por enunciar la teoría de la partida doble. (Contador, 2021)

Teoría de Taylor

Antes de las propuestas de Taylor, los trabajadores eran responsables de planear y ejecutar sus labores. A ellos se les encomendaba la producción y se les daba la "libertad" de realizar sus tareas de la forma que ellos creían era la correcta. "encargados y jefes de taller saben mejor que nadie que sus propios conocimientos y destreza personal están muy por debajo de los conocimientos y destreza combinados de todos los hombres que están bajo su mando, incluso los gerentes con más experiencia dejan a cargo de sus obreros el problema de seleccionar la mejor forma y la más económica de realizar el trabajo".

Existe una diferencia muy particular entre la teoría de Taylor y Henry Fayol que resultado adyacente hacia la conyugal del sistema opresor de Estados Unidos, en el uso del tiempo, ya que Fayol se enfoca más en la estructura general de la organización, mientras que Taylor se enfocaba más en el método y herramientas del trabajo para una mejor eficacia. Otra diferencia entre Taylor y Fayol es el área de la pirámide de la

organización que estudiaban, una es el nivel operario que es el área de estudio de Taylor mientras que Fayol se dedicó al estudio del área superior de la organización, como él decía "el arte de gobernar". (Administracion, 2021)

Henri Fayol

Los principios de administración son reglas que, al ser aplicadas por los responsables de las organizaciones, permiten lograr mejores resultados en la gestión de entidades de todo tipo. Hace más de un siglo, Fayol promulgó 14 normas de uso general que aún hoy siguen vigentes.

La Administración

Según Idalberto Chiavenato la administración es "el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos organizacionales.

Según, Robbins y Coulter la administración es la "coordinación de las actividades de trabajo de modo que se realicen de manera eficiente y eficaz con otras personas y a través de ellas".

Hitt, Black y Porter:

Definen la **administración** como "el proceso de estructurar y utilizar conjuntos de recursos orientados hacia el logro de metas, para llevar a cabo las tareas en un entorno organizacional".

(negocio, 2021)

Díez de Castro, García del Junco, Martín Jiménez y Periañez Cristóbal:

La **administración** es "el conjunto de las funciones o procesos básicos (planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar) que, realizados convenientemente, repercuten de forma positiva en la eficacia y eficiencia de la actividad realizada en la organización".

Para Koontz y Weihrich:

La **administración** es "el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que, trabajando en grupos, los individuos cumplan eficientemente objetivos específicos".

Reinaldo O. Da Silva:

Define la **administración** como "un conjunto de actividades dirigido a aprovechar los recursos de manera eficiente y eficaz con el propósito de alcanzar uno o varios objetivos o metas de la organización". (NEGOCIOS, 2021)

1.3 Marco Legal

1.3.1 Constitución de la Republica de Ecuador

Capítulo cuarto

Soberanía económica

Sección primera

Sistema económico y política económica

Art. 283.- El sistema económico es social y solidario; reconoce al ser humano como sujeto y fin; propende a una relación dinámica y equilibrada entre sociedad, Estado y mercado, en armonía con la naturaleza; y tiene por objetivo garantizar la producción y reproducción de las condiciones materiales e inmateriales que posibiliten el buen vivir. El sistema económico se integrará por las formas de organización económica pública, privada, mixta, popular y solidaria, y las demás que la Constitución determine. La economía popular y solidaria se regulará de acuerdo con la ley e incluirá a los sectores cooperativistas, asociativos y comunitarios.

Art. 284.- La política económica tendrá los siguientes objetivos:

1. Asegurar una adecuada distribución del ingreso y de la riqueza nacional.
2. Incentivar la producción nacional, la productividad y competitividad sistémica, la acumulación del conocimiento científico y tecnológico, la inserción estratégica en la economía mundial y las actividades productivas complementarias en la integración regional.
5. Lograr un desarrollo equilibrado del territorio nacional, la integración entre regiones, en el campo, entre el campo y la ciudad, en lo económico, social y cultural.
6. Impulsar el pleno empleo y valorar todas las formas de trabajo, con respeto a los derechos laborales.
7. Mantener la estabilidad económica, entendida como el máximo nivel de producción y empleo sostenibles en el tiempo.

8. Propiciar el intercambio justo y complementario de bienes y servicios en mercados transparentes y eficientes.

9. Impulsar un consumo social y ambientalmente responsable.(ECONOMIA, 2021)

1.3.2 Plan Nacional de Desarrollo Toda una Vida 2017-2021

El "Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 Toda una Vida" de Ecuador es el principal instrumento del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa (SNDPP), y su objetivo es contribuir al cumplimiento progresivo de: 1. Los derechos constitucionales; 2. Los objetivos del régimen de desarrollo y disposiciones del régimen de desarrollo (a través de la implementación de políticas públicas); 3. Los programas, proyectos e intervenciones que de allí se desprenden.

Se enmarca sobre dos pilares que son la sustentabilidad ambiental y el desarrollo territorial equitativo. Se fundamenta en los logros de los “últimos 10 años” y pone en evidencia la existencia de nuevos retos por alcanzar, en torno a tres ejes principales: 1) Derechos para todos durante toda la vida; 2) Economía al servicio de la sociedad; 3) Más sociedad, mejor Estado, que contienen a su vez tres objetivos nacionales de desarrollo que rompen con la lógica sectorial y dan cuenta de las prioridades que tiene el país. Esta visión se enmarca, también, en los compromisos internacionales de desarrollo global, como la Agenda 2030 y sus Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Conforme a la Constitución del Ecuador, en sus artículos 293 y 294, el Plan Nacional de Desarrollo es la guía para políticas, programas y proyectos públicos; la programación y la formulación y ejecución del presupuesto de Estado. (NACIONAL, 2021)

Economía al servicio de la sociedad:

Eje-Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización

Garantizar el funcionamiento adecuado del sistema monetario y financiero, a través del manejo óptimo de la liquidez, contribuyendo a la sostenibilidad macroeconomía y al desarrollo.

Canalizar los recursos hacia el sector productivo promoviendo fuentes alternativas de financiamiento y la inversión a largo plazo, en articulación entre la banca pública y el sistema financiero privado, y el popular y solidario.

OBJETIVO 5: Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sustentable de manera redistributiva y solidaria

Generar trabajo y empleos dignos y de calidad incentivando al sector productivo para que aproveche las infraestructuras construidas y capacidades instaladas que permitan incrementar la productividad y agregación de valor, para satisfacer con calidad y de manera creciente la demanda interna y desarrollar la oferta exportadora de manera estratégica.

Diversificar la producción nacional, a fin de aprovechar nuestras ventajas competitivas, comparativas y las oportunidades identificadas en el mercado interna y externo, para lograr un crecimiento económico sostenible y sustentable.

Promover la investigación, la formación, la capacitación, el desarrollo y transparencia tecnológica, la innovación y el emprendimiento, en articulación con las necesidades sociales, para impulsar el cambio de la matriz productiva.

1.3.3 Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros.

La Ley de Compañías es el marco jurídico bajo el cual funcionan las empresas legalmente constituidas en el Ecuador.

Sección y Disposiciones Generales

Art 1: Contrato de compañía es aquel por el cual dos o más personas unen sus capitales o industrias, para emprender en operaciones mercantiles y participar de sus utilidades. Este contrato se rige por las disposiciones de esta Ley por las del Código de Comercio, por los convenios de las partes y las disposiciones del Código Civil.

Constitución empresa y aspecto legales

Con carácter general deben seguirse los siguientes pasos para construir la empresa:

1. Debe decidir qué tipo de compañía se va a construir.
2. Escoger el nombre de su empresa.
3. Reservar el nombre de su compañía en la Superintendencia de Compañías.
4. Abrir la cuenta de integración de capital en la institución bancaria de su elección (el mínimo para Cía. Ltda. es 400 dólares y para S.A es 800 dólares)
5. Contrato o acto consecutivo y estatutos de la compañía que se trate, y elevar a escritura pública la constitución de la compañía (se puede realizar en cualquiera notaria)
6. Presentar en la Superintendencia de Compañías, la papeleta de la cuenta de integración del capital y 3 copias de la escritura pública con oficio del abogado.

7. Retirar resolución aprobatoria u oficio con correcciones a realizar en la Superintendencia de Compañías luego de esperar el tiempo establecido (48 horas)
8. Publicar en un periódico de amplia circulación, los datos indicados por la Superintendencia de Compañías y adquirir 3 ejemplares del mismo.
9. Marginar las resoluciones para el Registro Mercantil en la misma notaria donde se elevó a escritura pública de la constitución de la empresa.
10. Designar representante Legal y el administrador de la empresa, e inscribir en el Registro Mercantil el nombramiento de ellos.
11. Presentar en la Superintendencia de Compañías los documentos: Escritura inscrita en el registro civil, un ejemplar del periódico donde se publicó la creación de la empresa, copia de los nombramientos del representante legal y administrador, copia de los nombramientos del representante legal y administrador, copia de la Cedula de Identidad de los mismos, formulario de Ruc (Registro Único de Contribuyentes) cumplimentado y firmado por el representante.
12. Esperar a que la Superintendencia, una vez revisados los documentos le entregue el formulario del RUC, el incumplimiento de obligaciones y existencias legal, datos generales, nómina de accionistas y oficio al banco.
13. Entregar en el Servicios de Rentas Internas (SRI), toda la documentación anteriormente recibida de la Superintendencia de Compañías para la obtención del RUC.
14. Así mismo, el empleador debe registrarse en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IEES) aportando copia de RUC, copia de C.I y papeleta de representante legal, copia de nombramiento del mismo, copia de C.I y papeleta de representante legal, copia de nombramientos del mismo, copia de contratos de trabajos legalizados en el Ministerio de Relaciones Laborales y copia de último pago de agua, luz o teléfono y afiliarse a sus trabajadores.
15. Se debe obtener el permiso de funcionamiento emitido por el Municipio del domicilio, así como el permiso del Cuerpo de Bomberos.

1.3.4 Leyes Nacionales

Ley de consultoría- Capítulo 1 del ámbito de la ley

Art. 1.- Para los efectos de la siguiente ley se entiende por consultoría, la prestación de servicio profesionales especializados, que tengan por efecto identificar, planificar,

elaborar o evaluar proyecto de desarrollo en sus niveles de perfectibilidad, factibilidad. Diseño y operación. Comprendo, además, la supervisión, fiscalización y evaluación de proyecto, así como los servicios de asesoría y asistencia técnica, elaboración de estudios económicos, financieros, de la organización, administración, auditoría e investigación.

Art. 2.- La consultoría podrá ser ejercida por personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras de conformidad con la presente ley y su reglamento. Cuando esta ley utilice la palabra (Consultores), se entenderá que comprende indistintamente a las personas indicadas.

1.3.5 Ley De Contadores

Decreto supremo 1549

Art. 10.- (secreto profesional) Salvo orden de autoridad competente, los contadores y las sociedades o asociaciones de profesionales contables están obligado a guardar estricta reserva respecto de las operaciones que anoten, de las que se informe, y de aquella que intervengan, así como de la forma y condiciones en que haya actuado los técnicos y administradores de las respectivas empresas.

1.3.6 Ley Orgánica De Régimen Tributario Interno – LORTI

Reg. Oficial suplemento 463 del 17 de noviembre del 2004. Incluye reformas hasta el 28 de diciembre del 2015.

Nota general:

La ley de régimen tributario interno tiene la jerarquía orgánica, por artículo 153 del decreto

Ejecutivo número 00, publicado en registro oficial suplemento 242 del 29 de diciembre del 2007. (Tercer suplemento).

De acuerdo al Art. 1, literal C, de la ley de fondo de desarrollo, universitario y politécnico dada por ley número 0, publicada en el registro oficial 940 del 7 de mayo de 1996, se destina el equivalente del 10% del IVA a partir del ejercicio 1999, para financiamiento de la universidad y politécnicas.

Por decreto ejecutivo 1494, publicado en Reg. Oficial 500 del 6 de enero del 2009 se dicta reglamento para la sanción de clausura de locales probablemente aplicable a la sanción de clausura por infracciones tributarias.

H. Congreso Nacional la Comisión de Legislación y codificación.

Resuelve: expedir la siguiente codificación de la ley de régimen tributaria interno.

1.3.7 Título 1er Impuesto a la Renta

Capítulo 1.- Normas generales

Art. 1.- Objeto del impuesto. - Establéese el impuesto a la renta que obtenga las personas naturales, las sucesiones indivisas y las sociedades nacionales o extranjeras, de acuerdo con las disposiciones de la siguiente ley.

Nota: Reforma inorgánica dada por ley N° 34, publicada en Registro Oficial 238 del 28 de Marzo del 2006, declarada inconstitucional total por Resolución del Tribunal Constitucional N° , publicada en Registro Oficial Suplemento 288 de 9 de Junio de LORTI Capítulo IX norma sobre declaración y pago.

Art. 40, plazo para la declaración. - Las declaraciones del impuesto a la renta serán presentada anualmente por los sujetos pasivos en los lugares y fecha determinadas por el reglamento.

En el caso de la determinación de las actividades antes de la finalización del ejercicio impositivo el contribuyente presentara su declaración anticipada del impuesto a la renta.

Una vez presentada esta declaración procederá el trámite para la cancelación de la inscripción en el Registro Único de Contribuyente o en el registro de suspensión de actividades económicas, según correspondan. Esta norma podrá aplicarse también para la persona natural que deba ausentarse del país por un periodo que exceda a la finalización del ejercicio fiscal.

1.3.8 Ley de Economía Popular y Solidaria

Art. 2 Se rigen por la siguiente ley, todas las personas naturales y jurídicas, y demás forma de organización que se acuerdo con la Constitución, conforma la economía popular y solidaria, el sector financiero popular y solidario; y las instituciones públicas encargadas de la rectoría, regulación, control, fortalecimiento, promoción, y acompañamiento. Las disposiciones de la presente ley no se aplicarán a las formas asociativas, gremiales, profesionales, laborales, culturales, deportivas y religiosas entre otras, cuyo objeto social principal no sea la realización de actividades económicas de producción de bienes o prestación de servicios.

Tampoco serán aplicable las disposiciones de la presente ley, a las mutualistas y fondo de inversión, las mimas que se registrá por la Ley General de Instituciones del Sistema Financiero y Ley de Mercado de valores respectivamente.

En este contexto podíamos ampliar la visión de producción a la pequeña y mediana

empresa como persona natural o jurídica que, como una unidad de producción pueden ampliar sus servicios de comercio o servicios, etc. Conforme consta en el (Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, 2010) (Art.53).

Se puede observar dentro de este contexto de acuerdo a las investigaciones realizadas existe un número elevado de microempresas que incurren en la informalidad y se repite en muchos casos en cuanto a cumplimiento de las obligaciones laborales y sociales que tienen con sus trabajadores existiendo un alto número de microempresas que no cuentan con los permisos que se requiere de acuerdo a las normativas Municipales, sanitaria, seguridad social y fiscales.

Según el banco mundial iniciar un negocio en el Ecuador requiere por lo menos 14 Trámites que incluye desde un certificado de depósito en un banco hasta registros en la Superintendencia de Compañías, SRI, Cámara de Comercio, registro mercantil, seguridad Social, Ministerio del Trabajo y Municipio. Para realizar este trámite se necesita de 69 días hábiles dependiendo el giro comercial de la misma, que en algunos casos se aumentaría la tramitología antes descripta.

1.3.9 SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS

La Ley de Compañías es el marco jurídico bajo el cual funcionan las empresas legalmente constituidas en el Ecuador.

SECCION I DISPOSICIONES GENERALES

ART 1.

Contrato de compañía es aquel por el cual dos o más personas unen sus capitales o industrias, para emprender en operaciones mercantiles y participar de sus utilidades. Este contrato se rige por las disposiciones de esta ley, por las del Código de Comercio, por los convenios de las partes y por las disposiciones del Código Civil.

Art. 2

Hay cinco especies de compañías de comercio, a saber:

La compañía en nombre colectivo;

La compañía en comandita simple y dividida por acciones;

La compañía de responsabilidad limitada;

La compañía anónima; y

La compañía de economía mixta.

Estas cinco especies de compañías constituyen personas jurídicas.

La ley reconoce, además, la compañía accidental o cuentas en participación.

Art. 3

Se prohíbe la formación y funcionamiento de compañías contrarias al orden público, a las leyes mercantiles y a las buenas costumbres; de las que no tengan un objeto real y de lícita negociación y de las que atienden al monopolio de las subsistencias o de algún ramo de cualquier industria mediante prácticas comerciales orientadas a esa finalidad.

El objetivo social de la compañía deberá comprender una sola actividad empresarial.

SRI

Reglamentos y procedimientos de multas pecuniarias

El presente documento describe la determinación de cuantías de sanciones específicas.

Normas Específicas

a) Las normas generales y procedimientos de este documento son de aplicación obligatoria para todos los servidores del SRI a nivel nacional, en tanto guarden conformidad con las disposiciones legales, reglamentarias y resoluciones vigentes al momento de ejecutarse el respectivo procedimiento. En el caso de cambios o modificaciones en dicho marco normativo, tales normas vigentes prevalecen sobre las disposiciones aquí contenidas.

b) Todos los aspectos que no se encuentren normados de forma expresa en este Instructivo deberán ser complementados o suplidos por las disposiciones del marco normativo vigente.

c) El presente documento será de aplicación nacional, y se encuentra bajo la responsabilidad del Departamento de Prevención de Infracciones de la Dirección Nacional, quien definirá los lineamientos referentes a este instructivo. En caso de existir sugerencias por parte de las Direcciones Regionales o Provinciales, éstas serán remitidas al Departamento de Prevención de Infracciones para su análisis y posterior actualización.

Definición De Cuantías Para La Aplicación De Sanciones

Pecuniarias

Para determinar cuantías de sanciones pecuniarias por contravención y faltas reglamentarias, se deberá seguir las siguientes directrices:

Estratificación de contribuyentes para la aplicación equitativa y proporcional de cuantías.

Para el establecimiento de las cuantías de sanciones pecuniarias, se observará la siguiente estratificación prevista en las normas tributarias, y en las regulaciones emitidas por la Administración Tributaria:

- Contribuyentes especiales. - Sociedades con fines de lucro. - Personas naturales obligadas a llevar contabilidad. - Personas no obligadas a llevar contabilidad y sociedades sin fines de lucro.

Cuantías para sancionar presentación tardía y no presentación de declaraciones de Impuesto a la Renta, IVA en calidad de agente de percepción, IVA en calidad de agente de retención, retenciones en la fuente de Impuesto a la Renta, ICE, Impuesto a la Salida de Divisas, Impuesto a los Activos en el Exterior, Impuesto a las Tierras Rurales, Impuesto Redimible a las Botellas Plásticas no Retornables y anexos.

Liquidación de sanciones pecuniarias. - los sujetos pasivos podrán liquidar y pagar sus multas, adicionalmente a los casos establecidos en el artículo 100 de la ley de régimen tributario interno y artículo 189 de la ley reformativa para la equidad tributaria del Ecuador, en los siguientes casos:

Cuando los sujetos pasivos se encuentren obligados a presentar la declaración de impuesto a la renta, registren en cero las casillas de ingresos y del impuesto causado del período declarado.

Cuando la declaración de impuesto al valor agregado efectuada por un sujeto pasivo, en calidad de agente de percepción, registren en cero las casillas de impuesto a

pagar y de ventas del período declarado.

Cuando las declaraciones de impuesto al valor agregado como agente de retención y retenciones en la fuente de impuesto a la renta, registre en cero las casillas de impuesto a pagar.

Cuando la declaración de impuesto a los consumos especiales, registren en cero las casillas de impuesto a pagar y de base imponible del impuesto a los consumos especiales durante el período declarado.

Cuando la declaración del impuesto a la salida de divisas, registre en cero la casilla correspondiente al total consolidado de Impuesto a la Salida de Divisas del período declarado.

1.3.10 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) Para Pequeñas y Medianas Empresas (Fundamentación Teórica)

Sección 1

Pequeñas y Medianas Empresas Alcance pretendido de esta Norma

1.1 Se pretende que la NIIF para las PYMES se utilice por las pequeñas y medianas empresas (PYMES). Esta creación describe las características de las PYMES.

1.2 Las pequeñas y medianas empresas son empresas que:

No tienen obligación pública de rendir cuentas; y publican estados financieros con propósito de información general para usuarios externos.

Son ejemplos de usuarios externos los propietarios que no están implicados del negocio, los acreedores actuales o potenciales y las agencias de calificación crediticia.

Sección 2

Conceptos y Principios Fundamentales Alcance de esta sección

2.1 Esta sección describe el objetivo de los estados financieros de las pequeñas y medianas empresas (PYMES) y las cualidades que hacen que la información de los estados financieros de las PYMES sea útil. También establece los conceptos y principios básicos subyacentes los estados financieros de las PYMES.

Objetivos de los Estados Financieros de las Pequeñas y Medianas Entidades

2.2 El objetivo de los estados financieros de una pequeña o mediana entidad es proporcionar información sobre la situación financiera, el rendimiento y los flujos de efectivo de la entidad que sea útil para la toma de decisiones económicas de una amplia gama de usuarios de los estados financieros que no están en condiciones de exigir informes a la medida de sus necesidades específicas de información.

2.3 Los estados financieros también muestran los resultados de la administración llevada a cabo por la gerencia: dan cuenta de la responsabilidad en la gestión de los recursos confiados a la misma.

Requisitos Legales Para La Constitución De La Microempresa.

En el caso de que una empresa extranjera organizada como persona jurídica, quiero prestar servicios públicos, explotar recursos naturales o ejercer cualquier actividad permitida por la ley dentro de Ecuador, primero debe establecer una sucursal (para ver requisitos consultar los artículos 415 al 419 de la Ley de Compañías).

Deberá cumplir, además de lo anteriormente indicado, las siguientes exigencias:

1. Certificad expedido por el Cónsul de Ecuador, acreditativo de la Constitución Legal de la Empresa en su país de origen.
2. Resolución por la que la autoridad competente de la compañía o empresa extranjera autoriza la apertura de la sucursal en Ecuador.
3. Poder del representante de la compañía o empresa extranjera. Si el representante fuera un ciudadano extranjero, deberá tener en Ecuador la calidad de residente.
4. Cuando la inversión es realizada en dinero se debe presentar el certificado bancario en donde se demuestre el mínimo que este establecido de capital asignado a la sucursal.

2. Capitulo II Metodología empleada.

2.1 Tipos de Investigación

La siguiente tesina se utilizó los siguientes tipos de estudio:

Descriptiva

Se implementó este método de investigación en el cual se procede a recoger, organizar, resumir y presentar la problemática de los negocios, donde se encontró la clausura y multas delos mismos por el incumplimiento de los contribuyentes, la situación actual de aislamiento producida por la crisis sanitaria que ocasiono la pandemia del

COVID-19 y la falta de conocimiento, impiden el desarrollo del mismo, algunos de los casos por falta de asesoría y el poco manejo de programas digitales, como resultado de la problemática planteada, este método permitió los hecho individuales y experiencias encontradas en el Sector de Sauces 6, de la ciudad de Guayaquil.

Explicativa

El incremento de negocios clausurados por presentaciones tardías de sus obligaciones y el aislamiento por la crisis sanitaria debido a la pandemia que sufrimos a nivel mundial y afecto mucho la economía de nuestro país, las decisiones tomadas por los propietarios sin tener la experiencia en esta área son motivos de atrasos y consecuencia de multas e intereses y no cuenta con un registro contable de sus actividades por el poco uso de medios electrónicos, los obliga a realizar trámites y transacciones de forma presencial.

2.2 Métodos de Investigación

Método teórico

El presente proyecto, aplico el método investigativo, hoy en día es importantes conceder un concepto firme de proceso y utilización de métricas contables, como parte fundamental de la contabilidad, que mucho de los negocios y microempresas no lo aplican, el asesoramiento en el área de **finanzas, tributación, arancel, servicio al cliente** del importante manejo de y toma de decisiones para la prosperidad de los mismos, el cumplimiento de las obligaciones, formularios contables e IVA y la presentación de los mismos a los diferentes ente reguladores como el **SRI, IESS, Súper de Compañía**, etc.

2.3 Método Empírico

En el siguiente trabajo de titulación se utilizó la entrevista, encuesta y el análisis como método investigativo, para obtener precisa y real, ya que uno de los recursos fundamentales para la misma es la experiencia de profesionales y microempresarios, servirán como punto de partida para determinar fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades que será confrontadas en estrategias en la matriz FODA.

Entrevista:

Probablemente la experiencia de los profesionales en el área contable ayuda al desarrollo de soluciones a la problemática actual, los aspirantes tienen los conocimientos respecto al tema, adquirida a través de la participación, en eventos académicos y desempeño en diferentes organizaciones empresariales. Por el cual se realizó las siguientes entrevistas a los profesionales Cpa. Aura Estupiñan Triviño y MSc. Hipólito Rizzo y a dueños de negocios y emprendedores de las diferentes microempresas que están ubicadas en el sector donde formulamos las siguientes preguntas:

Preguntas para profesional contable

- 1- Como contadora profesional cuales son los procesos contables que debemos realizar en nuestra empresa.
- 2- ¿Cuántos años de experiencia tiene en el mundo contable?
- 3- ¿Cuál sería el mayor desafío que ha tenido en su rol de contador?
- 4- ¿Cómo evitaría tener un error contable en su trabajo?
- 5- ¿Qué propuestas usted aportaría para realizar informe más eficaz?

Preguntas para clientes

- 1- ¿Usted tiene los papeles en regla?
- 2- ¿Tiene conocimientos de los servicios en línea que puede realizar desde su hogar?
- 3- ¿Usted sabe qué importancia tiene la contabilidad para una mejor administración en su negocio?
- 4- ¿Usted desearía hacer más competitivo su negocio?
- 5-¿Desearía tener informes eficaces que le indiquen sus ventas gastos y utilidades?

Preguntas para emprendedor

- 1- ¿Cuándo descubrió que tenía una buena idea empresarial y como se le ocurrió?
- 2- Considera que el modelo de negocio en el área contable que abandera su empresa es muy rentable
- 3- ¿Cómo ha conseguido financiamiento para emprender tu negocio?
- 4- ¿Qué palabra definiría mejor para toda su actividad como empresario?
- 5- ¿Con todo lo que ha vivido y experimentado? ¿Qué cree que es lo mejor de ser empresario?

Encuesta:

Este estudio nos facilitó datos procedentes los dueños de diferentes negocios, microempresas y público en general situadas en el sector de sauces 6 al norte de la Ciudad de Guayaquil, que permite realizar un análisis de los resultados para especificar la problemática de la investigación.

La encuesta está conformada por 5 preguntas politómicas de manera virtual donde participara el encuestador y varios propietarios de micro negocios, en el sector de Saucos 8. (Ver anexo N°1)

Observación

Por este método se buscará observar las necesidades que tienen los microempresarios en la administración y procesos contables, el cual requieren sus negocios y microempresas se visualizará un sector de Guayaquil. (Ver anexo N°2)

2.4 Análisis de los resultados**Encuesta de Prestación de Servicios Contables**

Presento a continuación los resultados obtenidos en la encuesta realizada vía telefónica, que por motivo de la pandemia por el COVID-19 no se la pudo realizar presencialmente, son preguntas que se realizaron para identificar las necesidades del cliente y poder marcar una estrategia para mejorar la calidad del servicio.

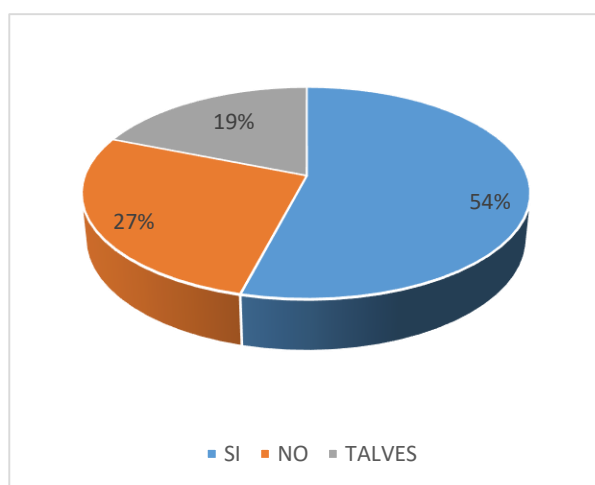
1.- ¿Tiene importancia la contabilidad en su empresa o emprendimiento?

Tabla 1 Pregunta # 1

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	200	54%
NO	100	27%
TALVES	70	19%
TOTAL	370	100%

Elaborado: José Guzmán García

Ilustración 1 Pregunta #1



Elaborado: José Guzmán García

Análisis de pregunta #1 con un 54% de personas encuestadas tienen el criterio que la contabilidad es importante para el manejo de una empresa el 27% desconoce y el 19% tal vez es importante.

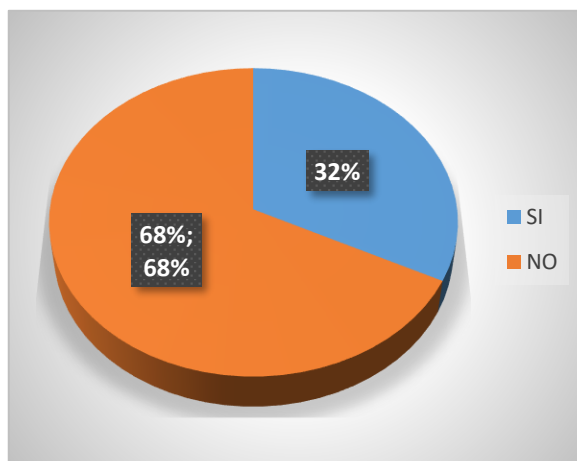
2.- ¿Posee usted de un departamento de planta contable?

Tabla 2 Pregunta #2

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	120	32%
NO	250	68%
TOTAL	370	100%

Elaborado: José Guzmán García

Ilustración 2 Pregunta #2



Elaborado: José Guzmán García

Análisis de pregunta # 3 el 68% de las personas encuestadas si tienen un departamento de contabilidad en su empresa, el 32% no cuenta con el departamento contable.

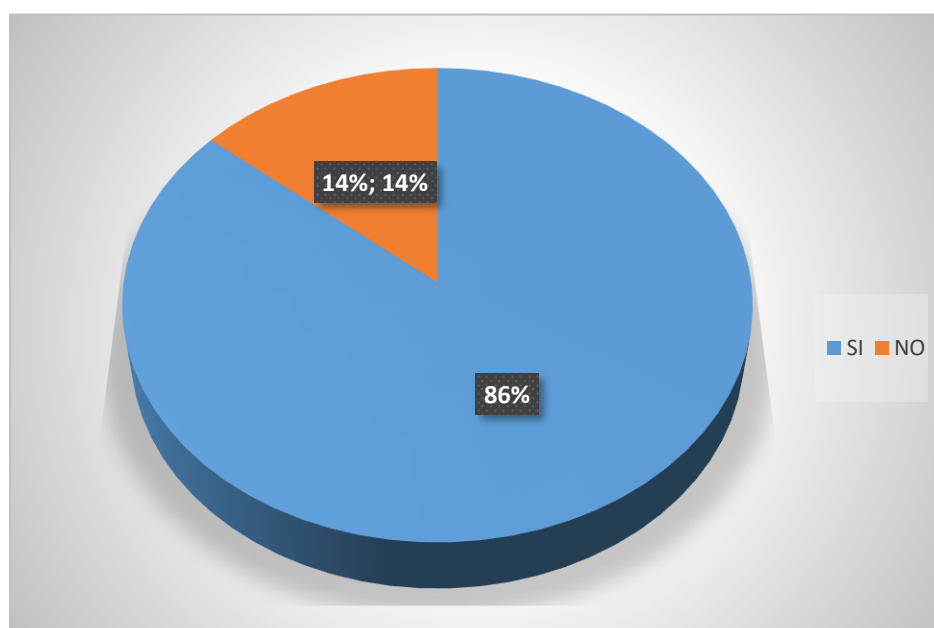
3.- ¿Le gustaría contar con los servicios de asesoría contable a domicilio?

Tabla 3 Pregunta 3

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	310	84%
NO	50	14%
TOTAL	370	97%

Elaborado: Jose Guzmán García

Ilustración 3 Pregunta #3



Elaborado: José Guzmán García

Análisis de #3 al 86% de personas encuestadas si le gustaría tener servicios de asesoría contable a domicilio. El 14% no le gustaría este servicio.

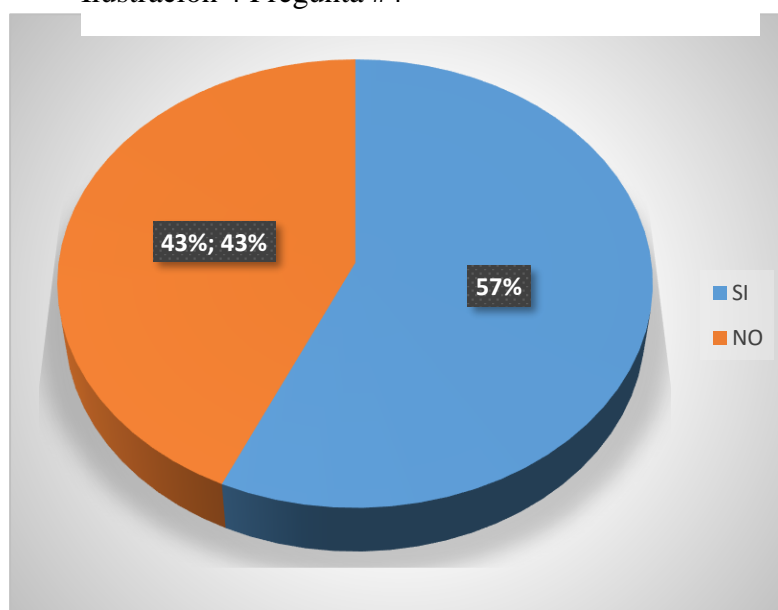
4.- ¿Posee conocimiento de los servicios que realiza el SRI en línea?

Tabla 4 Pregunta # 4

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	210	57%
NO	160	43%
TOTAL	370	100%

Elaborado: José Guzmán García

Ilustración 4 Pregunta #4



Elaborado: José Guzmán García

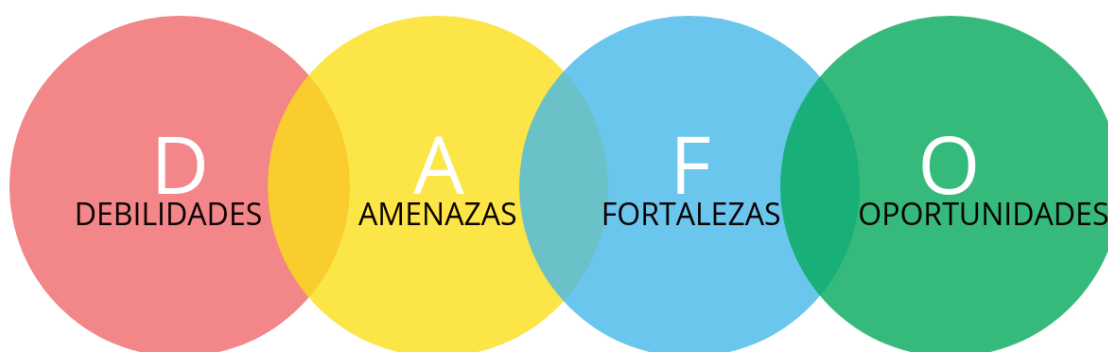
Análisis pregunta #4 el 57% de las personas encuestadas si conocen el servicio en línea que da el SRI. El 43% no conoce de estos servicios.

2.5 Herramientas de análisis

DAFO

En este análisis DAFO permitirá diseñar la estrategia en la que se basará el Microemprendimiento para afrontar su futuro a corto, mediano o largo plazo.

Ilustración 5 Herramienta DAFO



Elaborado por: José Guzmán García

DAFO

Debilidades

- No ser una microempresa reconocida.
- No contar con una cartera de clientes
- Contar con presupuesto limitado

Amenaza:

- Competencia con precios que dañan el mercado
- Competencia con tecnología de punta
- Inseguridad de clientes

Fortaleza:

- Contar con el empeño de emprender y personal idóneo.
- Ahorro en tiempo y dinero para el manejo contable.
- Precios competitivos y diferenciados frente a la competencia

Oportunidades:

- Ser pioneros en el sector de Sauces 6.
- Oportunidad de un mercado potencial.

CAPA

Corregir las debilidades:

- Una de las debilidades que debemos corregir, es dar a conocer nuestra microempresa ser nueva en el mercado puede ser un riesgo para que la gente no contrate nuestro servicio.
- El no contar con una cartera de clientes, para ofrecer el servicio contable, donde se realiza una estrategia de marketing.
- El presupuesto limitado, hace que busque herramientas económicas para la publicidad y entre ellas esta las redes sociales.

Enfrentar amenazas:

- El mercado de asesoría es muy amplio en la actualidad, por eso se realiza un estudio para trabajar con precios iguales a la competencia y que deje una utilidad.
- La tecnología es la nueva vanguardia que tenemos por eso tenemos que ir renovando nuestro sistema con cada nueva actualización que publique algún ente regulador
- Ganar la confianza de los clientes para que nos entreguen la información de sus negocios, emprendimientos y microempresas por la desconfianza que existe por tantas estafas que se cometen hoy en día es un gran trabajo.

Potenciar las fortalezas

- Tener como objetivo el crecimiento y la mira hacia un mismo objetivo junto a un personal con la misma visión.

- El conocimiento y preparación del personal nos permitirá ahorrar tiempo y así mismo dinero.
- Precios que nos diferencia de la competencia y acaparan la atención de los clientes.

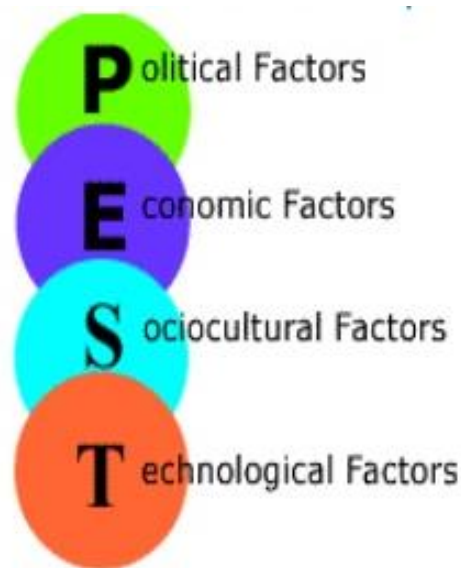
Aprovechar las oportunidades:

- Ser pioneras en el sector es una gran ventaja para formar una cartera de clientes.
- En la actualidad y con las nuevas leyes de los diferentes entes del Estado abre un campo laboral, que nos permite captar clientes.

PEST

Es un análisis de los factores políticos, económicos, sociales y tecnológicos en el entorno externo del Microemprendimiento los cuales pueden afectar severamente el desempeño de la misma.

Ilustración 6 Herramienta PETS



Elaborado por: José Guzmán García

Factor político

- Cambio de gobierno con política social
- Medidas económicas anunciadas por el mandatario el 19 de mayo del 2020, para

reactivar la economía.

- Cambios fiscales y legales
- Medidas que favorecen a las empresas
- Compromisos electorales para mejoras o cambio en el sector empresarial

Factor social

- Emergencia sanitaria por causa de pandemia virus- COVID-19
- Satisfacer necesidades de los clientes
- Utilizar nuevos canales comerciales o movimientos sociales
- El cambio de las personas sobre lo que necesita y modifican los hábitos de consumo de productos o servicios

Factor tecnológico

- Cambios tecnológicos que pueden ofrecer nuevas oportunidades de negocio
- Nuevos sistemas contables para la gestión diaria y entrega en tiempos cortos la información.
- Páginas web de diferentes entes públicos que facilitan trámites.
- Permite la comunicación de datos de forma electrónica.

Factor económico

- Crisis económica debido al cierre de negocios por pandemia.
- Tasa de desempleo que a nivel nacional aumentado drásticamente
- Políticas monetarias y fiscales
- Crecimiento del PIB

3. CAPITULO III Desarrollo de la propuesta

3.1 Título de la propuesta

Creación de Microemprendimiento Soluciones Contables “SOLUCONT” que se dedica a brindar servicio administrativo, contable y tributario ubicado en la Cdla. Sauces 8, al

norte de la ciudad de Guayaquil.

3.2 Objetivo de la Propuesta

Crear una microempresa dedicada a la asesoría contable, administrativa y tributaria en la Ciudad de Guayaquil.

3.3 Descripción de la propuesta

Con la creación de la microempresa se pretende satisfacer las necesidades del cliente, darle a conocer las faltas que podrían presentar sus negocios, emprendimientos, microempresas y empresas al momento de no cumplir con las obligaciones de los entes reguladores del Estado, ofreciendo asesoría en todas las áreas administrativas con programas digitales y personal capacitado.

Tabla 5 CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

ACTIVIDADES	Meses											
	nov-21				dic-21				ene-22			
	SEMANAS											
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Preparación del Micro emprendimiento	■											
Constitución de la Microempresa		■										
Alquiler de oficina			■									
Obtener RUC (SRI)				■	■							
Permisos municipales					■							
Inscribir Compañía (Registro Mercantil)					■							
Adquisición de Activos Fijo						■						
Instalación de software contable							■					
Capacitación al personal involucrado								■	■			
Campaña publicitaria								■	■	■	■	■
Apertura del local										■		

Elaborado: José Guzmán García

Tabla 6 ESTADO DE RESULTADO PROYECTADO POR MESES:

CONCEPTOS	TOTAL
GASTOS ADMINISTRATIVOS	TOTAL PRESUPUESTO ANUAL GASTOS ADMT. 2021
REMUNERAC PERSONAL ADMINIST	
SUELDOS	4,013,49
APORTE PATRON IESS IECE CNF	487,64
DECIMO TERCER SUELDO	334,46
DECIMO CUARTO SUELDO	1,544,04
VACACIONES	167,23
FONDO DE RESERVA	334,32
ENERG ELECT	660,00
TELEFONOS	480,00
AGUA POTABLE	300,00
SERVICIO DE INTERNET	540,00
ALQUILER DE OFICINA	4,200,00
MANTENIMIENTO DE ACTIVO FIJOS	1,800,00
SERVICIO DE SISTEMA CONTABLE	2,220,00
PAPELERIA Y ULTILES DE OFICINA	720,00
TRANSPORTE	1,200,00
GASTOS LEGALES Y JUDICIALES	2,160,00
GASTOS PUBLICITARIOS	2,400,00
TOTAL EGRESOS	23,561,18

Elaborado por: José Guzmán García

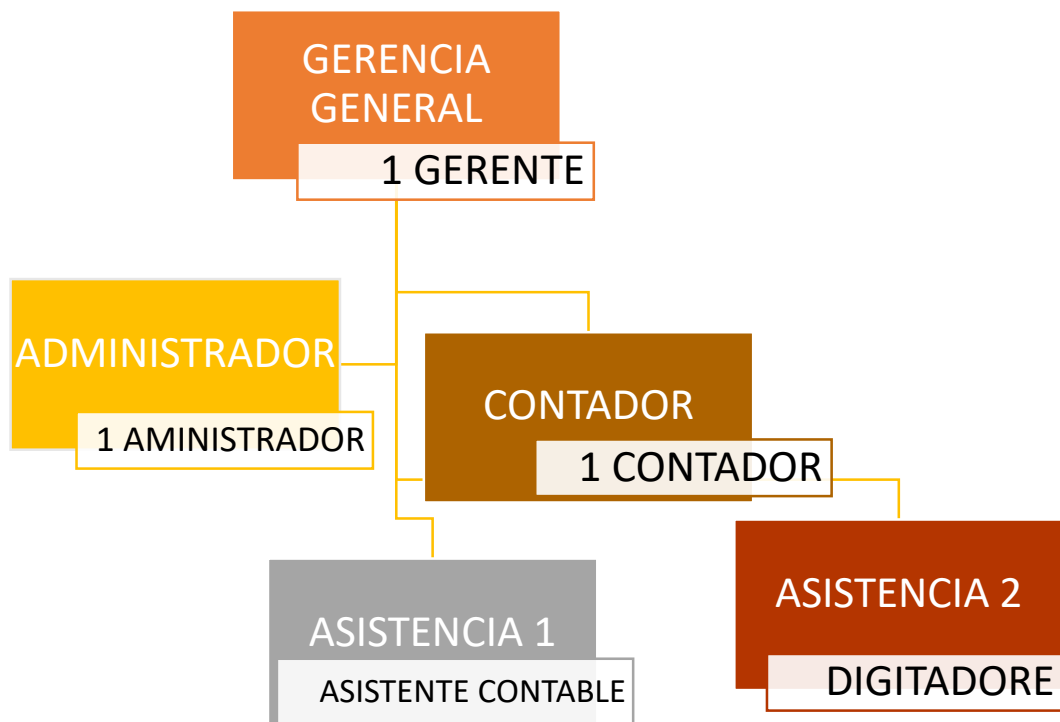
Tabla 7 Rol de Pagos Emprendimiento Soluciones Contables

N°	Cargo	Días trabajados	Sueldo	Horas Extras	Total de Ingresos	Aporte IESS	Préstamo Quirografarios	Total de Egresos	Valor a Recibir
1	Gerente	30	750		750	70,875		70,875	679,125
2	Administrador	30	500		500	47,25		47,25	452,75
3	Contador	30	600		600	56,70		56,70	543,30
4	Asistente Contable	30	450		450	42,525		42,525	407,475
5	Digitador	30	400		400	37,80		37,80	362,20
6	Digitador	30	400		400	37,80		37,80	362,20
TOTAL DE ROL DE PAGOS		180	3100		3100	292,95		292,95	2807,05

Elaborado: José Guzmán García

Factibilidad Operativa Durante la operación del proyecto de Microemprendimiento, se cuenta con la disposición de personal contratado que dispone con los conocimientos y experiencia para el desarrollo e implementación del proyecto, además se dispone con las herramientas y equipo tecnológico para llevarlo a cabo.

Ilustración 7 Organigrama "Soluciones Contables"



Elaborado por: José Guzmán García

Factibilidad Legal

Las normas jurídicas son esenciales en este Microemprendimiento, de ellas depende que se pueda llevar o no a cabo, donde se cumple con aspectos relacionados con normas, leyes o reglamentos, está amparada legalmente por, la Constitución del Ecuador, Plan Nacional Toda una Vida, la Ley de Compañías en el Art. 1, nos brinda información del contrato de compañías para emprender operaciones mercantiles donde se rige por las disposiciones de esta ley del Código de Comercio y por las disposiciones del Código Civil.

Por otro lado, tenemos la Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico, que regula todos los intercambios comerciales a través del internet, por las herramientas tecnológicas que se usaran en este proyecto.

Factibilidad Técnica

Es factible técnicamente ya que contamos con las herramientas para poner en marcha y mantener en correcto funcionamiento y brindar el servicio de asesoramiento, para el funcionamiento del mismo contamos con el Software Contable SOLMAK para manejo de 100 empresas.

Tabla 8 Tabla de Activo Fijos “Soluciones Contables”

FECHA	ACTIVO FIJOS	CANT.
	EQUIPO DE COMPUTACIÓN	
15/12/2020	COMPUTADORAS DE ESCRITORIOS	2
15/12/2020	LAPTOS	3
15/12/2020	SISTEMA CONTABLE "SOLMAK"	1
	MUEBLES Y ENSERES	
16/12/2020	ESCRITORIOS TIPO L	1
16/12/2020	ESCRITORIOS	3
16/12/2020	SILLAS DE ESCRITORIOS	5
16/12/2020	SALA DE ESPERA	1
16/12/2020	ARCHIVADORES	3

Elaborado por: José Guzmán García

Factibilidad Económica

Es factible económicamente, se cuenta con los recursos suficientes para el inicio de sus actividades.

El costo de inversión que se realizó para el Microemprendimiento "SOLUCONT" es de \$5,225.00 USD (Cinco mil doscientos veinte y cinco 00/100 dólares de los estados unidos), es una inversión que se ajusta al presupuesto del Microemprendimiento.

Tabla 9 ESTADO DE SITUACION INICIAL
EMPRESA SOLUCIONES CONTABLES "SOLUCONT"
ESTADO DE SITUACIÓN INICIAL
AL 31 DE ENERO DEL 2021

ACTIVOS	
ACTIVOS CORRIENTE	
CAJA	\$ 800,00
BANCOS	\$ 3.200,00
TOTAL, ACTIVO CORRIENTE	\$ 4.000,00
ACTIVO FIJO	
EQUIPO DE COMPUTACION	\$ 2.700,00
MUEBLES Y ENSERES	\$ 1.375,00
TOTAL, ACTIVO FIJO	\$ 4.075,00
ACTIVO DIFERIDO	
GASTOS DE CONSTITUCION	\$ 800,00
TOTAL, DE ACTIVO DIFERIDO	\$ 800,00
TOTAL, DE ACTIVO	\$ 8.875,00
PASIVO	
Arriendo por pagar	\$ 350,00
Total, Pasivo	\$ 350,00
Patrimonio	
Capital Social	\$ 8.525,00
TOTAL, PASIVO Y CAPITAL	\$ 8.875,00

Elaborado por: José Guzmán García

Factibilidad de aplicación

Al realizar un análisis y estudio preliminar, para delinear el alcance del objetivo del proyecto de Microemprendimiento examinamos las condiciones del mercado donde se aplicó las siguientes herramientas:

El autor de la tesina propone desarrollar un plan de marketing digital usando las redes sociales, con publicidad que lleguen a muchas personas difundiendo nuestros servicios a través de medios digitales.

En esta estrategia, se diseñó un imago tipo para identificar al Microemprendimiento.

Ilustración 8 IMAGOTIPO



Elaborado por: José Guzmán García

En la actualidad los rápidos cambios que se producen en el mercado y la llegada de nueva tecnología, obligan adaptarnos a estos diferentes cambios, en las redes sociales se realizara una campaña publicitaria con flyers ofreciendo todos los servicios del Microemprendimiento.

Ilustración 9 Flyers con información de nuestros servicios



Elaborado por: José Guzmán García

Objetivo

El presente Reglamento Interno de Trabajo, tiene por objeto establecer mecanismos y procedimientos que permitan regular, administrar y organizar normas que ayuden a contribuir con el orden y buenas relaciones entre el personal que labora de manera adecuada, se establecen bases para prevenir los conflictos que se puedan producir entre los individuos.

Reglamento interno

Solucont: tiene como actividad principal la prestación de asesorías y servicios contables. Su domicilio es en la Cdma. Saucos 8 al norte de Guayaquil, República del Ecuador. En cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 64 del Código de Trabajo y para los efectos previsto en el número 12 del artículo. 42 , en el literal e) del artículo 45 , el literal a) del artículo 44 y en el numeral 2 del artículo 172 del Código del Trabajo así como para regular las relaciones de trabajo con sus trabajadores , en adelante denominado “ los trabajadores” , la Compañía dicta el

presente REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO , el cual una vez aprobado por la Dirección Regional de Trabajo , deberá ser observado estrictamente tanto por la tanto por la Compañía como por sus trabajadores y surtirá todos los efectos legales.

Documentos para el ingreso: "para finiquitar su contratación el trabajador seleccionado deberá presentar los siguientes documentos:

- 1: Curriculum Vitae
- 2: Copia de cedula y Papeleta de Votación
- 3: Carnet del Conadis (si aplica).

Art. 7: Contrato de Trabajo: Los contratos de trabajo serán celebrados por escrito y será registrado en la página del Ministerio del Trabajo en el Sistema SAITE en el plazo de treinta días contados a partir de la fecha de inicio de la relación laboral

Art. 8. SUSCRIPCION DEL CONTRATO

Ningún aspirante a trabajador se considerará como trabajador se considera como trabajador mientras no suscriba el correspondiente contrato de trabajo. El único funcionario autorizado a suscribir contratos de trabajo es el Empleador. En caso que lo hiciera otra persona sin capacidad de representar al empleador, tal contratación será nula y se aplicara a la persona que suscribió el contrato a nombre del empleador la sanción que corresponde a una falta grave, según las normas de este reglamento.

Art. 9 DESCRIPCION DE CARGOS Y FUNCIONES

Las funciones y responsabilidades que se realicen en cada puesto serán especificadas en las "funciones del trabajador". Todos los trabajadores deberán someterse y cumplir dichas descripciones o especificaciones en cuanto los procedimientos y los sistemas de actividad que dispongan siempre y cuando no se atente contra la integridad del trabajador, el no cumplimiento de las mismas será considerado como falta grave.

Art. 10 DESEMPEÑO Y EVALUACIONES.

Los trabajadores se obligan a prestar sus servicios lícitos y personales a favor de la empresa desempeñando los cargos para los cuales han sido contratados , función que desempeñaran fiel y diligentemente de conformidad con este reglamento o escritos emitidos por el empleador empleando para el efecto toda su capacidad de trabajo aportando a la totalidad de sus conocimientos y experiencias para el adecuado cabal desempeño del cargo para el cual se le contratara ; así mismo el empleador evaluara el desempeño eficientes para realizar cambios y promociones en base al plan de carrera

estipulado.

Art.11 HORARIO DE TRABAJO

La compañía dispondrá de diversos horarios de trabajo y para este efecto se considera acorde a los cargos y posiciones:

Horarios Regulares de Trabajo para todas las áreas Administrativas y Operativas son:

A- Jornada regular de trabajo de 8 horas diarias, 40 semanales, en 5 días consecutivos de labor, 2 de descanso conforme así se determine en los contratos de trabajo.

B- Jornadas parciales en 5 días consecutivos de labor y 2 de descanso; entendiéndose por jornada parcial a la jornada de trabajo menor a las 40 horas semanales conforme así se determinen en los contratos de trabajo.

C- Jornada de labor 14-7 acorde a los siguientes cargos y horarios.

Art. 12- PUNTUALIDAD

Las horas fijadas en el horario de trabajo inician y terminan con la jornada, por lo tanto los trabajadores deberán empezar su labor a la hora fijada Y no podrán salir del mencionado establecimiento sino hasta al término de la hora indicada en el respectivo horario.

ART. 30 PROHIBICIONES A LOS TRABAJADORES

Además de lo establecido en el artículo 46 del Código del trabajo, el empleador prohíbe a los trabajadores: FALTAS LEVES:

- 1- Intervenir oficiosamente cuando un jefe llame la atención a un subalterno.
- 2- Permanecer en los locales de trabajo después que ha terminado su horario de trabajo, sin autorización expresa de sus superiores.
- 3- Intervenir en actividades políticas o religiosas dentro de cualquiera de las dependencias de trabajo.
- 4- Atrasarse una ocasión en el mes por hasta 5 minutos.

Faltas graves

- 5- Portar armas en algún lugar del trabajo durante las horas de labor
- 6- No cumplir con las funciones establecidas en cada cargo y firmadas por el trabajador
- 7- Proferir insultos o usar vocabulario incorrecto
- 8- Usar durante la jornada de trabajo radios, televisores, celulares u objetos similares ya que estos interrumpen su labor.
- 9- Usar materia prima, utensilios, maquinas, útiles, materiales y herramientas propiedad de

la Empresa para fines ajenos a la realización del trabajo.

10- Atrasos consecutivos o reiterativos

11- Encontrarse durante su jornada de trabajo, chateando descansando, durmiendo, acostado o usar este tiempo para fines ajenos de lo contratado.

12- Faltas injustificadas o consecutivas

13- Abandonar el área de trabajo

14- Estar durante su jornada de trabajo durmiendo acostado, o usar este tiempo para fines ajenos a los que fue contratado.

15- Introducir o sacar paquetes personales del lugar del trabajo sin mostrar el contenido de la información.

MANUAL DE FUNCIONES

GERENTE –

- Planeación de las actividades que se desarrollen dentro de la empresa.
- Organizar los recursos de la entidad
- Definir a donde se va a dirigir la empresa en un corto, medio y largo plazo entre muchas otras tareas.
- Fijación de una serie de objetivos que marcan el rumbo y el trabajo de la organización
- Crear una estructura organizacional en función de la competencia, del mercado de los agentes externos para ser más competitivos y ganar más cuota del mercado
- Estudiar los diferentes asuntos financieros, administrativos, de marketing etc.
- Hacer de líder de los diversos equipos.

ADMINISTRACIÓN

- Planeación sobre los distintos aspectos de la operatividad de una idea de negocio.
- Rendición de cuentas de su gestión ante los accionistas de la empresa.
- Liderazgo tendrá que dirigir y supervisar a un grupo de personas que le apoyen en sus tareas.
- Enlace o comunicación entre la gerencia y el resto de empleados de la empresa. Tiende puentes entre la organización y los actores de su entorno externo, especialmente con los entes gubernamentales.

CONTADOR

- Documentar informes financieros para los clientes:
- Revisar los libros contables de los clientes
- Analizar las ganancias y los gastos
- Elaborar el balance de los libros financieros
- Redactar informes sobre el estado financiero de sus clientes
- Manejar registros, sistemas y presupuestos financieros
- Hacer auditorias financieras para sus clientes
- Asesorar a los clientes en materia financiera, tales como mejoras para negocio, reducción de costos, insolvencias.
- Brindar asesoría financiera y tributaria
- Reportar irregularidades
- Elaborar informes financieros tributarios, analizando los anteriores a los fines de comprobar que se esté velando por el cumplimiento de los estándares y la legislación aplicable:
- Examinar las cuentas y registros financieros
- Asesorar a los clientes en su declaración de impuesto
- Calcular el monto a cancelar por concepto de impuestos
- Supervisar y entrenar a Contadores recién graduados y a pasantes.
- Recopilar información y realizar auditorías a empresas o a particulares
- Analizar los registros contables
- Elaborar el balance de los ingresos y gastos en el libro contable correspondiente.
- Garantizar que tanto los ingresos como los egresos de dinero hayan sido debidamente registrados
- Verificar que los libros contables cumplan con la legislación aplicable.
- Elaborar informes financieros y realizar recomendaciones a sus clientes para la reducción de costos
- Elaborar declaraciones de impuestos e identificar las potenciales reducciones y deducibles tributarios
- Preparar presupuestos
- Manejar la nómina de las empresas

ASISTENTE CONTABLE

- Operaciones comerciales
- Gestión de inventario
- Facturación
- Conciliación bancaria
- Elaboración de informes
- Proyección de estados financieros
- Preparación de declaraciones fiscales

DIGITADOR

- Digitación por módulos
- Recuperación de datos reportes y consultas
- La preparación de los datos
- Registro de actividades de campo
- Reporte de actividades diarias o de problemas y situaciones especiales.

3.4 Conclusiones

El presente proyecto se lo realizo con el propósito de ayudar a la sociedad contribuyendo en el desarrollo económico de la Ciudad de Guayaquil, resolviendo problemas en los diferentes negocios, emprendimientos, pequeñas y medianas empresas que tienen dificultad en los procesos contables, administrativos y tributario satisfaciendo a los clientes con un buen servicio profesional y ético, cumpliendo y ejerciendo las leyes vigentes del país ejerciéndolas para aportar en el cumplimiento de las obligaciones fiscales dándole prioridad a los asesorados.

3.5 Recomendaciones

Con la finalidad de siempre estar en mejora continua, se recomienda a los microempresarios, este tipo de asesorías y poder seguir aportando a sus negocios, realizando preguntas a nuestros asesores y ellos despejando cualquier tipo de dudas.

El proceso administrativo y contable se deberá encontrar en óptimas condiciones; ya que el negocio crecerá conforme la demanda y brindara un apoyo al mismo que será un avance continuo, para seguir colaborando al empresario en los cambios de la política tributaria.

Fomentar a los microempresarios que las asesorías contables, administrativas y tributarias son fundamentales para el desarrollo de una economía estable en cada una de sus negocios,

microempresas y mediana empresas.

Bibliografía

- Administracion. (04 de 02 de 2021). Obtenido de <https://www.monografias.com/trabajos100/principales-autores-teorias-administracion/principales-autores-teorias-administracion.shtml?fbclid=IwAR0PiWTKJktbGpl2LIMmj2FtlVZU48K8hl>
- Administracion. (04 de 02 de 2021). Obtenido de <https://www.monografias.com/trabajos100/principales-autores-teorias-administracion/principales-autores-teorias-administracion.shtml?fbclid=IwAR0PiWTKJktbGpl2LIMmj2FtlVZU48K8hl>
- Contador. (4 de 02 de 2021). Obtenido de https://contadorcontado.com/2019/11/04/que-es-la-contabilidad-definiciones-distintos-autores/?fbclid=IwAR2tuHtBTLicMhhYkrO_3LPbIAfqAsdlylHykQ2caAxddE2VExYgNa01B_I
- declaraciones. (04 de 02 de 2021). Obtenido de <https://www.monografias.com/trabajos100/principales-autores-teorias-administracion/principales-autores-teorias-administracion.shtml?fbclid=IwAR0PiWTKJktbGpl2LIMmj2FtlVZU48K8hl>
- ECONOMIA. (04 de 02 de 2021). Obtenido de https://www.wipo.int/edocs/lexdocs/laws/es/ec/ec030es.pdf?fbclid=IwAR30tRD-m2zC_W_v78-uhxMsr9obUlWxuZ32vRb_ZWXIe3csl4wwom7oTrY
- iess. (04 de 02 de 2021). Obtenido de <https://www.iess.gob.ec/es/inst-quienes-somos>
- monografia. (05 de 02 de 20230). Obtenido de <https://www.monografias.com/trabajos100/principales-autores-teorias-administracion/principales-autores-teorias-administracion.shtml?fbclid=IwAR0PiWTKJktbGpl2LIMmj2FtlVZU48K8hl>
- NACIONAL, P. (04 de 02 de 2021). Obtenido de <https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/planes/plan-nacional-de-desarrollo-2017-2021-toda-una-vida-de-ecuador>
- negocio. (05 de 02 de 2021). Obtenido de https://www.promonegocios.net/administracion/definicion-administracion.html?fbclid=IwAR0O9CD5qWJf4Uv6QCyxT4a4PeuENiMO5uCPI-48GWLQQ4cUHcuBa_qCucg
- NEGOCIOS. (04 de 02 de 2021). Obtenido de https://www.promonegocios.net/administracion/definicion-administracion.html?fbclid=IwAR0O9CD5qWJf4Uv6QCyxT4a4PeuENiMO5uCPI-48GWLQQ4cUHcuBa_qCucg
- sri. (04 de 02 de 2021). Obtenido de <https://www.sri.gob.ec/web/guest/que-es-el-sri>
- Vera, V. (21 de octubre de 2016). *repositorio de universidad de Guayaquil* . Obtenido de repositorio de universidad de Guayaquil .

